

Delibere del Consiglio Metropolitanano

Repertorio Generale: **19 del 01/04/2019**

Protocollo: **73739/2019**

Titolario/Anno/Fascicolo: **5.1/2019/1**

In Pubblicazione: dal **2/4/2019** al **17/4/2019**

Data di Approvazione: **1/4/2019**

Proponente: SINDACO GIUSEPPE SALA

**OGGETTO: APPROVAZIONE IN VIA DEFINITIVA DEL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL TRIENNIO 2019-2021 – AI SENSI
DELL'ART. 170 D.LGS 267/2000.**

Allegato:  [Apri](#)



CONSIGLIO METROPOLITANO

SEDUTA DEL 1° APRILE 2019

Rep. n.19/2019

Atti n. 73739/5.4/2019/1

Oggetto: Approvazione in via definitiva del Documento unico di programmazione (*Dup*) per il triennio 2019-2021 – ai sensi dell'art. 170 d.lgs 267/2000.

Sindaco metropolitano Giuseppe Sala

Consiglieri metropolitani in carica:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Agogliati Barbara | 13. Di Lauro Angelo Antonio |
| 2. Ballarini Marco | 14. Fusco Ettore |
| 3. Bellomo Vito | 15. Mantoan Giorgio |
| 4. Bettinelli Sara | 16. Masiero Roberto |
| 5. Braga Alessandro | 17. Maviglia Roberto |
| 6. Buscemi Elena | 18. Mezzi Pietro |
| 7. Carrettoni Marco | 19. Musella Graziano |
| 8. Ceccarelli Bruno | 20. Palestra Michela |
| 9. Censi Arianna Maria | 21. Trezzi Siria |
| 10. Cocucci Vera Fiammetta Silvana Solange | 22. Uguccioni Beatrice Luigia Elena |
| 11. Cucchi Raffaele | 23. Vassallo Francesco |
| 12. Del Ben Daniele | 24. Villa Alberto |

Partecipa, assistito dal personale del Servizio Supporto al Consiglio metropolitano e alla Presidenza del Consiglio, il Segretario Generale, dottor Antonio Sebastiano Purcaro.

DIREZIONE PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE
--

Oggetto: Approvazione in via definitiva del Documento unico di programmazione (Dup) per il triennio 2019-2021 – ai sensi dell'art. 170 dlgs 267/2000

RELAZIONE TECNICA:

L'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 disciplina il *Documento unico di programmazione (Dup)* prevedendone il carattere generale e riconoscendone il significato di guida strategica e operativa dell'Ente (comma 2). Tale documento di programmazione sulla base del comma 5 dell'art. 170, non è più un mero allegato del bilancio, ma costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

L'art. 174 – comma 1 - del D.Lgs. 267/2000, stabilisce che lo schema di bilancio di previsione finanziario e il *Documento unico di programmazione (Dup)* sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati (articolo così modificato dall'art. 9-bis – comma 1 – lett. a) della L. 160/2016 di conversione del D.L. 113/2016).

L'art. 151 del D.Lgs 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, stabilisce al primo comma che gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il *Documento unico di programmazione (Dup)* entro il 31 Luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 Dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno d'intesa con il Ministro dell'Economia e Finanze sentita la Conferenza Stato – Città e Autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.

Il Ministro dell'Interno ha disposto un primo differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019-2021 per gli enti locali dal 31/12/2018 al 28/02/2019 con decreto del 07/12/2018 (pubblicato nella G.U. n. 292 del 17/12/2018) e un successivo slittamento dello stesso termine dal 28/02/2019 al 31/03/2019 con decreto del Ministero dell'Interno del 25/01/2019 (pubblicato in G.U. n. 28 del 02/02/2019) con la conferma dell'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio sino al 31 Marzo.

Le norme di proroga non hanno differito il termine di presentazione del *Dup* per il triennio 2019-2021. In proposito si precisa che il termine in questione resta di carattere ordinatorio e l'Ente può regolarsi in modo autonomo, fermo restando l'obbligo di deliberare il *Dup* quale atto propedeutico alla deliberazione delle previsioni di Bilancio e in coerenza con tali previsioni.

Si dà atto che la ricognizione infrannuale sullo stato di attuazione dei Programmi *Dup* 2018-2020 al 30 Settembre, è stata approvata dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 56 del 21/11/2018 in ottemperanza a quanto previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al dlgs 118/2011), al punto 4.2 – *Gli strumenti della programmazione degli enti locali* alla lett. a): “Considerato che l'elaborazione del *Dup* presuppone una verifica dello stato di attuazione dei

programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'art. 147-ter del Tuel",

La rendicontazione annuale dei risultati conseguiti nel 2018 rispetto a quelli previsti per gli Obiettivi operativi dei Programmi *Dup 2018-20*, sarà illustrata nelle Relazioni di Programma allegate alla Relazione al Rendiconto della gestione 2018, attualmente in corso di elaborazione.

