

Albo Pretorio - Visione Dettaglio

Ente Mittente

PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Tipologia

Catalogo Documenti/DECRETI DELIBERATIVI

OGGETTO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020. VARIAZIONE. (DDP/2020/64/11-06-2020)

N.REG 242/2020 IN PUBBLICAZIONE DAL 12-06-2020 AL 27-06-2020

Documenti Allegati

Descrizione

ATTO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA PER DELIBERAZIONI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE PER DELIBERAZIONI

PARERE DI CONFORMITÀ DEL SEGRETARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

VARIAZIONEPEG2020.PDF

ALLEGATOB.PDF

Apri



OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020. VARIAZIONE.

DECRETO DELIBERATIVO PRESIDENZIALE

N° 64 DEL 11-06-2020

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di Giugno, alle ore 18:00, nella sede Istituzionale della Provincia di Monza e della Brianza,

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

Con la partecipazione e l'assistenza del SEGRETARIO GENERALE, DOTT. SANDRO DE MARTINO

Su Proposta del Direttore del SETTORE COMPLESSO RISORSE E SERVIZI AI COMUNI, ERMINIA VITTORIA ZOPPE'

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

1. PRESUPPOSTI DI FATTO E DI DIRITTO

Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) è disciplinato dall'art. 169 del TUEL nonché dal Principio contabile applicato della programmazione - All. 4-1, come strumento di programmazione e di autorizzazione alla spesa. Inoltre, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Il PEG è lo strumento che:

- permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nel Documento Unico di Programmazione (DUP) ed è la risultante di un processo partecipato che, nel caso specifico, ha coinvolto il Presidente, il Segretario Generale, il Direttore del Settore Risorse e Servizi ai Comuni, settore in cui è incardinata la funzione della programmazione, e gli altri Direttori dell'ente;
- guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi, relazione finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione e della performance organizzativa, all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione;
- opera il collegamento con la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione e della performance organizzativa;
- rappresenta il presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione.

Ciò premesso, la programmazione operativa contenuta nel PEG approvato dalla Provincia MB, con Decreto Deliberativo Presidenziale n. 18 del 18/02/2020, necessita di essere modificata e integrata in conseguenza della diffusione pandemica del virus COVID-19, che ha indotto i titolari dei Centri di Responsabilità (CDR) a richiedere alcune modifiche, slittamenti, stralci di obiettivi e fasi di obiettivi e indicatori di performance, opportunamente motivati, nonché l'inserimento di nuovi obiettivi, che sono già in fase di realizzazione, correlati alla gestione dell'emergenza e della successiva ripartenza.

Infatti, la Provincia di Monza e della Brianza è stata chiamata a contrastare e contenere i rischi sanitari derivanti dalla diffusione del virus COVID-19 attraverso misure urgenti e di mantenimento nelle diverse fasi della gestione dell'emergenza epidemiologica per tutelare la salute e ridurre i rischi di contagio.

Ha assunto il ruolo di soggetto facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale, riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi del territorio e dei servizi interni all'Ente e la Sicurezza Integrata.

I D.P.C.M. che si sono susseguiti non hanno quindi sospeso l'attività e la Provincia di Monza ha contemperato diverse esigenze: ha interpretato il ruolo di Ente intermedio nei confronti degli altri soggetti del territorio, ha assicurato la continuità del funzionamento e la tutela dei lavoratori concorrendo al diradamento dei contatti sociali per contrastare la diffusione del virus. In risposta all'urgenza, è stata attivata la modalità flessibile di svolgimento della prestazione lavorativa, anticipando l'utilizzo del Lavoro Agile in Emergenza (LAEM) per il periodo sufficiente a mitigare il rischio di contagio.

2. MOTIVAZIONE

Tenuto conto dei presupposti di fatto e di diritto, dell'iter procedimentale sin qui svolto, si è reso necessario quindi procedere alla parziale modifica e/o stralcio di alcuni obiettivi e indicatori e all'integrazione del PEG con la formulazione di obiettivi legati all'emergenza sanitaria da Covid-19, previa richiesta motivata da parte dei CDR.

Nella seduta del 9 giugno 2020, il Nucleo di Valutazione ha preso in esame e valutato le variazioni/integrazioni pervenute e validato le stesse.

Inoltre, come riportato nell'aggiornamento del piano di riassetto organizzativo, allegato b) al DUP 2020-2022, l'ente ha riconosciuto l'importante ruolo assegnato alle posizioni organizzative (P.O.) nella sua gestione operativa/ professionale e nella realizzazione di obiettivi strategici/operativi e qui si intende confermare anche per l'anno 2020 lo stanziamento di Bilancio necessario a finanziare l'intera area delle P.O. pari a € 386.000,00 oltre ad oneri ed Irap (ex art. 67, comma 1 del CCNL 21.5.2018).

In relazione all'assetto delle PO, come definito con DDP n. 48 del 11.4.2019 e agli incarichi in essere, le risorse sopra individuate vengono destinate per € 315.033,00 a finanziare la retribuzione di posizione e € 70.067,00 a finanziare la retribuzione di risultato delle posizioni organizzative. Ciò nel rispetto dell'art. 15, comma 4 del CCNL comparto funzioni locali del 21.5.2018 e dell'art. 20, comma 1, lett. a) del CCI siglato il 15.7.2019 (normativo triennale categorie professionali), essendo il rapporto tra retribuzione di posizione e di risultato rispetto al totale del fondo, pari rispettivamente a 82 il primo e 18 il secondo (alternativamente la % della retribuzione di risultato sulla retribuzione di posizione è pari al 22,53). Quanto sopra fermo restando che interventi organizzativi di qualsiasi forma possono implicare una calibrazione di detta destinazione.

3. RICHIAMI NORMATIVI

L'art. 1, comma 55 della Legge 7/4/2014, n. 56 s.m.i. "*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*";

l'art. 1, commi da 51 a 100 della legge 07/04/2014, n. 56 "*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*";

gli artt. 108, 169 del D.lgs. 18/8/2000 n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL)*";

l'art. 10 del D.lgs. 27/10/2009 n. 150 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" e ss.m.ii.;

la legge 6/11/2012 n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e ss.mm.ii.;

il D. Lgs 23/06/2011 n. 118, come modificato dal D. Lgs 10.8.2014, n. 126 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009 n. 42*";

l'art. 41 dello Statuto della Provincia di Monza e della Brianza;

il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 28/02/2013, esecutiva da ultimo modificato con Deliberazione consiliare n. 12 del 27/05/2015;

il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato e aggiornato con proprie deliberazioni esecutive, n. 62 del 31/03/2010, n. 75 del 22/04/2010, n. 244 del 28/12/2011, n. 60 del 15/05/2013 e n. 122 del 16/10/2013, n. 78 del 23 luglio 2014, e Decreto Deliberativo Presidenziale n. 61 del 08/06/2017 e successivamente aggiornato con Decreti Deliberativi Presidenziali n. 74 del 29/6/2017, n. 22 del 20/03/2018 e n. 46 del 09/04/2019;

il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.) aggiornato con Decreto Deliberativo Presidenziale n. 17 del 18/02/2020;

il Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 del 19/05/2020 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 maggio 2020 “Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.”;

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

la Legge 24 aprile 2020, n. 27 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi”;

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10 aprile 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

il Decreto Legge 8 aprile 2020, n. 23 “Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali”;

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 aprile 2020 “Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

il Decreto Legge 25 marzo 2020, n. 19 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00035)”

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 8 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento

e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

il Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6 “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”

4. PRECEDENTI

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 56 del 28/05/2020 ad oggetto “Linee di indirizzo per la progressiva apertura degli uffici – art. 263 del c.d. Decreto Rilancio”;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 55 del 21/05/2020 ad oggetto “Presenza d’atto del Protocollo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti della Provincia di Monza e della Brianza in ordine all’emergenza sanitaria da Covid-19”.

la Delibera del Consiglio Provinciale n. 6 del 05/05/2020 ad oggetto “Patto per il welfare e relativo tavolo di sistema welfare – Indirizzi e mandato al Presidente” i.e.;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 42 del 30/04/2020 ad oggetto “Variazione di urgenza al Bilancio di Previsione per l’annualità 2020, ex artt. 42 c. 4 e 175 c.4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267. Approvazione”;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 39 del 23/04/2020 ad oggetto “Relazione sulla Performance 2019. Approvazione”;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 35 del 16/04/2020 ad oggetto “Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto di gestione 2019 e contestuale variazione al bilancio di previsione 2020-2022. Approvazione”;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 34 del 09/04/2020 ad oggetto “Emergenza Covid-19: Realizzazione di presidi di accoglienza per soggetti in isolamento”;

la nota del Segretario Generale n. 15.148 del 8/4/2020 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative – Proroga incarichi”;

la Delibera del Consiglio Provinciale n. 2 del 27/02/2020 ad oggetto “Prima variazione al Bilancio di Previsione 2020-2021-2022. Approvazione” i.e.;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 18 del 18/02/2020 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (PEG) 2020. Approvazione”;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 17 del 18/02/2020 ad oggetto “Aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMIVAP). Approvazione”;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 15 del 13/02/2020 ad oggetto “Prima variazione al Bilancio di previsione 2020-2021-2022”;

la Delibera di Consiglio Provinciale n. 36 del 19/12/2019 ad oggetto “Bilancio di Previsione 2020-

2021-2022” (i.e.);

la Delibera del Consiglio Provinciale n. 35 del 19/12/2019 ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020. Approvazione” (i.e.);

la Delibera del Consiglio Provinciale n. 34 del 19/12/2019 ad oggetto “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2020-2021-2022 di cui all’art. 58 della Legge 6/8/2008 n. 133. Approvazione” (i.e.);

la Delibera del Consiglio Provinciale n. 33 del 19/12/2019 ad oggetto “Programma Triennale dei lavori pubblici 2020-2021-2022” e “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021”. Approvazione. (i.e.);

la Delibera del Consiglio Provinciale n. 31 del 17/12/2019 ad oggetto “Linee Guida del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) 202-2021-2022. Approvazione. (i.e);

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 48 del 11/4/2019 ad oggetto “Area delle posizioni organizzative. Aggiornamento.”;

il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 21 del 26/02/2019 ad oggetto “Macrostruttura e funzionigramma. Aggiornamenti. Approvazione”;

5. EFFETTI ECONOMICI

Il presente provvedimento produce riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell’ente, in quanto prevede l’assegnazione delle risorse finanziarie del Piano Esecutivo di Gestione ai titolari dei Centri di Responsabilità (CDR).

