

IL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL CENTRO STUDI PIM

- riunito in teleconferenza il giorno 12 maggio 2020 alle ore 17,00 in seconda convocazione,
- presieduto dal Prof. Matteo Goldstein Bolocan, Presidente e assistito dal Segretario Dott. Franco Sacchi,

Presenti Prof. Matteo Goldstein Bolocan, Presidente
 Arch. Maria Enrica Galbiati
 Dott. Claudio Palmerini
 Arch. Serena Righini, Vice Presidente
 Arch. Angelo Rocchi

Assenti -

Constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida la seduta.

Punto 4. dell'ordine del giorno

Delibera n. 38 - "Proroga nomina del Direttore del Centro Studi PIM"

RELAZIONE

- 1) Premesso che il vigente Statuto dell'Associazione prevede che:
 - Il Consiglio Direttivo provvede alla nomina del Direttore, entro tre mesi dalla sua elezione ad opera dell'Assemblea, scegliendolo tra soggetti di provata esperienza e competenza professionale nelle tematiche territoriali (art. 12, comma 1).
 - Il Direttore è nominato con incarico a tempo determinato di durata quinquennale, rinnovabile; i contenuti del contratto sono determinati dal Consiglio Direttivo, al quale spetta altresì la determinazione dei relativi emolumenti (art. 12, comma 2).
 - Nel caso in cui il Consiglio Direttivo debba provvedere alla sostituzione del Direttore nel corso del quinquennio del proprio mandato, il sostituto viene nominato per un periodo limitato alla permanenza in carica del Consiglio Direttivo medesimo (art. 12, comma 3).
 - Qualora l'incarico di Direttore venga affidato a dipendenti di ruolo del Centro Studi, per la durata dell'incarico il dipendente viene posto in regime di aspettativa senza assegni (art. 12, comma 4).
 - Sono compiti del Direttore:
 - a) dirigere il Centro Studi, adottando i provvedimenti di carattere particolare per il funzionamento dell'Associazione e curare l'attuazione delle delibere del Consiglio Direttivo;
 - b) coordinare l'attività del personale, stabilendone compiti e funzioni, proponendo al Consiglio Direttivo i provvedimenti di assunzione e licenziamento e determinandone le condizioni di lavoro (in conformità a quanto stabilito nel Regolamento del Personale);
 - c) curare gli adempimenti tecnici per la formulazione della proposta del programma di attività al Consiglio Direttivo e curarne l'attuazione;
 - d) definire compiti e funzionamento della struttura tecnica e curare la predisposizione dei progetti di competenza del Centro Studi;
 - e) sottoscrivere accordi, contratti e convenzioni previa autorizzazione del Consiglio Direttivo, attraverso delibera quadro ai sensi dell'art. 10, comma 5, lettera g.;
 - f) curare gli adempimenti tecnici connessi alla predisposizione dei bilanci preventivo e consuntivo;