In data 1° marzo 2019, con successivi decreti sindacali, sono stati adottati per la conseguente presentazione al Consiglio metropolitano:

- lo schema di *Dup* per il triennio 2019-2021, con decreto sindacale n. 43/2019;
- lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati, con decreto sindacale n. 44/2019.

Lo schema di *Dup 2019-2021* adottato dal Sindaco è completo, quanto alla Sezione operativa – parte prima, della dimensione finanziaria dei Programmi di spesa, e alla Sezione operativa – parte seconda, dei documenti di programmazione settoriale adottati dal Sindaco metropolitano con separati provvedimenti, configurandosi pertanto come *Dup* definitivo per il triennio 2019-2021, atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di previsione (art. 170 – c. 5).

Ai sensi dell'art. 170 D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in particolare per quanto indicato al punto 8. *Il Documento unico di programmazione degli enti locali (Dup)*), il *Dup* per il triennio 2019-2021 è articolato in:

- **Sezione Strategica (SeS)**, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo (2016-2021);

- **Sezione Operativa (SeO)**, collegata temporalmente al bilancio di previsione per il triennio 2019-2021, in quanto:

- la *Parte Prima* illustra gli obiettivi strategici delle *Missioni* sviluppati negli obiettivi operativi dei *Programmi*, Missioni e Programmi individuati secondo la declaratoria di cui all'Allegato 14 – parte seconda del dlgs 118/2011. La parte Spesa dei Programmi corrisponde alla parte Spesa per Missioni e Programmi del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2021 come definita dall'Allegato n. 9 al D.Lgs 118/2011;

- la *Parte Seconda* è costituita dai documenti di programmazione settoriale, adottati con i seguenti decreti sindacali e compatibili con gli stanziamenti del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, come di seguito elencati:

- *Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020* pari o superiori ai 40.000 Euro, previsto dall'art. 21 D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. e Decreto Mit n. 14/2018, adottato con decreto sindacale n. 296 del 12/12/2018;
- *Piano di alienazione e valorizzazione immobiliare 2019-2021*, previsto dall'art. 58 L. 133/2008 di conversione del D.L. 112/2008, adottato con decreto sindacale n. 311 del 19/12/2018;
- *Programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2019-2021 e dell'elenco annuale dei lavori 2019*, come disciplinato dall'art. 21 D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. e dal Decreto Mit n. 14/2018, adottato con decreto sindacale n. 36 del 21/02/2019;

- *Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021*, previsto dagli articoli 6 e 6-ter del D.Lgs. 165/2001, come novellati dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017. Sullo stesso il Collegio dei Revisori dei conti ha espresso parere favorevole in data 20/02/2019 (con nota prot. 41890/2019 fascicolo 1.20/2018/1), adottato con decreto sindacale n. 31 del 21/02/2019.

Si precisa che la programmazione settoriale per il triennio 2019-2021 si presenta più complessa rispetto a quella del triennio precedente in quanto entrano in vigore a partire dalla programmazione 2019 le disposizioni previste dal Decreto Ministero delle infrastrutture e trasporti (*Mit*) n. 14/2018 “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*”, approvato ai sensi dell'art. 21 – comma 8 – del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Decreto *Mit* n. 14/2018 ha definito agli articoli 5 e 7 le modalità di redazione, approvazione, pubblicità, aggiornamento e modifica rispettivamente del Programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale e del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi previsti dall'art. 21 D.Lgs. 50/2016, modalità obbligatorie dalla programmazione 2019.

Peraltro le procedure di approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici come innovate dalla normativa tecnica (non è più previsto infatti un termine per l'adozione del Piano) sono risultate di difficile coordinamento con i termini ordinari di approvazione del *Dup* previsti dalla normativa contabile armonizzata (di cui al D.Lgs. 118/2011 e al Principio contabile applicato sulla programmazione). L'Amministrazione ha inteso seguire l'orientamento espresso da ultimo dal DM 29/08/2018, che chiarisce definitivamente che gli atti di programmazione settoriale, inseriti nella *SeO – parte seconda* del *Dup* sono approvati con l'approvazione dello stesso senza necessità di ulteriori deliberazioni. Sul punto si era espressa anche l'*Anci* che con nota di orientamento del 24/07/2018 ha ammesso la possibilità di unificare i due procedimenti amministrativi salvo garantire i termini di pubblicazione del programma triennale delle opere pubbliche per 30 giorni prima di procedere alla sua definitiva approvazione.