Acquisiti sulla proposta del Decreto Deliberativo Presidenziale il prescritto parere di regolarità tecnica, previsto dall’articolo 49, comma 1 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 e dall’art. 4, comma 1 del Regolamento controlli interni, espresso dal Segretario Generale e dal Direttore del Settore Risorse e Servizi Ai Comuni – Servizio Programmazione e controllo, il parere tecnico contabile, previsto dall’articolo 49, comma 1 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 e dall’art. 4, comma 2 del Regolamento controlli interni, espresso dal Direttore del Settore Risorse e Servizi ai Comuni;

Acquisito, altresì, il parere di conformità espresso dal Segretario Generale ai sensi dell’art. 4, comma 3 del Regolamento controlli interni e dell’art. 6, comma 3, lettera e) del Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi

DELIBERA

1. **DI** approvare, per l’anno 2020:
 - l’allegato A) “Piano esecutivo di gestione (PEG) 2020 – parte programmatica - Variazione”, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
 - l’allegato B) “Piano delle assegnazioni finanziarie” che autorizza i Dirigenti all’impegno dei fondi di spesa e all’accertamento dei fondi di entrata assegnati, riportati analiticamente nell’allegato, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI** confermare anche per l’anno 2020 lo stanziamento per l’area delle posizioni organizzative pari a € 386.000,00 come in premessa, contenuto nel Bilancio 2020-2022 macro aggregato 01;

3. **DI** provvedere, successivamente, alla pubblicazione della Variazione PEG 2020, sul Sito istituzionale, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente decreto deliberativo presidenziale, definitivo ai sensi di legge, viene dichiarato immediatamente eseguibile, e dunque subito efficace dal momento della sua adozione.

ML/sb

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA
LUCA SANTAMBROGIO

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. SANDRO DE MARTINO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020. VARIAZIONE.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA

(AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS N. 267/2000 E DELL'ART.4, COMMA 1, DEL REGOLAMENTO
CONTROLLI INTERNI)

Favorevole

Non Favorevole

Eventuali Note:

IL DIRETTORE DI SETTORE:
DOT.SSA ERMINIA VITTORIA ZOPPE'

Addì, 11-06-2020

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020. VARIAZIONE.

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE RILASCIATO DAL
DIRETTORE – RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS N. 267/2000 E DELL'ART.4, COMMA 2, DEL REGOLAMENTO
CONTROLLI INTERNI)

Favorevole

Non Favorevole

Eventuali Note:

IL DIRETTORE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT.SSA ERMINIA VITTORIA ZOPPE'

Addì, 11-06-2020

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020. VARIAZIONE.

PARERE DI CONFORMITÀ

(AI SENSI DELL'ART. 4, COMMA 3 DEL REGOLAMENTO CONTROLLI INTERNI E DELL'ART. 6,
COMMA 3 LETT. E, DEL REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI)

Favorevole

Non Favorevole

Eventuali note:

Addì, 11-06-2020

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. SANDRO DE MARTINO



DECRETI DELIBERATIVI DEL PRESIDENTE N. 64/2020 del 11-06-2020

avente ad Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020. VARIAZIONE.

pubblicata dal 12-06-2020 per 15 giorni consecutivi sull'Albo on line di questo ente.

Il Responsabile della Pubblicazione
NICOLETTA VIGORELLI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82



PROVINCIA
MONZA BRIANZA

Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020
Parte programmatica
Variazione

ALLEGATO A

Monza, giugno 2020

INDICE

Codice CDR	Descrizione Centro di Responsabilità
-----------------------	---

SG001	SEGRETERIA GENERALE	Pag. 5
--------------	---------------------	--------

DG001	SETTORE RISORSE E SERVIZI AI COMUNI	Pag. 19
	Servizio Polizia Provinciale e sicurezza integrata	

SC002	SETTORE TERRITORIO	Pag. 58
--------------	--------------------	---------

SC009	SETTORE AMBIENTE E PATRIMONIO	Pag. 79
--------------	-------------------------------	---------

SG001 – SEGRETERIA GENERALE

- Obiettivi di performance individuale
- Indicatori di performance organizzativa

Obiettivi

C.D.R.	SG001	Descrizione	Segreteria Generale
Cod. Area Strategica	1	Descrizione	Servizi Istituzionali e di Staff
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci		
Obiett. Operativo	Standardizzare atti e procedure - espressione di semplificazione amministrativa - consente più trasparenza nei confronti dei cittadini e, nei rapporti con altre PA, agevolando lo scambio di dati		

Codice obiettivo 90.31.14.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Definizione ed adozione di atti e procedure che garantiscano la legalità e il buon andamento della Pubblica Amministrazione, privilegiando razionalità concretezza a garanzia dell'imparzialità dei processi decisionali, attraverso:

- conclusione dell'attività di analisi del contesto interno con adozione di nuove mappature dei processi;
- revisione del sistema di monitoraggio sullo stato di attuazione delle attività programmate, su atti organizzativi in materia e nel controllo successivo di regolarità amministrativa.
- Pubblicazione delle determinazioni dirigenziali in forma integrale

Responsabile Segretario Generale

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
La rigida impostazione di atti e procedure nonché le note e circolari operative favoriscono il lavoro dei funzionari interni, con differenziazioni organizzative ma rendono difficile la consultazione/lettura da parte dei cittadini. Si deve sviluppare l'attività di mappatura dei processi dell'allegato 1 del PNA 2019 sul P.T.P.C. 2020/2022.	Uniformità nella predisposizione degli atti, semplificazione e riduzione dei tempi di redazione e migliore consultazione/controllo dei cittadini e il livello di trasparenza dell'Ente.	Atti standardizzati, uniformi e leggibili dai cittadini non addetti ai lavori.

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Dirigenti; Funzionari	Cittadini; Enti pubblici; Dirigenti; Enti Privati; Funzionari

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	Raccolta ed esame dei modelli e atti in uso al fine di operare la semplificazione	01/02/2020	30/03/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Elaborazione di nuovi schemi e modelli per tutte le tipologie di atti individuati nel sistema di gestione documentale. Aggiornamento modelli organizzativi in materia di P.T.P.C. Approfondimenti normativi ed incontri con Sistemi Informativi per informatizzazione	01/02/2020	30/04/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SG001

Segreteria Generale

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di Staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci

Obiett. Operativo

Standardizzare atti e procedure - espressione di semplificazione amministrativa - consente più trasparenza nei confronti dei cittadini e, nei rapporti con altre PA, agevolando lo scambio di dati

Codice obiettivo

90.31.14.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Definizione ed adozione di atti e procedure che garantiscano la legalità e il buon andamento della Pubblica Amministrazione, privilegiando razionalità concretezza a garanzia dell'imparzialità dei processi decisionali, attraverso:

- conclusione dell'attività di analisi del contesto interno con adozione di nuove mappature dei processi;
- revisione del sistema di monitoraggio sullo stato di attuazione delle attività programmate, su atti organizzativi in materia e nel controllo successivo di regolarità amministrativa.
- Pubblicazione delle determinazioni dirigenziali in forma integrale

Responsabile

Segretario Generale

- 3 Incontri settoriali, anche telematici, sia per la presentazione/formazione dei nuovi atti e per il riesame dell'idoneità e funzionamento complessivo del sistema di gestione del rischio, rappresentato dai processi mappati nel P.T.P.C. per qualificare le misure nei termini prescritti dalle disposizioni Anac

01/06/2020

30/10/2020

%Realizzata

Fase realizzata

- 4 Rideterminazione item di pesatura dei rischi aziendali e definizione indicatori per il monitoraggio dei rischi

01/11/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Numero atti revisionati/numero totale atti del sistema documentale. Target: 100% al 31/12/2020

40

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SG001

Segreteria Generale

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di Staff

Obiett. Strategico

Promuovere e sensibilizzare l'applicazione della legislazione sulla privacy e sulla data protection all'interno del territorio Provinciale con una particolare attenzione ai bisogni delle Amministrazioni Pubbliche nell'ottica della valorizzazione del ruolo della Provincia come "Casa dei Comuni" in grado di svolgere il ruolo di catalizzatore ed aggregatore di servizi ed attività a beneficio degli Enti Locali

Codice obiettivo

90.31.02.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Condividere un percorso attuativo di acquisizione e formalizzazione di best practice che massimizzi il valore democratico dei diritti alla protezione dei dati nel rispetto nell'intero processo di attività del settore pubblico

Responsabile

Segretario Generale

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Per il GDPR 679/2016 ogni Ente Pubblico ha nominato DPO e attuato l'attività prescritte dalla normativa

Diffusione della conoscenza in materia di Privacy

Riduzione/azzeramento violazioni in materia di Privacy

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Amministratori locali; Organi di governo; Dirigenti

Enti pubblici; Comuni del territorio provinciale

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Mappatura degli Enti Locali su territorio (n.55) con rilevazione nomina DPO e stato attuazione normativa privacy

01/02/2020

31/03/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Valutazioni e incontro con organi di governo della Provincia MB

01/04/2020

30/09/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Sensibilizzazione dell'iniziativa in Assemblea dei Sindaci per valorizzare attività di studio e ricerca in materia, con attenzione all'evoluzione digitale

10/10/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SG001	Descrizione	Segreteria Generale
Cod. Area Strategica	1		
Descrizione	Servizi Istituzionali e di Staff		
Obiett. Strategico	Promuovere e sensibilizzare l'applicazione della legislazione sulla privacy e sulla data protection all'interno del territorio Provinciale con una particolare attenzione ai bisogni delle Amministrazioni Pubbliche nell'ottica della valorizzazione del ruolo della Provincia come "Casa dei Comuni" in grado di svolgere il ruolo di catalizzatore ed aggregatore di servizi ed attività a beneficio degli Enti Locali		
Codice obiettivo	90.31.02.01		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Condividere un percorso attuativo di acquisizione e formalizzazione di best practice che massimizzi il valore democratico dei diritti alla protezione dei dati nel rispetto nell'intero processo di attività del settore pubblico		
Responsabile	Segretario Generale		