- g) riferire, con periodicità e tempestività, al Consiglio Direttivo su tutti i fatti ed oggetti riguardanti la gestione dell'Associazione e sui rapporti con gli Associati, indicando espressamente quegli elementi che sono rilevanti ai fini di una corretta conduzione dei rapporti istituzionali fra gli Enti stessi;
- h) svolgere le funzioni di Segretario del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea (art. 12, comma 5).
- 2) Premesso inoltre che lo Statuto dell'Associazione prevede che il Consiglio Direttivo:
- nomina il Direttore del Centro Studi, stabilendone, in conformità al presente Statuto, i compiti, le funzioni e le retribuzioni. Il Direttore partecipa a titolo consultivo alle riunioni del Consiglio Direttivo e, in tali occasioni, svolge anche la funzione di segretario (art. 10, comma 5, lettera b);
 - delibera la sottoscrizione di accordi, contratti e convenzioni, nei casi in cui tale competenza non riguardi attività di ordinaria amministrazione e, come tale, non sia delegata al Presidente o al Direttore, a mezzo di delibere "quadro" del Consiglio Direttivo medesimo (art. 10, comma 5, lettera g).
- 3) Visto il parere dello Studio Legale Cerami del 28/11/2013 (prot. PIM 27324/13) in ordine alla modulazione dei poteri tra Presidente, Consiglio Direttivo e Direttore, con particolare riferimento ai poteri di quest'ultimo in ordine a rappresentanza legale, sottoscrizione contratti, ecc.).
- 4) Valutata, ai fini del potenziamento dell'efficienza operativa dell'Associazione - e anche in ragione del numero ridotto dei componenti del Consiglio Direttivo e del carattere di gratuità della partecipazione all'Organo stesso - l'opportunità di attribuire al Direttore il complesso dei compiti statutariamente definiti all'art. 12, comma 5, compresi i poteri di firma e di rappresentanza legale, con particolare riferimento a sottoscrizione di accordi, contratti e convenzioni, limitatamente alle attività riguardanti l'ordinaria amministrazione e mediante delibere quadro del Consiglio Direttivo medesimo, secondo quanto specificamente regolato dallo Statuto all'art. 10, comma 5, lettera g) e all'art. 12, comma 5, lett. e).
- 5) Ricordato che il Consiglio Direttivo ha deliberato:
- di assegnare al dott. Franco Sacchi, già dipendente del Centro Studi PIM dal 1989, l'incarico ad interim per lo svolgimento di compiti connessi all'attività di Direzione (Delibera n. 39 del 22/09/2004), prorogando più volte e senza soluzione di continuità l'incarico (Delibere n. 10 del 09/03/2005; n. 36 del 28/09/2005, n. 29 del 04/07/2006; n. 41 del 13/12/2006; n. 30 del 04/07/2007; n. 41 del 11/12/2007; n. 28 del 02/07/2008, n. 17 del 01/04/2009, n. 29 del 03/07/2009);
 - di nominare in qualità di Direttore del Centro Studi il dott. Franco Sacchi, attribuendogli i compiti statutariamente previsti, a decorrere dal 01/12/2011 per un periodo limitato alla permanenza in carica del Consiglio Direttivo (Delibera n. 72 del 30/11/2011);
 - di nominare in qualità di Direttore del Centro Studi il dott. Franco Sacchi, attribuendogli i compiti statutariamente previsti, a decorrere dal 01/04/2015 per la durata di un quinquennio (Delibera n. 22 del 26/03/2015).
- 6) Considerato che l'incarico di Direttore, conferito a suo tempo al dott. Franco Sacchi, è scaduto.
- 7) Considerato che la 105° Assemblea dei soci, chiamata al rinnovo degli Organi del Centro Studi, non ha potuto tenersi entro i termini originariamente previsti, dapprima in ragione della mancata indicazione dei membri del Consiglio Direttivo di spettanza della Città metropolitana di Milano e del Comune di Milano e, successivamente, in ragione delle restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria Covid-19.
- 8) Considerato pertanto che, a seguito del mancato rinnovo del Consiglio Direttivo, non si è potuto provvedere alla nomina del Direttore, secondo quanto previsto all'art. 12, comma 1 dello Statuto.
- 9) Considerata la necessità di garantire continuità nell'attività di direzione del Centro Studi fino al rinnovo del Consiglio Direttivo e alla conseguente nomina del Direttore, secondo quanto previsto all'art. 12, comma 1 e 2 dello Statuto.
- 10) Accertata la provata esperienza e competenza professionale nelle tematiche territoriali, nonché nella gestione economico-amministrativa, del Direttore uscente, dott. Franco Sacchi (cfr. CV allegato alla presente delibera).

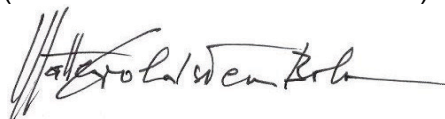
DELIBERA

- a) di prorogare la nomina, in qualità di Direttore del Centro Studi, del dott. Franco Sacchi, fino al 31/10/2020, alle medesime condizioni e senza interruzione di continuità rispetto a quanto previsto dalla Delibera di Consiglio Direttivo n. 22 del 26/03/2015 ovvero:
- i) di conferire al Direttore del Centro Studi, dott. Franco Sacchi, la qualifica di dirigente, regolando il rapporto di lavoro secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dirigenti di aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi;
 - ii) di porre il dipendente di ruolo, dott. Franco Sacchi, per la durata dell'incarico di Direttore, in regime di aspettativa senza assegni, con diritto alla conservazione del posto di lavoro, secondo quanto previsto dallo Statuto all' art. 12, comma 4;
 - iii) di attribuire al Direttore il complesso dei compiti statutariamente previsti all'art. 12, comma 5, compresi i poteri di firma e di rappresentanza legale, con particolare riferimento a sottoscrizione di accordi, contratti e convenzioni, limitatamente alle attività riguardanti l'ordinaria amministrazione e mediante delibere quadro del Consiglio Direttivo medesimo, secondo quanto specificamente regolato dallo Statuto all'art. 10, comma 5, lettera g) e all'art. 12, comma 5, lett. e);
 - iv) di stabilire una retribuzione lorda annua pari a € 92.000,00 (novantaduemila), fatta salva l'eventuale retribuzione di risultato, fino a massimo pari al 15% della retribuzione lorda annua, da corrispondersi in stretta relazione al conseguimento degli obiettivi dell'Associazione, nonché ai risultati legati all'andamento economico del Centro Studi stesso;
 - v) di dar mandato al Presidente di sottoscrivere il contratto di lavoro.

La delibera in oggetto è approvata con voti:

- Favorevoli: 5 (unanimità)
- Contrari: nessuno
- Astenuti: nessuno

IL PRESIDENTE
(Prof. Matteo Goldstein Bolcan)



IL SEGRETARIO
(Arch. Serena Righini-
Vice Presidente)