Si dà atto che a norma dell'art. 5 comma 5 del DM n. 14/2018, il Programma triennale dei lavori pubblici 2019-2021 e l'elenco annuale 2019, redatti sulla base degli schemi-tipo di cui al D.M. 14/2018 e adottati con decreto sindacale n. 36 del 21/02/2019, sono stati pubblicati sul profilo del committente a far data dal 25/02/2019.

In data 06/03/2019 con nota atti n. 53892/1.20/2018/1, il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole sulla coerenza del *Dup* per il triennio 2019/2021 con le linee programmatiche di mandato rappresentate dal Piano Strategico triennale 2016-2018 per il territorio metropolitano, approvato definitivamente dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 27 in data 12/05/2016, e in corso di aggiornamento per il triennio 2019/2021, e con la programmazione di settore sopra indicata.

Il Consiglio metropolitano nella seduta del 26/03/2019 ha adottato il *Dup* per il triennio 2019/2021 con deliberazione n. 15/2019.

Ai sensi dell'art. 1 – comma 8 – della L. 56/2014 e dell'art. 25 – comma 1 – lett.d) dello Statuto della Città metropolitana di Milano, si sottopone, pertanto, al Consiglio Metropolitano per l'approvazione definitiva

l'allegato *Documento unico di programmazione (Dup) per il triennio 2019-2021*, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quale *Dup* definitivo. Come stabilito dall'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, il *Dup* costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente nonché atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Per il presente atto dovrà essere richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 12 - comma 1 - del D.Lgs. 33/2013 come modificato e integrato dal D.Lgs. 97/2016 nella sottosezione livello 1: *Disposizioni generali*, sottosezione livello 2: *Atti Generali – Documenti di programmazione strategico gestionale*.

Si attesta che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dall'art. 5 del PTPCT.

Milano, 27/03/2019



Il Segretario e Direttore Generale
dr. Antonio Sebastiano Purcaro

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:**IL CONSIGLIO METROPOLITANO DI MILANO**

Vista la relazione che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento;

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del Segretario e Direttore Generale;

Visto l'art. 163 - comma 3 - D.Lgs. 267/2000 (esercizio provvisorio);

Visto il decreto del Sindaco metropolitano del 01/03/2019 n. 43, di approvazione dello schema di *Dup* 2019-2021 per la presentazione al Consiglio metropolitano;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori con nota del 06/03/2019 (atti n. 53892/1.20/2018/1) sulla coerenza del *Dup* per il triennio 2019/2021 con le linee programmatiche di mandato rappresentate dal Piano Strategico triennale 2016-2018 per il territorio metropolitano, approvato definitivamente dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 27 in data 12/05/2016, e in corso di aggiornamento per il triennio 2019/2021, e con la programmazione di settore sopra indicata;

Vista la deliberazione n. 15/2019 del 26/03/2019 del Consiglio metropolitano di adozione del *Dup* 2019-2021;

Vista la deliberazione n. 16/2019 del 26/03/2019 del Consiglio metropolitano di adozione dello schema di Bilancio di Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati;

Preso atto dell'avvenuta pubblicazione il 25/02/2019 sul profilo del committente del *Programma triennale dei lavori pubblici 2019-2021 e l'elenco annuale 2019*, a norma dell'art. 5 comma 5 del DM n. 14/2018 redatti sulla base degli schemi-tipo di cui al D.M. 14/2018 e adottati con decreto sindacale n. 36 del 21/02/2019;

Acquisito il parere favorevole della Conferenza metropolitana espresso con deliberazione n.3/2019 del 01/04/2019;

Visti:

- lo Statuto della Città metropolitana di Milano;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n.56/2014;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.e i., e i Principi contabili generali e applicati, in particolare il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000;

Visto l'esito della votazione;