Indicatore finale

Peso

Rendicontazione sull'attività di istituzione dell'Osservatorio sulla Protezione dei dati nella Pubblica Amministrazione Locale tra i Comuni della Provincia di Monza e della Brianza entro il 31/12/2020

30

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SG001	Descrizione	Segreteria Generale
Cod. Area Strategica	1	Descrizione	Servizi Istituzionali e di staff
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente		

Codice obiettivo	90.99.10.11
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Coordinamento del progetto "Stati generali della Brianza" per la ripartenza in materia di: - lavoro, istruzione, sostegno alle fragilità -Pianificazione, trasporti, mobilità
Responsabile	Segretario Generale

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Provvedimenti in materia di ripartenzas post Covid-19. In particolare, il D.L. 34/2020 cd. Decreto Rilancio	Azioni coordinate di contenimento delle conseguenze della pandemia da Covid-19 per la Brianza	N. imprese attive/n. imprese cessate per Covid-19. N. lavoratori attivi dopo la CIG/n. lavoratori cessati, n. lavoratori in smart working

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Settori interni; Servizi interni; Comuni; Altre Istituzioni; Enti del territorio; Organi di governo	Cittadini; Comuni; Aziende; Scuole; Altre Istituzioni; Associazioni di categoria; Lavoratori; Sistema scolastico; Associazioni di volontariato e associazionismo

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	
1	Coordinamento e promozione del Progetto nei rapporti istituzionali tra la Presidenza della Provincia e gli enti coinvolti	01/04/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Coordinamento della parte attuativa in materia di lavoro, istruzione, sostegno alle fragilità del Settore Risorse e Servizi ai Comuni	01/06/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
3	Coordinamento della parte attuativa in materia di pianificazione, trasporti e mobilità del Settore Territorio (1mo tavolo verso gli Stati Generali)	01/06/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
4	Condivisione e diffusione dei dati delle indagini effettuate e delle azioni promosse nell'ambito delle parti attuative di cui alle fasi 2) e 3) relative alla diffusione dello smart working e delle buone prassi per la ripartenza del territorio della Brianza	01/06/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.	SG001	Descrizione	Segreteria Generale
Cod. Area Strategica	1		
Descrizione	Servizi Istituzionali e di staff		
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente		
Codice obiettivo	90.99.10.11		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Coordinamento del progetto "Stati generali della Brianza" per la ripartenza in materia di: - lavoro, istruzione, sostegno alle fragilità - Pianificazione, trasporti, mobilità		
Responsabile	Segretario Generale		

Indicatore finale		Peso
Numero (da 5 a 10) incontri coordinati. Report sui risultati delle indagini sulle buone prassi attivate.		12
RisultatoFinaleRealizzato		%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SG001

Segreteria Generale

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emegenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Definizione delle modalità di svolgimento delle sedute degli organi di governo in modalità telematica.

Responsabile

Segretario Generale

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Statuto e rispettivi regolamenti che disciplinano il funzionamento degli organi di governo in presenza, in sede istituzionale

Garantire la pubblicità e la trasparenza delle sedute degli organi di governo anche in modalità telematica

Completa digitalizzazione del procedimento delle sedute degli organi di governo e sue articolazioni

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Sistemi informativi; Presidenza

Amministratori locali

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Studio e approfondimento ordinamentale e delle disposizioni emanate dal Governo in questa fase emegenziale sanitaria per definizione regolamentare

01/03/2020

30/03/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Adozione provvedimento organo esecutivo e adeguamento modelli procedurali e provvedimenti

15/03/2020

30/04/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Verifiche sistema gestione documentale e modalità collegamento sedute

15/03/2020

31/07/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Valutazione del rischio assicurativo per copertura specifica Cyber

01/04/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SG001	Descrizione	Segreteria Generale
Cod. Area Strategica	1		
Descrizione	Servizi Istituzionali e di staff		
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emegenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente		
Codice obiettivo	90.99.10.01		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Definizione delle modalità di svolgimento delle sedute degli organi di governo in modalità telematica.		
Responsabile	Segretario Generale		

Indicatore finale	Peso
Numero sedute degli organi di governo e loro articolazioni svolte regolarmente da remoto al 31/12	10
RisultatoFinaleRealizzato	%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SG001

Segreteria Generale

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci

Obiett. Operativo

Migliorare l'efficacia dell'utilizzo dell'albo provinciale degli Avvocati del libero foro

Codice obiettivo

90.31.10.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Razionalizzazione dell'albo degli avvocati del libero foro della Provincia per un più efficiente utilizzo dello stesso nel momento dell'individuazione, talvolta urgente, di un legale esterno in possesso di comprovate esperienze specialistiche a cui affidare un incarico di rappresentanza legale della Provincia con maggiore garanzia di una ottimale difesa degli interessi dell'Ente.

Responsabile

Segretario Generale

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Elenco provinciale degli Avvocati del libero foro da aggiornare

Informatizzazione dell'albo per rendere il suo utilizzo più efficace

Profilo sintetico delle competenze di ogni professionista

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Avvocatura

Studi legali; Avvocati esterni all'Ente

Fase Descrizione

Inizio

Fine

%Realizzata

1 Semplificazione e miglioramento dello schema di domanda di iscrizione all'albo pubblicata sul sito istituzionale

03/02/2020

31/05/2020

Fase realizzata

2 Richieste di aggiornamento curriculare ai professionisti iscritti all'albo nel 2017 e 2018

03/02/2020

16/03/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Disamina dei curricula aggiornati e creazione di un profilo sintetico delle competenze di ogni professionista

02/03/2020

30/10/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SG001	Descrizione	Segreteria Generale
Cod. Area Strategica	1		
Descrizione	Servizi istituzionali e di staff		
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci		
Obiett. Operativo	Migliorare l'efficacia dell'utilizzo dell'albo provinciale degli Avvocati del libero foro		

Codice obiettivo	90.31.10.01
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Razionalizzazione dell'albo degli avvocati del libero foro della Provincia per un più efficiente utilizzo dello stesso nel momento dell'individuazione, talvolta urgente, di un legale esterno in possesso di comprovate esperienze specialistiche a cui affidare un incarico di rappresentanza legale della Provincia con maggiore garanzia di una ottimale difesa degli interessi dell'Ente.
Responsabile	Segretario Generale

Indicatore finale		Peso
Realizzazione di un albo degli avvocati informatizzato con dati aggiornati e con scheda di sintesi degli ambiti di specializzazione di ogni professionista desunti dal curriculum professionale entro il 31/12		8

RisultatoFinaleRealizzato		%Realizzata

CDR I° Cod.		CDR I° Descrizione				
SG001		Segreteria Generale				
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
010103.IP.01	Tempo medio di protocollazione dei documenti presso il protocollo generale	Tempo medio di protocollazione dei documenti presso il protocollo generale	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di arrivo dei documenti alla data di protocollazione	Numero totale dei protocolli effettuati	2 giorni	Settori interni; Cittadini; Servizi interni
Note Indicatori						
010103.IP.03	Monitoraggio richieste di accesso agli atti	Richieste di accesso agli atti protocollati	Numero delle richieste inserite a sistema registro unico degli accessi	Numero totale delle richieste di accesso pervenute	100%	Cittadini
Note Indicatori						
012101.IP.02	Tempo medio per la pubblicazione all'Albo dei decreti deliberativi del Presidente	Tempestività della pubblicazione all'Albo pretorio dei decreti deliberativi del Presidente	Sommatoria dei giorni intercorsi tra l'approvazione dei decreti deliberativi del Presidente e l'affissione all'Albo Pretorio	Totale dei decreti affissi all'Albo Pretorio	2 giorni	Ente; Cittadini; Consulenti del lavoro
Note Indicatori						
903102.IP.01	Controllo successivo di regolarità amministrativa e monitoraggio atti dirigenziali	Rispetto percentuali atti monitorati per tipologia	Numero atti controllati come previsto da Regolamento: impegni di spesa /contratti 14% - 7% assicurazioni - 7% concessioni	Totale atti controllati	100%	Ente
Note Indicatori						
903110.IP.01	Contenere l'affidamento di incarichi di rappresentanza legale ed avvocati esterni nei limiti del 40% del totale dei ricorsi pervenuti	Grado di contenimento del ricorso ad avvocati esterni nell'attività di difesa giudiziale dell'Ente	Numero totale degli incarichi affidati	Numero totale ricorsi pervenuti	40%	Settori interni; Servizi interni
Note Indicatori Modificato target						
903191.IP.02	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: stato di attuazione e idoneità delle misure PTPC 2020-2022 con particolare attenzione alle misure specifiche.	Grado di attuazione (%le) delle misure specifiche programmate nelle fasi del processo di gestione del rischio	Numero misure specifiche implementate rispetto al totale delle misure	Totale misure specifiche da implementare	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Imprese
Note Indicatori NUOVO INDICATORE 2020						
903191.IP.03	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: effettiva partecipazione agli incontri promossi dal RPCT	Grado di attuazione (%le) delle strutture e dei soggetti interessati (dirigenti, referenti) agli incontri convocati dal RPCT	Numero partecipanti agli incontri convocati dal RPCT	Totale di soggetti convocati dal RPCT per la struttura	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori NUOVO INDICATORE 2020						
903191.IP.04	Favorire e incrementare la partecipazione alla formazione obbligatoria e innalzare il livello qualitativo della formazione contestualizzata alle esigenze dell'ente	Aumento numero partecipanti alla formazione obbligatoria rispetto al 2019	Numero partecipanti agli incontri informativi	Numero partecipanti invitati agli incontri formativi del 2019	100%	Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori NUOVO INDICATORE 2020						

