

POSIZIONI ORGANIZZATIVE - BANDI INTERNI
PUBBLICAZIONI DI ALTRE AMMINISTRAZIONI

[1]

[15]

ARCHIVIO

ATTI PUBBLICATI

Delibere del Consiglio Metropolitan

Repertorio Generale: **30 del 05/07/2018**

Protocollo: **150925/2018**

Titolario/Anno/Fascicolo: **5.4/2018/1**

In Pubblicazione: dal **10/7/2018** al **25/7/2018**

Data di Approvazione: **5/7/2018**

Proponente: GIUSEPPE SALA

OGGETTO: APPROVAZIONE IN VIA DEFINITIVA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL TRIENNIO 2018-2020 - AI SENSI DELL'ART. 170 DLGS 267/2000 (TESTO UNICO ENTI LOCALI).

Allegato:  Apri

Annulla

Per poter visualizzare i files in formato .pdf è necessario avere installato il software Acrobat Reader (disponibile [qui](#)).

Per poter visualizzare i documenti firmati digitalmente è consigliato scaricare e installare il software DIKE (disponibile [qui](#)).

Questo sito web utilizza i cookie al fine di migliorarne la fruibilità. Continuando ad usufruire di questo sito, l'utente acconsente ed accetta l'uso dei cookie.

Per maggiori informazioni consulta la nostra [Cookie policy](#).



CONSIGLIO METROPOLITANO

SEDUTA DEL 5 LUGLIO 2018

Rep. n.30/2018

Atti n. 150925/5.4/2018/1

Oggetto: Approvazione in via definitiva del Documento unico di programmazione (*Dup*) per il triennio 2018-2020 – ai sensi dell'art. 170 dlgs 267/2000 (Testo Unico Enti Locali).

Sindaco metropolitano Giuseppe Sala

Consiglieri metropolitani in carica:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Agogliati Barbara | 13. Di Lauro Angelo Antonio |
| 2. Ballarini Marco | 14. Fusco Ettore |
| 3. Bellomo Vito | 15. Mantoan Giorgio |
| 4. Bettinelli Sara | 16. Masiero Roberto |
| 5. Braga Alessandro | 17. Maviglia Roberto |
| 6. Buscemi Elena | 18. Mezzi Pietro |
| 7. Carrettoni Marco | 19. Musella Graziano |
| 8. Ceccarelli Bruno | 20. Palestra Michela |
| 9. Censi Arianna Maria | 21. Trezzi Siria |
| 10. Cocucci Vera Fiammetta Silvana Solange | 22. Uguccioni Beatrice Luigia Elena |
| 11. Cucchi Raffaele | 23. Vassallo Francesco |
| 12. Del Ben Daniele | 24. Villa Alberto |

Partecipa, assistito dal personale del Settore Supporto agli Organi Istituzionali e Partecipazioni, il Segretario Generale, dottor Antonio Sebastiano Purcaro.

Nominati scrutatori i Consiglieri: Braga, Buscemi e Cucchi.

DIREZIONE PROPONENTE DIREZIONE GENERALE – SETTORE PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E TRASPARENZA

Oggetto: Approvazione in via definitiva del Documento unico di programmazione (Dup) per il triennio 2018-2020 – ai sensi dell'art. 170 dlgs 267/2000 (Testo Unico Enti Locali).

RELAZIONE TECNICA:

L'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 disciplina il *Documento unico di programmazione (Dup)* prevedendone il carattere generale e riconoscendone il significato di guida strategica e operativa dell'Ente (comma 2). Tale documento di programmazione sulla base del comma 5 dell'art. 170, non è più un mero allegato del bilancio, ma costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

L'art. 174 – comma 1 - del D.Lgs. 267/2000, stabilisce che lo schema di bilancio di previsione finanziario e il *Documento unico di programmazione (Dup)* sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati (articolo così modificato dall'art. 9-bis – comma 1 – lett. a) della L. 160/2016 di conversione del D.L. 113/2016).

In data 08/06/2018, il Sindaco metropolitano con successivi decreti, ha adottato per la conseguente presentazione al Consiglio metropolitano:

- lo schema di *Dup* per il triennio 2018-2020, con decreto n. 138/2018;
- lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati, con decreto n. 139/2018.

Lo schema di *Dup* 2018-2020 adottato dal Sindaco è completo, quanto alla Sezione operativa – parte prima, della dimensione finanziaria dei Programmi di spesa, e alla Sezione operativa – parte seconda, dei documenti di programmazione settoriale adottati dal Sindaco metropolitano con separati provvedimenti, configurandosi pertanto come *Dup* definitivo per il triennio 2018-2020, atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di previsione (art. 170 – c. 5).