DELIBERA

- 1) di approvare in via definitiva il *Documento unico di programmazione (Dup) 2019-2021*, allegato al presente provvedimento di cui è parte integrante e sostanziale, che si configura come *Dup* definitivo e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 170 – c. 5 – D.Lgs. 267/2000), articolato in:
 - . **Sezione Strategica (SeS)**, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo 2016-2021;
 - . **Sezione Operativa (SeO)**, collegata temporalmente al bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2019-2021, in quanto:
 - la *Parte Prima* illustra gli obiettivi strategici delle *Missioni* sviluppati negli obiettivi operativi dei *Programmi*, Missioni e Programmi individuati secondo la declaratoria di cui all'Allegato 14 – parte seconda del D.Lgs. 118/2011. La parte spesa dei Programmi corrisponde alla parte spesa per Missioni e Programmi del Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 come definita dall'Allegato n. 9 al D.Lgs. 118/2011;
 - la *Parte Seconda* è costituita dai documenti di programmazione settoriale, adottati con decreto sindacale in coerenza con le compatibilità del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- 2) di approvare gli atti di programmazione settoriale costituenti parte integrante e sostanziale del *Dup 2019-2021* costituenti la *Sezione operativa (SeO) – Parte seconda*, coerenti con il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, e precisamente:
 - *Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020* pari o superiori ai 40.000 Euro, previsto dall'art. 21 D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. e Decreto Mit n. 14/2018, adottato con decreto sindacale n. 296 del 12/12/2018;
 - *Piano di alienazione e valorizzazione immobiliare 2019-2021*, previsto dall'art. 58 L. 133/2008 di conversione del D.L. 112/2008, adottato con decreto sindacale n. 311 del 19/12/2018;
 - *Programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2019-2021 e dell'elenco annuale dei lavori 2019*, come disciplinato dall'art. 21 D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. e dal Decreto Mit n. 14/2018, adottato con decreto sindacale n. 36 del 21/02/2019 e pubblicato sul profilo del committente il 25/02/2019;
 - *Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021*, previsto dagli articoli 6 e 6-ter del D.Lgs. 165/2001, come novellati dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017. Sullo stesso il Collegio dei Revisori dei conti ha espresso parere favorevole in data 20/02/2019 (con nota prot. 41890/2019 fascicolo 1.20/2018/1), adottato con decreto sindacale n. 31 del 21/02/2019.
- 3) di demandare ai Direttori competenti tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione, in particolare la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 12 - comma 1 - del D.Lgs. 33/2013 come modificato e integrato dal D.Lgs. 97/2016 nella sottosezione livello 1: *Disposizioni generali*, sottosezione livello 2: *Atti Generali – Documenti di programmazione strategico gestionale*;
- 4) di dare atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dall'art. 5 del PTPCT, come attestato nella relazione tecnica.

IL CONSIGLIO METROPOLITANO DI MILANO

- rilevata l'urgenza di provvedere, onde evitare che possano derivare danni all'Ente;
- visto l'art.134 – comma 4 – del D.Lgs.267/2000;
- delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

IL RELATORE: nome: dr. Giuseppe Sala

data: 23/03/19 firma: Giuseppe Sala

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/00)**IL SEGRETARIO E DIRETTORE GENERALE**nome: dr. Antonio Sebastiano Purcaro
data : 27/03/2019

firma: Antonio Sebastiano Purcaro

☐ **SI DICHIARA CHE L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE E PERTANTO NON È DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/00 e dell'art. 11, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni)

nome

data

firma

VISTO DEL DIRETTORE

(inserito nell'atto ai sensi del Testo Unificato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi)

nome

data

firma

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/00)

☒ Favorevole
☐ Contrario**IL DIRETTORE AREA RISORSE FINANZIARIE E
PROGRAMMAZIONE ECONOMICA**

nome: dr. Domenico D'Amato

data: 27/3/19

firma: Domenico D'Amato

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE

(inserito nell'atto ai sensi del Regolamento sul sistema dei controlli interni)

FAVOREVOLE

nome: dr. Antonio Sebastiano Purcaro

data:

27/3/2019

firma: Antonio Sebastiano Purcaro

Il Sindaco metropolitano dà inizio alla votazione con sistema elettronico.

Assenti al momento della votazione i Consiglieri Braga, Carrettoni, Cocucci, Cucchi, Di Lauro, Fusco e Musella.

E così risultano presenti il Sindaco metropolitano Sala e n. 17 Consiglieri.

Terminate le operazioni di voto, il Sindaco metropolitano dichiara approvata la proposta di deliberazione con quindici voti a favore e tre contrari (Consiglieri Ballarini, Bellomo e Villa).

Il Sindaco metropolitano dà atto del risultato della votazione.

Il Sindaco metropolitano, stante l'urgenza del provvedimento, propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Assenti al momento della votazione i Consiglieri Braga, Carrettoni, Cocucci, Cucchi, Di Lauro, Fusco e Musella.

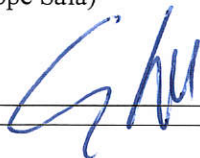
E così risultano presenti il Sindaco metropolitano Sala e n. 17 Consiglieri.

La proposta risulta approvata con quindici voti a favore e tre contrari (Consiglieri Ballarini, Bellomo e Villa).

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

(Giuseppe Sala)



IL SEGRETARIO GENERALE

(Antonio Sebastiano Purcaro)



PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione mediante inserimento nell'Albo Pretorio online della Città metropolitana di Milano, ai sensi dell'art.32, co.1, L. 18/06/2009 n. 69.

Milano li 02.04.2019

IL SEGRETARIO GENERALE



Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio online della Città metropolitana di Milano come disposto dall'art.32 L. n.69/2009.

Milano li _____ Firma _____