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

SG001

Segreteria Generale

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
909903.IP.01	Tempestività redazioni verbali Assemblea dei Sindaci	Tempo medio di redazione dei verbali dell'Assemblea dei Sindaci	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la data dell'Assemblea dei Sindaci e la definizione del testo	Numero dei verbali redatti	10 giorni	Enti del territorio
Note Indicatori						
909903.IP.02	Supporto all'attività dell'Assemblea dei Sindaci	Efficacia del supporto all'Assemblea nello svolgimento dell'attività	Numero delle sedute presiedate	Numero delle sedute svolte	100%	Cittadini; Enti del territorio
Note Indicatori						
909903.IP.06	Tempo medio per la pubblicazione all'Albo Pretorio delle delibere degli Organi di Governo: Consiglio e Assemblea dei Sindaci	Tempo medio per la pubblicazione all'Albo delle delibere degli organi di governo: Consiglio e Assemblea dei Sindaci	Sommatoria dei giorni intercorsi tra l'approvazione delle delibere degli organi di governo e l'affissione all'Albo Pretorio	Totale delle delibere affisse all'Albo Pretorio	2 giorni	Ente; Cittadini
Note Indicatori						
909903.IP.07	Tempo medio di predisposizione di mozioni e ordine del giorno	Tempo medio di predisposizione di mozioni e ordine del giorno	Sommatoria giorni intercorsi tra l'approvazione proposte di mozioni e la formalizzazione degli atti	Totale mozioni e ordini del giorno formalizzati	2 giorni	Ente
Note Indicatori						

12

DG001 – SETTORE RISORSE E SERVIZI AI COMUNI

- Obiettivi di performance individuale
- Indicatori di performance organizzativa

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	8	Descrizione	Funzioni delegate dalla Regione
Obiett. Strategico	Assicurare l'espletamento delle funzioni delegate dalla Regione, compatibilmente con l'effettiva certezza e disponibilità di risorse trasferite per il funzionamento delle stesse.		
Obiett. Operativo	Ville aperte in Brianza		

Codice obiettivo	03.16.02.01
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Progetto di partecipazione culturale XVIII edizione Ville Aperte in Brianza
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Fundraising per garantire l'edizione 2020	Realizzazione delle iniziative previste	Numero aperture garantite/Aumentare il numero di aperture delle ville e dei siti storici

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Enti pubblici; Enti del territorio; Enti Privati	Cittadini; Visitatori

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	
1	Strutturazione e definizione del progetto (brainstorming-Staff)	01/03/2020	30/05/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Comunicazione e raccolta adesioni del progetto	15/06/2020	31/08/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
3	Realizzazione iniziativa	15/09/2020	04/10/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
4	Rendicontazione e controllo customer satisfaction	26/10/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

8

Descrizione

Funzioni delegate dalla Regione

Obiett. Strategico

Assicurare l'espletamento delle funzioni delegate dalla Regione, compatibilmente con l'effettiva certezza e disponibilità di risorse trasferite per il funzionamento delle stesse.

Obiett. Operativo

Ville aperte in Brianza

Codice obiettivo

03.16.02.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Progetto di partecipazione culturale XVIII edizione Ville Aperte in Brianza

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Indicatore finale

Peso

Indagine sulla soddisfazione degli utenti con %le di gradimento pari all'80% (giudizi abbastanza/molto soddisfatto oppure buono/ottimo) al 31/12/2020.

8

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.02

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Attivazione smart-working in emergenza

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Dipendenti collegati al sistema informativo provinciale dalla propria postazione di lavoro presso la sede aziendale

Continuità operativa: non fermare l'attività amministrativa nonostante l'emergenza sanitaria

Collegamenti informatici garantiti durante l'emergenza COVID-19 senza soluzione di continuità

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Dipendenti dell'Ente; Software-house; Utilizzatori interni ed esterni del sistema informatico provinciale

Cittadini; Dipendenti dell'Ente; Utilizzatori interni ed esterni del sistema informatico provinciale

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Analisi problematica e reingegnerizzazione accesso ai sistemi

20/02/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Riesame e rilascio policy di sicurezza

20/02/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Preparazione note operative e Guida tecnica per i dipendenti

24/02/2020

31/03/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Configurazione VPN (Virtual Private network) per ogni dipendente

24/02/2020

31/05/2020

%Realizzata

Fase realizzata

5 Formazione utenti e assistenza alla configurazione

27/02/2020

30/04/2020

%Realizzata

Fase realizzata

6 Hardening sistemi e riesame regole firewalling

09/03/2020

31/05/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.02

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Attivazione smart-working in emergenza

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

7	Configurazione centralino VOIP e gestione inoltro chiamate da fisso verso cellulare	27/02/2020	31/05/2020	%Realizzata
---	---	------------	------------	-------------

Fase realizzata

8	Preparazione e assegnazione dei notebook disponibili	01/03/2020	15/05/2020	%Realizzata
---	--	------------	------------	-------------

Fase realizzata

9	Acquisto nuovi notebook	23/03/2020	13/05/2020	%Realizzata
---	-------------------------	------------	------------	-------------

Fase realizzata

10	Preparazione nuovi notebook	13/05/2020	31/12/2020	%Realizzata
----	-----------------------------	------------	------------	-------------

Fase realizzata

11	Preparazione nuovi PC per sostituzione PC obsoleti e non conformi	01/04/2020	31/12/2020	%Realizzata
----	---	------------	------------	-------------

Fase realizzata

12	Formazione su call conference con Microsoft Teams	02/03/2020	31/12/2020	%Realizzata
----	---	------------	------------	-------------

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

100% dei dipendenti abilitati all'accesso in sicurezza al sistema informativo provinciale da postazione remota entro il 31/12/2020

8

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.03

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Gestione/riorganizzazione del personale nel periodo di emergenza finalizzata a garantire il normale funzionamento dei servizi

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Nessun dipendente autorizzato al lavoro agile

Modificare le procedure mediante l'utilizzo di nuovi strumenti

Mantenimento dello standard quali/quantitativo dei servizi

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Dipendenti dell'Ente; Direzioni dell'Ente

Dipendenti dell'Ente; Direzioni dell'Ente

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Attivazione procedure lavoro agile in emergenza

21/02/2020

31/03/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Attivazione nuovi codici presenza/assenza previste dalla normativa COVID-19

01/03/2020

30/04/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Attivazione nuove indennità previste dalla normativa COVID-19

13/03/2020

31/05/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Approvazione e diffusione del Protocollo Sicurezza

01/03/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

5 Aggiornamenti step conseguenti alla normativa in evoluzione

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

6 Proposte formative durante il lavoro agile emergenziale

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emegenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.03

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Gestione/riorganizzazione del personale nel periodo di emergenza finalizzata a garantire il normale funzionamento dei servizi

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

7 Programmazione progressivo rientro in servizio
DL 34 - 1a fase (mappatura processi e prima
programmazione attività in sede)

01/06/2020

30/09/2020

%Realizzata

Fase realizzata

8 Programmazione progressivo rientro in servizio
DL 34 - 2a fase (progressivo incremento attività
in sede)

01/10/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

N. 144 persone in lavoro agile (144/182 tot.) - n. 4 esoneri - n. da 20 a 30 beneficiari nuove tipologie di assenza - n. dab 5 a 8 circolari emesse - nuova modulistica predisposta - n. ore di formazione in webinar (quantificabile a consuntivo) - Mappatura processi smartabili

8

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di Staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci

Obiett. Operativo

Sviluppo organizzativo e valorizzazione professionale del personale provinciale – Riforma Madia e nuovo CCNL

Codice obiettivo

01.30.02.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Completamento e monitoraggio interventi organizzativi in attuazione Riforma Madia e nuovo CCNL

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Documenti della performance esistenti

Utilizzo smivap quale leva strategica di gestione del personale

Conoscenza diffusa dei documenti della performance

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Dipendenti dell'Ente; Organi di governo

Cittadini; Dipendenti dell'Ente; Direzioni dell'Ente

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Aggiornamento documenti della performance

01/01/2020

28/02/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Aggiornamento tempi della programmazione

01/01/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Applicazione nuovo CCI dipendenti per liquidazione performance 2019 e banca ore (sperimentazione)

01/03/2020

31/10/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Monitoraggio ed eventuale aggiornamento CCI dipendenti

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

5 CCNL Dirigenti (se verrà siglato accordo nel 2020)

01/09/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di Staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci

Obiett. Operativo

Sviluppo organizzativo e valorizzazione professionale del personale provinciale – Riforma Madia e nuovo CCNL

Codice obiettivo

01.30.02.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Completamento e monitoraggio interventi organizzativi in attuazione Riforma Madia e nuovo CCNL

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Indicatore finale

Peso

Nuovo sistema di valutazione. Nuovo contratto Dirigenti

7

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	9	Descrizione	Funzioni non fondamentali
Obiett. Strategico	Percorso di accompagnamento delle funzioni non fondamentali verso gli enti competenti		
Obiett. Operativo	Assicurare lo sviluppo sostenibile a tutela del territorio e dell'ambiente attraverso controlli sullo stoccaggio dei rifiuti e la prevenzione		

Codice obiettivo	06.38.01.01
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Assicurare il controllo nei capannoni e siti di stoccaggio autorizzati e non, congiuntamente con Carabinieri forestali e Vigili del Fuoco all'interno del Nucleo Operativo Ambiente (NOA) costituito presso la Prefettura di Monza al fine di prevenire lo smaltimento illecito tramite incendio dei rifiuti
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Riunioni in Prefettura con tutti gli enti coinvolti: viene stabilito che verranno effettuati controlli nei capannoni e nei siti di stoccaggio soggetti ad AUA e AIA nonché nei depositi segnalati dalla Polizie locali potenzialmente a rischio incendio	Diminuzione del fenomeno dello smaltimento abusivo dei rifiuti tramite incendio di capannoni e siti contenenti gli stessi	Diminuzione degli incendi di rifiuti

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Prefettura di Monza e della Brianza; A.R.P.A.	Cittadini; Imprese

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	Incontri in Prefettura con gli Enti coinvolti onde definire le strategie e le sinergie d'intervento nonché le modalità operative	01/01/2020	31/03/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Calendarizzazione controlli e definizione dei capannoni e siti di stoccaggio rifiuti da controllare	01/04/2020	30/06/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
3	Report sugli interventi effettuati, i debriefing, taratura e centramento con eventuali azioni correttive di potenziamento ed efficacia dell'attività	01/07/2020	30/09/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
4	Rendiconto finale e rilevazione dei risultati	01/10/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	9		
Descrizione	Funzioni non fondamentali		
Obiett. Strategico	Percorso di accompagnamento delle funzioni non fondamentali verso gli enti competenti		
Obiett. Operativo	Assicurare lo sviluppo sostenibile a tutela del territorio e dell'ambiente attraverso controlli sullo stoccaggio dei rifiuti e la prevenzione		

Codice obiettivo 06.38.01.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.) Assicurare il controllo nei capannoni e siti di stoccaggio autorizzati e non, congiuntamente con Carabinieri forestali e Vigili del Fuoco all'interno del Nucleo Operativo Ambiente (NOA) costituito presso la Prefettura di Monza al fine di prevenire lo smaltimento illecito tramite incendio dei rifiuti

Responsabile Erminia Vittoria Zoppè

Indicatore finale	Peso
Nr. 12 Controlli nei capannoni e siti di stoccaggio entro il 31/12/2020	7

RisultatoFinaleRealizzato	%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di Staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci

Obiett. Operativo

Razionalizzazione delle partecipazioni provinciali

Codice obiettivo

01.32.02.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Studio di fattibilità per la costituzione di un organismo di governance dei servizi integrati in materia di rifiuti coordinato dalla Provincia.