Ai sensi dell'art. 170 D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in particolare per quanto indicato al punto 8. del principio contabile), il *Dup* per il triennio 2018-2020 è articolato in:

- **Sezione Strategica (SeS)**, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo 2016-2021. Al capitolo 5. *Stato di attuazione degli obiettivi strategici nel corso del 2017* comprende per ciascuna *Missione*, lo stato di attuazione degli Obiettivi strategici attuati attraverso i Programmi *Dup* nell'anno precedente;

- **Sezione Operativa (SeO)**, collegata temporalmente al bilancio di previsione per il triennio 2018-2020, in quanto:

- la *Parte Prima* illustra gli obiettivi strategici delle *Missioni* sviluppati negli obiettivi operativi dei *Programmi*, Missioni e Programmi individuati secondo la declaratoria di cui all'Allegato 14 – parte seconda del dlgs 118/2011. La parte Spesa dei Programmi corrisponde alla parte Spesa per Missioni e Programmi del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020 come definita dall'Allegato n. 9 al D.Lgs 118/2011;

- la *Parte Seconda* è costituita dai documenti di programmazione settoriale, adottati dal Sindaco metropolitano, e compatibili con gli stanziamenti del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, come di seguito elencati:

- *Piano di alienazione e valorizzazione immobiliare 2018-2020*, adottato con decreto n.

81 del 21/03/2018;

- *Programma biennale degli acquisti di beni e servizi* pari o superiori ai 40.000 Euro per il 2018-2019, adottato con decreto n. 100 del 23/04/2018;
- *Programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2018-2020 ed Elenco annuale dei lavori 2018*, adottato con decreto n. 135 del 06/06/2018;
- *Piano dei fabbisogni di personale 2018-2020* di cui al decreto n. 136 del 07/06/2018.

In data 13/06/2018 con nota atti n. 141211/1.20/2015/1, il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole sulla coerenza del *Dup per il triennio 2018/2020* con le linee programmatiche di mandato rappresentate dal Piano Strategico triennale 2016-2018 per il territorio metropolitano, approvato definitivamente dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 27 in data 12/05/2016, e con la programmazione di settore sopra indicata.

Ai sensi dell'art. 1 – comma 8 – della L. 56/2014 e dell'art. 25 – comma 1 – lett.d) dello Statuto della Città metropolitana di Milano, si sottopone, pertanto, al Consiglio Metropolitano per l'approvazione definitiva l'allegato *Documento unico di programmazione (Dup) per il triennio 2018-2020*, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quale *Dup* definitivo. Come stabilito dall'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, il *Dup* costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente nonché atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Per il presente atto dovrà essere richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 12 - comma 1 - del D.Lgs. 33/2013 come modificato e integrato dal D.Lgs. 97/2016 nella sottosezione livello 1: *Disposizioni generali*, sottosezione livello 2: *Atti Generali – Documenti di programmazione strategico gestionale*.

Si attesta che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dall'art. 5 del PTPCT.

Milano, 26 giugno 2018

Il Segretario e Direttore Generale
dr. Antonio Sebastiano Purcaro



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:**IL CONSIGLIO METROPOLITANO DI MILANO**

Vista la relazione che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento;

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del Segretario e Direttore Generale;

Visto l'art.163 – comma 2 – del D.Lgs.267/2000 (gestione provvisoria);

Visto il decreto del Sindaco metropolitano del 08/06/2018 n. 138, di approvazione dello schema di *Dup* 2018-2020 per la presentazione al Consiglio metropolitano;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori con nota del 13/06/2018 con nota atti n. 141211/1.20/2015/1 sulla coerenza del *Dup per il triennio* 2018/2020 con le linee programmatiche di mandato rappresentate dal Piano Strategico triennale 2016-2018 per il territorio metropolitano e con la programmazione di settore sopra indicata;

Vista la deliberazione n.25/2018 del 03/07/2018 del Consiglio metropolitano di adozione del *Dup* 2018-2020;

Vista la deliberazione n.26/2018 del 03/07/2018 del Consiglio metropolitano di adozione dello schema di Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati;

Acquisito il parere favorevole della Conferenza metropolitana espresso con deliberazione n.2/2018 del 05/07/2018;

Visti:

- lo Statuto della Città metropolitana di Milano;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n.56/2014;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio – allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000;

Visto l'esito della votazione;

DELIBERA

- 1) di approvare il *Documento unico di programmazione (Dup) 2018-2020*, allegato al presente provvedimento di cui è parte integrante e sostanziale, che si configura come *Dup* definitivo e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art. 170 – c. 5 – D.Lgs. 267/2000), articolato in:

- **Sezione Strategica (SeS)**, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo 2016-2021;
 - **Sezione Operativa (SeO)**, collegata temporalmente al bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2018-2020, in quanto:
 - la *Parte Prima* illustra gli obiettivi strategici delle *Missioni* sviluppati negli obiettivi operativi dei *Programmi*, Missioni e Programmi individuati secondo la declaratoria di cui all'Allegato 14 – parte seconda del D.Lgs. 118/2011. La parte spesa dei Programmi corrisponde alla parte spesa per Missioni e Programmi del Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 come definita dall'Allegato n. 9 al D.Lgs. 118/2011;
 - la *Parte Seconda* è costituita dai documenti di programmazione settoriale, adottati con decreto sindacale in coerenza con le compatibilità del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- 2) di approvare gli atti di programmazione settoriale costituenti parte integrante e sostanziale del *Dup 2018-2020* costituenti la *Sezione operativa (SeO) – Parte seconda*, coerenti con il bilancio di previsione finanziario 2018-2020, e precisamente:
- *Piano di alienazione e valorizzazione immobiliare 2018-2020*, adottato con decreto n. 81 del 21/03/2018;
 - *Programma biennale degli acquisti di beni e servizi* pari o superiori ai 40.000 Euro per il 2018-2019, adottato con decreto n. 100 del 23/04/2018;
 - *Programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2018-2020 ed Elenco annuale dei lavori 2018*, adottato con decreto n. 135 del 06/06/2018;
 - *Piano dei fabbisogni di personale 2018-2020* di cui al decreto n. 136 del 07/06/2018;
- 3) di demandare al Direttore del Settore Programmazione controllo e trasparenza tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione, in particolare la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 12 - comma 1 - del D.Lgs. 33/2013 come modificato e integrato dal D.Lgs. 97/2016 nella sottosezione livello 1: *Disposizioni generali*, sottosezione livello 2: *Atti Generali – Documenti di programmazione strategico gestionale*;
- 4) di dare atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dall'art. 5 del PTPCT, come attestato nella relazione tecnica.

IL CONSIGLIO METROPOLITANO DI MILANO

- rilevata l'urgenza di provvedere, onde evitare che possano derivare danni all'Ente;
- visto l'art.134 – comma 4 – del D.Lgs.267/2000;
- delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

IL RELATORE: nome: dr. Giuseppe Sala data 26/6/2018 firma: Giuseppe Sala

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/00)

IL DIRETTORE

nome

data:

firma:

IL SEGRETARIO E DIRETTORE GENERALE

nome: dr. Antonio Sebastiano Purcaro

data : 26/06/18 firma: Antonio Sebastiano Purcaro

☐ **SI DICHIARA CHE L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE E PERTANTO NON È DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/00 e dell'art. 11, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni)

nome

data

firma

VISTO DEL DIRETTORE

(inserito nell'atto ai sensi del Testo Unificato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi)

nome

data

firma

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/00)

☒ Favorevole

☐ Contrario

**IL DIRETTORE AREA PROGRAMMAZIONE
RISORSE FINANZIARIE E DI BILANCIO**

nome: dr. Domenico D'Amato data: 26/06/18 firma: Domenico D'Amato

Il Sindaco metropolitano dà inizio alla votazione con sistema elettronico.

Assenti al momento della votazione i Consiglieri Ballarini, Carrettoni, Di Lauro, Mantoan, Musella, Trezzi, Uguccioni.

E così risultano presenti il Sindaco metropolitano Sala e n. 17 Consiglieri.

Terminate le operazioni di voto, il Sindaco metropolitano dichiara approvata la proposta di deliberazione con dodici voti a favore, cinque contrari (Consiglieri Bellomo, Cocucci, Cucchi, Fusco e Villa) e un astenuto (Consigliere Braga).

Il Sindaco metropolitano dà atto del risultato della votazione.

Il Sindaco metropolitano, stante l'urgenza del provvedimento, propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Assenti al momento della votazione i Consiglieri Ballarini, Carrettoni, Di Lauro, Mantoan, Musella, Trezzi, Uguccioni.

E così risultano presenti il Sindaco metropolitano Sala e n. 17 Consiglieri.

La proposta risulta approvata con sedici voti a favore e due contrari (Consiglieri Cucchi e Fusco).

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
(Giuseppe Sala)



IL SEGRETARIO GENERALE
(Antonio Sebastiano Purcaro)



PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione mediante inserimento nell'Albo Pretorio online della Città metropolitana di Milano, ai sensi dell'art.32, co.1, L. 18/06/2009 n. 69.

Milano li 10.2.20

IL SEGRETARIO GENERALE
(LIANA BAUARO)
VICE SEGRETARIO GEN.



Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio online della Città metropolitana di Milano come disposto dall'art.32 L. n.69/2009.

Milano li _____ Firma _____