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Mantenimento temporaneo delle partecipazioni in campo ambientale, pur non ricevendo servizi diretti da parte delle due Società svolgenti le medesime attività

Creazione di un ambito territoriale omogeneo per l'organizzazione di servizi pubblici integrati in materia di rifiuti, congruo e coerente a quanto rappresentato dal D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. .

Razionalizzazione delle partecipazioni coinvolte (che potrebbe consistere in una cessione anche solo parziale delle medesime partecipazioni).

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

BEA; CEM AMBIENTE

Cittadini; Imprese; Enti del territorio

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Manifestazione d'interesse ad individuare professionista per lo studio di fattibilità

01/01/2020

12/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Affidamento incarico

15/06/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Proposta studio di fattibilità presentata al Consiglio Provinciale

30/09/2020

31/10/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Definizione proposta di approvazione dello studio di fattibilità entro il 31/12/2020

7

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	8	Descrizione	Funzioni delegate dalla Regione
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente		

Codice obiettivo	90.99.10.12
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Progetto "Stati generali della Brianza per la ripartenza" in tema di lavoro, istruzione, sostegno alle fragilità
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Provvedimenti in materia di ripartenza post COVID-19. In particolare il D.L. 34/2020 cd. Decreto Rilancio	Azioni coordinate di contenimento delle conseguenze della pandemia da Covid-19 per la Brianza	N. imprese attive/n. imprese cessate per Covid-19. N. lavoratori attivi dopo la CIG/n. lavoratori cessati, n. lavoratori in smart working

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Settori interni; Servizi interni; Comuni; Altre Istituzioni; Enti del territorio; Organi di governo; Afol Monza Brianza	Cittadini; Comuni; Imprese; Disoccupati; Altre Istituzioni; Associazioni di categoria; Sindacati; Lavoratori; Cittadini disoccupati che fruiscono di istituti di lotta alla povertà e promozione dell'occupazione; Sistema scolastico;

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	
1	Riattivazione del Tavolo Welfare - Tavolo di concertazione per le politiche del lavoro e welfare e per la ripartenza	01/05/2020	30/06/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Pianificazione e programmazione delle iniziative per la ripartenza in materia di lavoro, istruzione, sostegno alle fragilità	01/06/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
3	Coinvolgimento degli attori del territorio e della parti sociali e attivazione delle iniziative	01/06/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
4	Diffusione dei dati delle indagini effettuate e delle azioni promosse relative alla diffusione dello smart working e delle buone prassi per la ripartenza del territorio della Brianza	01/06/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

8

Descrizione

Funzioni delegate dalla Regione

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emegenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.12

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Progetto "Stati generali della Brianza per la ripartenza" in tema di lavoro, istruzione, sostegno alle fragilità

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Indicatore finale

Peso

N. 20 soggetti coinvolti - N. 7 Incontri realizzati Report sui risultati delle indagini e sulle buone prassi attivate. Modulo condiviso e definito da almeno uno dei tavoli partecipati.

7

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	1	Descrizione	Servizi Istituzionali e di staff
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci		
Obiett. Operativo	Completare il percorso dell'attuazione della riforma contabile sull'armonizzazione di cui al D.Lgs 118/2011 e smi. Fase finale		

Codice obiettivo	01.21.04.01
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Nuovo regolamento di contabilità "armonizzato"
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Schema del nuovo regolamento di contabilità predisposto.	Regolamento di contabilità deliberato	SI/NO

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Ente; Organi di governo; Dirigenti; Funzionari; Revisori	Cittadini; Imprese; Organi di controllo

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	Definizione del calendario degli incontri con i componenti del gruppo di lavoro trasversale	01/02/2020	30/04/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Completamento del raccordo e revisione del testo della proposta di regolamento	01/05/2020	31/10/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
3	Avvio dell'iter di presentazione consigliere	01/11/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Indicatore finale	Peso
Nuovo Regolamento di contabilità proposto entro il 31/12	6

RisultatoFinaleRealizzato	%Realizzata
	<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	5		
Descrizione	Provincia a supporto dei Comuni		
Obiett. Strategico	Incrementare i servizi a supporto dei Comuni, creando sinergie, economie di scala e contenimento dei costi		
Obiett. Operativo	Servizi per la gestione delle risorse umane		

Codice obiettivo	01.01.05.02
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Centrale Unica dei CONCORSI a favore dei Comuni della provincia MB
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Servizi di rete esistenti (service stipendi -formazione-upd)	Uniformare buone prassi e mettere a disposizione competenze	Ampliamento iniziative e adesioni da parte dei comuni

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Cittadini; Dipendenti dell'Ente; Direzioni dell'Ente	Cittadini; Comuni del territorio provinciale

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	Studio fattibilità - raccolta norme - verifica best practice	01/02/2020	30/09/2020	
Fase realizzata				

Indicatore finale	Peso
Entro il 31/12/2020 Piano di fattibilità avente ad oggetto la proposta di realizzazione della CUC Concorsi	6
RisultatoFinaleRealizzato	%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci

Obiett. Operativo

"Provincia MB: Ente vicino ai Comuni". Soggetto facilitatore per la programmazione e il coordinamento di tutte le problematiche di carattere sovracomunale

Codice obiettivo

01.01.01.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni". Iniziative sul territorio per permettere all'Ente di incontrare la realtà dei comuni, delle aziende, delle associazioni, delle scuole e dei centri di formazione.

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Necessità di approfondire le esigenze del territorio della Provincia di Monza e della Brianza

Scelte strategiche dell'Ente sostenibili e conosciute

Coperture delle aree del territorio della Provincia di Monza e della Brianza

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Ente; Direzioni dell'Ente; Comuni del territorio provinciale

Aziende; Scuole; Associazioni; Enti di formazione professionale

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Conferenza stampa lancio iniziativa

01/02/2020

28/02/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Pianificazione delle iniziative sul territorio: organizzazione meeting presso i Comuni con i rappresentanti del territorio; - organizzazione visite presso aziende, associazioni, scuole o centri di formazione, a secondo delle necessità individuate

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Implementazione del portale web della Provincia con creazione spazio dedicato: calendario visite, fotogallery, video dirette, eventi social. Organizzazione momenti di stampa itineranti

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	1		
Descrizione	Servizi Istituzionali e di staff		
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci		
Obiett. Operativo	"Provincia MB: Ente vicino ai Comuni". Soggetto facilitatore per la programmazione e il coordinamento di tutte le problematiche di carattere sovracomunale		
Codice obiettivo	01.01.01.01		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni". Iniziative sul territorio per permettere all'Ente di incontrare la realtà dei comuni, delle aziende, delle associazioni, delle scuole e dei centri di formazione.		
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè		

Indicatore finale		Peso
N. 5 iniziative organizzate, Nr. 5 Enti territoriali coinvolti, Nr. 5 comunicati stampa entro il 31/12/2020		5
RisultatoFinaleRealizzato		%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

5

Descrizione

Provincia a supporto dei Comuni

Obiett. Strategico

Incrementare i servizi a supporto dei Comuni, creando sinergie, economie di scala e contenimento dei costi

Obiett. Operativo

Supporto ai Comuni e agli Enti convenzionati con la CUC MB, garantendo la consulenza specialistica e l'espletamento delle procedure di gara in funzione di Centrale Unica di

Codice obiettivo

90.50.02.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Avviare il percorso finalizzato alla certificazione di qualità della Centrale Unica di Committenza (CUC)

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Necessità di qualificare la CUC MB in vista dell'aggregazione e della centralizzazione degli appalti, in attuazione dell'art. 38 del Codice dei Contratti pubblici

Razionalizzazione e miglioramento dell'efficacia ed efficienza dei processi. Contenimento del contenzioso

Qualificazione della CUC MB

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Ente; C.U.C. Centrale Unica di Committenza; Professionisti

Ente; Cittadini; Imprese; Comuni aderenti alla CUC

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Pianificazione del percorso

01/03/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Predisposizione documentazione relativa al fabbisogno, all'analisi del contesto alla quantificazione del budget e definizione capitolato prestazionale

01/06/2020

31/08/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Avviso pubblico per l'individuazione di candidature e inviti a presentare progetto

01/09/2020

30/09/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Raccolta delle candidature e inviti a presentare progetto

01/10/2020

30/11/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	5		
Descrizione	Provincia a supporto dei Comuni		
Obiett. Strategico	Incrementare i servizi a supporto dei Comuni, creando sinergie, economie di scala e contenimento dei costi		
Obiett. Operativo	Supporto ai Comuni e agli Enti convenzionati con la CUC MB, garantendo la consulenza specialistica e l'espletamento delle procedure di gara in funzione di Centrale Unica di		
Codice obiettivo	90.50.02.01		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Avviare il percorso finalizzato alla certificazione di qualità della Centrale Unica di Committenza (CUC)		
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè		

Indicatore finale

Peso

Entro il 31/12: individuazione della migliore offerta in termini di qualità e prezzo

5

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	1	Descrizione	Servizi istituzionali e di staff
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci		
Obiett. Operativo	"Provincia MB: Ente vicino ai Comuni".Soggetto facilitatore per la programmazione e il coordinamento di tutte le problematiche di carattere sovracomunale		

Codice obiettivo 01.03.01.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.) Adeguamento degli strumenti di comunicazione e di ascolto per l'attività di informazione e di engagement attraverso le funzionalità più moderne del web. Miglioramento delle funzionalità, riorganizzazione e sviluppo dei contenuti on line interattivi, ampliandone la fruibilità per l'utenza, tenendo conto delle disposizioni contenute nel C.A.D. e nelle direttive e linee-guida approvate dall'Agenzia per l'Italia digitale.

Responsabile Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Necessaria l'implementazione e lo sviluppo del nuovo portale web con l'integrazione contenutistica e grafica dei micrositi settoriali operanti su server diversi e DNS diversi	Migliorare la reperibilità delle informazioni e la leggibilità dei contenuti interattivi da parte dei cittadini-utenti	Revisione e riduzione di contenuti obsoleti e non più necessari. Introduzione di nuove funzionalità con il supporto delle tecnologie per la condivisione di dati in formato aperto

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Dipendenti dell'Ente; Dirigenti; Funzionari	Cittadini; Dipendenti dell'Ente; Enti pubblici; Dirigenti; Enti Privati; Funzionari

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	Migrazione, ristrutturazione e integrazione della sezione on line riferita alle politiche sul Lavoro	01/02/2020	30/09/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Migrazione, ristrutturazione e integrazione della sezione on line riferita alle tematiche inerenti la Pianificazione Territoriale	01/04/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Indicatore finale	Peso
Nr. 2 Sezioni aggiornate entro il 31/12/2020	4

RisultatoFinaleRealizzato	%Realizzata
	<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di Staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci

Obiett. Operativo

Garantire la corretta gestione amministrativa e contabile dell'Ente

Codice obiettivo

01.21.04.02

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Ridefinizione e allineamento delle tabelle della piattaforma finanziaria Cityware all'attuale macrostruttura dell'Ente e ai codici progetto con conseguente storicizzazione di quelle in uso.

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Tabelle piattaforma Cityware non allineate alla macrostruttura attuale e in divenire

Aggiornamento dati

Piattaforma di contabilità aggiornata

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Servizi finanziari; Servizio Programmazione

Uffici dell'Ente; Revisori

Fase Descrizione

Inizio

Fine

%Realizzata

1 Inserimento nuove tabelle 2019 relative a Organigramma e Progetto DUP e storicizzazione di quelle in uso con codice 15

01/02/2020

31/07/2020

Fase realizzata

2 Estrazione dei capitoli di entrata e di spesa dai database della contabilità finanziaria per analizzare le modifiche da apportare su ciascuna voce e per verificare la congruità del codice Progetto DUP attribuito dagli uffici proponenti con gli effettivi utilizzi dei capitoli di bilancio.

01/02/2020

31/07/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Ricodifica di tutte le voci di bilancio alla macrostruttura vigente

01/02/2020

31/07/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Riassegnazione di tutte le registrazioni residue (impegni/accertamenti) alla nuova codifica della voce di bilancio

30/06/2020

30/11/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	1		
Descrizione	Servizi Istituzionali e di Staff		
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci		
Obiett. Operativo	Garantire la corretta gestione amministrativa e contabile dell'Ente		

Codice obiettivo	01.21.04.02
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Ridefinizione e allineamento delle tabelle della piattaforma finanziaria Cityware all'attuale macrostruttura dell'Ente e ai codici progetto con conseguente storicizzazione di quelle in uso.
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè

Indicatore finale	Peso
Struttura contabile allineata alla macrostruttura vigente	4
RisultatoFinaleRealizzato	%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	8	Descrizione	Funzioni delegate dalla Regione
Obiett. Strategico	Assicurare l'espletamento delle funzioni delegate dalla Regione, compatibilmente con l'effettiva certezza e disponibilità di risorse trasferite per il funzionamento delle stesse.		
Obiett. Operativo	Creazione di sinergie ed elaborazione di strategie comuni in tema di lavoro, formazione e welfare in Brianza		

Codice obiettivo	08.11.03.01
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Aggiornamento procedure Collocamento Mirato e gestione Piano Lift con avvio del processo di certificazione di qualità
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Presenza parziale di procedure scritte solo parzialmente sistematizzate	Maggior certezza organizzativa e procedurale	Procedure applicabili in tutte le attività ordinarie del servizio conformi alla norma ISO 9001:2015

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Professionisti; Staff d'ufficio	Datori di lavoro; Operatori accreditati; Persone con disabilità iscritte ex L. 68/99; Partner istituzionali

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	
1	Affidamento incarico di consulenza per la revisione delle procedure	01/02/2020	30/09/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Elaborazione delle procedure (bozza completa)	01/10/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Indicatore finale	Peso
Definizione delle procedure (bozza completa) con il supporto di un soggetto esterno entro il 31/12/2020 al fine di procedere alla formalizzazione della messa in qualità delle procedure nel corso del 2021.	4

RisultatoFinaleRealizzato	%Realizzata
	<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	3	Descrizione	Programmazione rete scolastica ed edilizia scolastica
Obiett. Strategico	Garantire la programmazione dell'offerta formativa, il reperimento degli spazi e la conservazione del patrimonio edilizio esistente		
Obiett. Operativo	Supporto nei confronti degli istituti scolastici provinciali attuando le funzioni proprie con le risorse a disposizione		

Codice obiettivo	02.10.02.02
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Revisione sito provinciale - La Bussola on line - (governance della programmazione delle reti scolastiche: supportare gli istituti scolastici e i Comuni della provincia nella riorganizzazione della rete scolastica)
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Sito obsoleto per le nuove tecnologie informatiche	Adeguamento del sito alle nuove esigenze	Rendere più fruibile ed agevole il sito alla famiglie, studenti e docenti orientatori delle scuole medie inferiori

Stakeholder intermedi	Istituzioni scolastiche	Stakeholder finali	Studenti; Docenti; Famiglie
-----------------------	-------------------------	--------------------	-----------------------------

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	Espletamento gara (x sito)	01/07/2020	15/09/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Inizio lavori di migrazione dal sito vecchio a quello nuovo	01/10/2020	30/11/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Indicatore finale	Fase di test entro il 31/12/2020	Peso	4
RisultatoFinaleRealizzato		%Realizzata	<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.10

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

CUC MB: assicurare l'espletamento delle gare pubbliche e il supporto consulenziale ai Comuni convenzionati senza risoluzione di continuità, garantendo l'operatività e la piena accessibilità ai servizi attraverso il lavoro a distanza, l'utilizzo delle piattaforme informatiche e la dematerializzazione completa della documentazione di gara.

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Emergenza COVID-19:
-personale dedicato in Lavoro Agile
in Emergenza (LAEM)
-art. 103 del DL 18/2020 conv.
legge 27/2020

Continuità degli affidamenti di lavori e servizi
per i Comuni convenzionati con la CUC MB

Minimizzare le conseguenze della
pandemia da COVID-19 per i
cittadini dei Comuni della Brianza e
per gli operatori economici
consentendo l'avvio dei contratti

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Comuni; Imprese; ANAC; Provincia di Monza e
della Brianza; Professionisti; ARIA spa

Cittadini; Scuole; Associazioni; Famiglie; Comuni aderenti
alla CUC; Professionisti; Operatori economici

Fase Descrizione

Inizio

Fine

%Realizzata

1 Incontri con i Comuni per riprogrammare le
attività e rivedere le procedure in corso
(soluzioni per sopralluoghi, procedure afferenti
servizi sociali e scolastici ecc.)

01/03/2020

31/05/2020

Fase realizzata

2 Formazione continua del personale della CUC per
uniformare le conoscenze della normativa
emergenziale

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Supporto consulenziale specialistico
nell'applicazione delle norme emergenziali per il
Covid-19 (FASE 1, FASE 2, FASE 3)

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Espletamento delle procedure di gara in modalità
videoconferenza e in lavoro agile con
dematerializzazione dei verbali di gara

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.10

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

CUC MB: assicurare l'espletamento delle gare pubbliche e il supporto consulenziale ai Comuni convenzionati senza risoluzione di continuità, garantendo l'operatività e la piena accessibilità ai servizi attraverso il lavoro a distanza, l'utilizzo delle piattaforme informatiche e la dematerializzazione completa della documentazione di gara.

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

5 Coordinamento, predisposizione e utilizzo del sistema di monitoraggio delle attività in lavoro agile

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Attuazione del piano del fabbisogno gare CUC 2020 senza sospensione dei procedimenti:

- n. gare gestite (da n. 80 a n. 100)
- Rispetto del tempo medio delle procedure aperte (n. 120 giorni)
- Verbali di gara in formato digitale

4

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Cod. Area Strategica

8

Descrizione

Funzioni delegate dalla Regione

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.08

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Servizi per il Collocamento mirato - strategie per affrontare l'emergenza Covid

Responsabile

Erminia Vittoria Zoppè

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Situazione emergenziale gestita con attivazione LAEM e strumenti di comunicazione da remoto

Mantenimento di alcuni processi innovativi anche in fase di rientro alla normalità

Svolgimento di colloqui con referenti aziendali con modalità di videoconferenza per aumentare l'accessibilità del Servizio e l'efficienza dei contratti.

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Staff d'ufficio

Aziende; Datori di lavoro

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Mantenimento piena accessibilità e operatività dell'ufficio in fase di emergenza

09/03/2020

31/05/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Uso strumenti di videoconferenza per incontri con aziende

01/06/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Svolgimento di almeno 1/3 dei colloqui con i referenti aziendali con modalità di videoconferenza (10 colloqui)

3

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	DG001	Descrizione	Settore Risorse e Servizi ai Comuni
Cod. Area Strategica	8	Descrizione	Funzioni delegate dalla Regione
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio, creando sinergie ed elaborando strategie comuni in tema di lavoro, formazione e		
Codice obiettivo	90.99.10.09		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Piano LIFT - strategie per affrontare l'emergenza Covid		
Responsabile	Erminia Vittoria Zoppè		

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Procedure emergenziali per l'erogazione dei servizi dotali a distanza e possibilità di sospensione delle doti lavoro	Erogazione a distanza dei servizi e loro condizioni di utilizzo a regime	Procedure standardizzate di erogazione a distanza dei servizi dotali

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Operatori accreditati

Iscritti alle liste di collocamento mirato, persone con disabilità, fruitori dei servizi di Dote Unica Lavoro

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	
1	Definizione e diffusione delle procedure emergenziali di erogazione a distanza dei servizi dotali	09/03/2020	31/05/2020	%Realizzata

Fase realizzata

2	Elaborazione condivisa con gli operatori delle procedure standard di erogazione a distanza dei servizi dotali, con le relative condizioni di utilizzo.	01/06/2020	30/09/2020	%Realizzata
---	--	------------	------------	-------------

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Entro il 31/12: formalizzazione e diffusione delle procedure standard di erogazione a distanza dei servizi dotali, con le relative condizioni di utilizzo. (10% di 400 doti attive)

3

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
010102.IP.02	Controlli sugli acquisti	Grado di controllo degli acquisti secondo il sistema delle convenzioni Consip, Mepa, Centrale Regionale Acquisti	Numero atti relativi ad acquisti di beni e servizi controllati	Numero atti relativi ad acquisti di beni e servizi	100%	Direzione Generale; Amministratori
Note Indicatori						
010102.IP.03	Controllo sui tempi attività autorizzatoria	Grado di controllo dei tempi relativi agli atti riguardanti attività autorizzatoria	Numero controlli effettuati sugli atti autorizzatori	Numero atti autorizzatori monitorati	100%	Amministratori locali; Segreteria
Note Indicatori						
010102.IP.04	Controllo sui tempi delle procedure di gara ad evidenza pubblica della Provincia MB	Grado di controllo dei tempi relativi alle procedure di gara ad evidenza pubblica della Provincia MB	Numero controlli effettuati sui tempi delle procedure di gara della Provincia MB	Numero gare effettuate dalla Provincia MB	100%	Amministratori locali; Segreteria Generale
Note Indicatori						
032702.IP.01	Verifiche standard qualitativi ex L. Reg. 27/2015 ai fini della classificazioni strutture ricettive	Tempo medio delle verifiche fatte sulle strutture ricettive	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di verifica e la data del rilascio (al netto dei periodi di sospensione dei termini)	Totale delle verifiche effettuate	45 giorni	Strutture ricettive
Note Indicatori						
063801.IP.05	Autorizzazione e/o nulla osta competizioni sportive su strade provinciali	Tempi medi di rilascio delle autorizzazioni/nulla osta per lo svolgimento di competizioni sportive su strade provinciali e/o comunali	Sommatoria dei giorni intercorrenti da data protocollazione domanda e data di rilascio	Numero autorizzazione/nulla osta per lo svolgimento di competizioni sportive	30 giorni	Comuni; Atleti; Società sportive; Prefetture; Questure
Note Indicatori						
071401.IP.01	Iscrizione registro del volontariato	Tempo medio di rilascio dei decreti di iscrizione al registro del volontariato	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione del parere obbligatorio di operatività del Comune competente	Numero richieste di iscrizione al registro	45 giorni	Organizzazioni di volontariato
Note Indicatori						
071401.IP.02	Iscrizione Albo dell'associazionismo	Tempo medio di rilascio dei decreti di iscrizione all'Albo dell'Associazionismo	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di iscrizione all'Albo e la data di rilascio del decreto	Numero richieste di iscrizione all'Albo	50 giorni	Associazioni senza scopo di lucro
Note Indicatori						
904001.IP.01	Tempestività di aggiudicazione delle procedure negoziate per forniture di beni e servizi	Tempo medio di aggiudicazione definitiva delle procedure negoziate	Sommatoria dei giorni intercorsi dal visto di esecutività delle determinazioni di indizione alla data di determina di aggiudicazione	Totale delle procedure negoziate aggiudicate	120 giorni	Imprese
Note Indicatori						
905001.IP.01	Tempestività di aggiudicazione definitiva delle gare ad evidenza pubblica	Tempo medio di aggiudicazione definitiva	Sommatoria dei giorni intercorsi dal visto di esecutività delle determinazioni di indizione alla data di determina di aggiudicazione	Totale determinazioni di aggiudicazione	150 giorni	Imprese
Note Indicatori						

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
905002.IP.01	CUC - Tempestività delle proposte di aggiudicazione delle gare ad evidenza pubblica	Tempo medio per le proposte di aggiudicazione	Sommatoria dei giorni intercorsi dal visto di esecutività delle determinazioni di indizione alla data di esecutività delle determinazioni di proposta di aggiudicazione	Totale determinazioni di proposta di aggiudicazione	120 gg	Comuni; Imprese
Note Indicatori						
905002.IP.02	CUC - Tempestività di affidamento di procedure negoziate	Tempo medio delle proposte di aggiudicazione delle procedure negoziate	Sommatoria dei giorni intercorsi dal visto di esecutività delle determinazioni di indizione alla data di esecutività delle determinazioni di proposta di aggiudicazione	Totale delle proposte di aggiudicazione	90 gg.	Comuni; Imprese
Note Indicatori						
905002.IP.03	Tempo medio di evasione delle richieste di accesso agli atti nelle procedure di gara CUC	Rispetto dei termini previsti dalla legge	Sommatoria dei giorni dalla ricezione della richiesta via PEC alla conclusione del procedimento (al netto delle sospensioni)	Totale richieste di accesso gestite dalla CUC	30 giorni	Comuni; Imprese
Note Indicatori						
905002.IP.04	Controlli ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 a seguito dell'espletamento delle gare CUC	Copertura della domanda di controlli sugli affidatari di appalti CUC	N. controlli effettuati sugli operatori economici affidatari di appalti CUC e subappaltatori (da PASSOE)	Totale aggiudicazioni appalti CUC	100%	Comuni; Imprese
Note Indicatori						

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
DG001	Settore Risorse e Servizi ai Comuni					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
010101.IP.01	Ufficio di Presidenza: rilascio di patrocini istituzionali	Efficacia nella predisposizione dell'istruttoria e del conseguente rilascio dei patrocini istituzionali	Numero di istruttorie trattate	Totale richieste patrocinio pervenute	100%	Ente; Associazioni; Organizzazioni di Categoria
Note Indicatori						
010301.IP.03	Gestione online delle segnalazioni dei cittadini (mail, Urp on line, accesso civico)	Monitoraggio su tempi/modalità di risposta attraverso la piattaforma URP online	Numero segnalazioni evase e/o controllate	Numero totale delle segnalazioni registrate	85%	Cittadini; Associazioni; Enti
Note Indicatori	ex Bocca					
010301.IP.05	Aggiornamento contenuti informativi della sezione web "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	Tempo medio di aggiornamento della pubblicazione online dei dati sulla trasparenza	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la ricezione dei dati dai settori competenti e la loro pubblicazione online	Numero di pubblicazioni online	3 giorni	Ente; Cittadini; Associazioni; Altre Istituzioni
Note Indicatori	ex Bocca					
012101.IP.01	Variazioni di Bilancio	Tempestività delle proposte di variazioni di bilancio	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la ricezione definitiva della proposta da parte dei settori dell'Ente e l'invio inTo-do-List della Segreteria Generale	Totale variazioni di bilancio	15 gg	Ente; Cittadini; Fornitori; Imprese
Note Indicatori						
012101.IP.03	Prelievi dal fondo di riserva, variazioni di cassa e variazioni di Peg finanziario	Tempestività delle proposte di variazioni	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la ricezione definitiva delle proposte da parte dei settori dell'ente e l'invio delle proposta di deliberazione in to-do-list dalla Segreteria Generale	Totale atti di variazioni da prelievi	7 gg.	Settori interni
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
012101.IP.04	Adeguamento tariffario del db delle occupazioni stradali (raccordo con Poste italiane per la bollettazione e la postalizzazione degli avvisi)	Rispetto dei termini regolamentati (30 aprile) per il recapito degli avvisi agli utenti	Numero degli avvisi elaborati	Numero degli avvisi inviati alla postalizzazione entro il 31 marzo	100%	Cittadini; Aziende; Enti del territorio
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
012107.IP.01	Tempo medio di emissione delle reversali di incasso (tributi e canoni demaniali)	Tempestività di emissione delle reversali di incasso	Sommatoria dei giorni intercorsi tra arrivo sospesi tesoreria e emissione reversali incasso	Totale delle reversali di incasso	7 giorni	Clients; Fornitori
Note Indicatori						
012190.IP.01	Tempi di pagamento delle fatture dell'Ente da ricezione liquidazione fattura a mandato di pagamento)	Mantenimento dei tempi di pagamento ai fornitori delle fatture a 6 giorni per acquisti di beni, forniture di servizi e manutenzioni ordinarie	Sommatoria dei giorni Intercorsi dalla ricezione della fattura al mandato di pagamento	Numero liquidazioni fatture per acquisti beni, forniture di servizi e manutenzioni ordinarie	6 giorni	Fornitori; Imprese
Note Indicatori						
012201.IP.01	Assistenza hardware/software	Tempo medio di primo intervento alle richieste di assistenza per hardware/software	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di richiesta assistenza hardware/software alla data di intervento	Numero totale richieste di assistenza per hardware/software	3 giorni	Utenti interni
Note Indicatori						

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
DG001	Settore Risorse e Servizi ai Comuni					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
012201.IP.03	Assistenza applicativi	Tempo medio di risposta per assistenza applicativi	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla richiesta di assistenza e la data di intervento	Numero totale richieste di assistenza	3 giorni	Utenti interni
Note Indicatori						
012202.IP.01	Assistenza per telefonia	Tempo medio di risposta alle richieste di assistenza per telefonia	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di richiesta di assistenza per telefonia alla data di intervento	Numero totale richieste di assistenza per telefonia	3 giorni	Utenti interni
Note Indicatori						
012202.IP.02	Continuità di erogazione del servizio ICT (Information and Communication Technology)	Presidio e monitoraggio continuo della stabilità del servizio ICT attraverso la misurazione della %le di tempo in cui il servizio ICT viene erogato	Ore di erogazione del servizio	Tempo totale (ore) in cui dovrebbe essere erogato il servizio	96%	Cittadini; Utenti interni
Note Indicatori						
013001.IP.01	Tempestività di rilascio di permessi e congedi di maternità/paternità	Tempo medio di rilascio dei permessi e congedi di maternità/paternità	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di permesso e la data di rilascio	Numero richieste di permesso e congedo per maternità/paternità	6 giorni	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013001.IP.02	Tempestività del rilascio di autorizzazione al congedo per malattia figlio	Tempo medio di rilascio delle autorizzazioni per congedo malattia figlio	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di permesso e la data di rilascio	Numero richieste di autorizzazione per congedo malattia figlio	4 giorni	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013001.IP.05	Tempestività del rilascio permessi e congedi L. 104/92	Tempo medio di rilascio dei permessi/congedi per L. 104/92	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di permesso e la data di rilascio	Numero richieste di permesso/congedo L. 104/92	6 giorni	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013001.IP.07	Tempestività del rilascio permessi per svolgere attività extra-istituzionali	Tempo medio di rilascio dei permessi per svolgere attività extra-istituzionali	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di permesso e la data di rilascio	Numero richieste di permesso per svolgere attività extra-istituzionali	6 giorni	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori	Rivisto target 2019					
013001.IP.08	Rispetto dei tempi di trasmissione della rilevazione ticket per inoltrare all'ordine alla società fornitrice (giorno 8 del mese)	Percentuale di trasmissioni effettuate fuori termine	Numero trasmissioni prospettati di rilevazione ticket inviati oltre il termine (giorno 8 di ogni mese)	Totale rilevazioni mensili	0%	Ente; Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013001.IP.09	Rispetto dei tempi di trasmissione della chiusura fogli orari al servizio Trattamento economico del personale per la predisposizione delle retribuzioni	Percentuale di trasmissioni effettuate fuori termine (giorno 12 di ogni mese)	Numero di trasmissioni dei prospettati di chiusura dei fogli orari oltre il termine (12 di ogni mese)	Totale rilevazioni mensili	0%	Ente; Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
DG001	Settore Risorse e Servizi ai Comuni					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
013001.IP.12	Tempestività per rilascio autorizzazione per trasformazione del rapporto di lavoro da tempo full-time a part-time e viceversa	tempo medio di rilascio dell'autorizzazione alla trasformazione di rapporto di lavoro	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data rilascio nulla osta Dirigente del personale e la data del rilascio dell'autorizzazione	Numero richieste di autorizzazione per trasformazione rapporto di lavoro	10 gg.	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013001.IP.13	Gestione flusso istanze via mail a Personale	Grado di copertura del servizio nella gestione delle istanze via mail a Personale	Numero istanze evase	Numero istanze via mail pervenute a personale	80%	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013002.IP.02	Supporto all'attività del Nucleo di valutazione	Efficacia del supporto al Nucleo di Valutazione nello svolgimento dell'attività	Numero delle riunioni presidiate	Numero delle riunioni svolte	100%	Nucleo di valutazione
Note Indicatori						
013002.IP.04	Erogazione premio di produttività dipendenti e titolari di posizione di responsabilità	Tempo medio di erogazione premi per dipendente	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la data di chiusura delle valutazioni e la data di emissione della determina di liquidazione	Numero di liquidazioni	0,10 giorni	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013003.IP.04	Formazione dei dipendenti	Diffusione della formazione	Numero dipendenti che partecipano ad iniziative di formazione interne ed esterne	Numero dipendenti medi in servizio	50%	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013003.IP.05	Adesione ad iniziative di formazione gratuite	Grado di adesione ad iniziative di formazione gratuita	Numero ore di formazione gratuita	Numero ore di formazione	30%	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013003.IP.06	Iniziative di formazione rivolte anche ai Comuni e Enti della Brianza	Numero medio partecipanti esterni (dipendenti comunali/aziende/altri enti)	Numero partecipanti esterni/Numero totale partecipanti	Numero iniziative "aperte"	50%	Ente; Comuni; Aziende; Altre
Note Indicatori						
013003.IP.07	Programmazione interventi formativi periodici riservati al personale interno e tenuti da personale interno	Diffusione della conoscenza e della pratica perr to peer	Numero partecipanti	Numero iniziative	>10	Dipendenti dell'Ente; Direzioni dell'Ente
Note Indicatori						
NUOVO INDICATORE 2020						
013004.IP.04	Tempestività del rilascio della certificazione stipendiale (in caso di mobilità tra Enti)	Tempo medio di rilascio della certificazione stipendiale	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la data di arrivo della richiesta e la data di rilascio	Totale richieste evase	5 gg	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013004.IP.05	Rispetto dei tempi di trasmissione della documentazione stipendi al servizio gestione finanziaria del PEG per mandati di pagamento (giorno 22 del mese)	%le di trasmissioni effettuate fuori termine	Numero di trasmissioni di doc. stipendi oltre il 22 di ogni mese	Totale trasmissioni mensili	0%	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
DG001	Settore Risorse e Servizi ai Comuni					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
013004.IP.06	Pratiche pensionistiche: inserimento su portale INPS dati per "Anticipo DMA" e "Ultimo Miglio"	Tempo medio gestione del procedimento	Sommatoria dei giorni intercorrenti tra la data di caricamento sul portale dei dati (4 mesi prima della cessazione) al termine del caricamento dati	Nr. Pratiche gestite	45 gg	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013004.IP.07	Tempo medio di sistemazione della certificazione della posizione assicurativa per i periodi di lavoro prestati presso la Provincia	Tempestività rilascio posizione assicurativa su portale INPS "Passweb"	Sommatoria dei giorni intercorsi da protocollo comunicazione INPS e la certificazione dei dati sul portale INPS	Numero delle richieste	60 gg.	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
013004.IP.08	Service Stipendi ai Comuni del territorio	Grado di copertura del Service per gli enti convenzionati	Numero cedolini annui	Totale dei dipendenti amministratori, componenti commissioni d'esame, altri soggetti	100%	Dipendenti comunali; Altri soggetti
Note Indicatori						
013005.IP.01	Rispetto del regolare svolgimento del giro posta interno dell'Ente (senza disguidi) e dei servizi esterni	Rispetto del regolare svolgimento del giro posta interno e dei servizi esterni (senza disguidi)	Numero reclami verificatisi	Numero complessivo richieste di servizi esterni e numeri di servizi evasi	0%	Ente; Imprese
Note Indicatori						
013005.IP.02	Presidio e garanzia di apertura, chiusura sede istituzionale per attività aggiuntive svolte di sabato, domenica o fuori dalle fasce di copertura della società esterna cui è affidato il portierato	Grado di copertura del servizio aggiuntivo di supporto al portierato	Numero di richieste servizi aggiuntivi evasi	Totale servizi aggiuntivi richiesti	100%	Cittadini; Utenti interni; Utenti esterni
Note Indicatori						
013202.IP.01	Aggiornamento dati delle partecipazioni provinciali sul Portale del Tesoro, modulo "Partecipazioni", nel rispetto delle scadenze	Rispetto dei tempi di aggiornamento dati	Numero dati aggiornati entro i termini della rilevazione annuale	Totale aggiornamenti	100%	Ministero dell'Economia e delle Finanze
Note Indicatori						
021002.IP.03	Concessione degli spazi scolastici in orario extrascolastico per attività sportive	Copertura della domanda	Numero richieste pervenute da parte delle società sportive	Numero di concessioni rilasciate	100%	Società sportive
Note Indicatori						
021002.IP.04	Recupero entrate da tariffa d'uso distributori automatici nelle scuole	Grado di recupero	Numero richieste alle scuole	Numero di fatture emesse	100%	Scuole
Note Indicatori						
031602.IP.02	Ville aperte in Brianza	%le incremento beni aperti nel 2020 rispetto al 2019	Numero beni aperti 2019	Numero beni aperti 2020	5%	Cittadini; Enti Privati
Note Indicatori						
032702.IP.02	Verifiche ispettive ex Legge Regionale 27/15	%le incremento dell'attività di controllo	Visite ispettive 2019	Visite ispettive 2020	15%	
Note Indicatori	Variato target giugno 2020					

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
DG001	Settore Risorse e Servizi ai Comuni					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
063801.IP.01	Segnalazione illeciti amministrativi	Tempo medio tra la segnalazione e il controllo o sopralluogo	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di ricezione della segnalazione dell'illecito e la data del controllo o sopralluogo	Numero segnalazioni di illecito	18 gg	Cittadini
Note Indicatori						
063801.IP.02	Controlli o sopralluoghi con sanzione per accertata infrazione in altre materie	Tempo medio tra il controllo o sopralluogo e la notifica della sanzione	Sommatoria dei giorni dalla data di controllo o sopralluogo alla data di notifica della sanzione	Numero sanzioni	45 gg	Cittadini
Note Indicatori						
063801.IP.03	Controlli o sopralluoghi con sanzione per accertata infrazione in materia di circolazione stradale	Tempo medio tra il controllo o sopralluogo e la notifica della sanzione in materia di circolazione stradale	Sommatoria dei giorni dalla data di controllo o sopralluogo alla data di notifica della sanzione	Numero sanzioni	90 gg	Cittadini
Note Indicatori						
063801.IP.04	Rilevazione illeciti penali e comunicazione all'autorità giudiziaria senza provvedimenti cautelari	Tempo medio tra rilevazione illecito penale e comunicazione all'autorità giudiziaria senza provvedimento cautelare su persone o cose	Sommatoria dei giorni dalla rilevazione di illecito penale alla comunicazione all'autorità giudiziaria	Numero comunicazioni all'autorità giudiziaria	25 gg	Cittadini
Note Indicatori						
063801.IP.06	Rilascio/rinnovo Decreto di Guardia Venatoria Volontaria	Tempo medio di rilascio del Decreto	Sommatoria giorni intercorsi dalla protocollazione istanza di rilascio/rinnovo e la data di rilascio del decreto	Numero decreti emessi	30 gg.	Cittadini; GVV; Federazioni
Note Indicatori						
063890.IP.01	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: stato di attuazione e idoneità delle misure PTPC 2020-2022 con particolare attenzione alle misure specifiche.	Grado di attuazione (%le) delle misure specifiche programmate nelle fasi del processo di gestione del rischio	Numero misure specifiche implementate rispetto al totale delle misure	Totale misure specifiche da implementare	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
063890.IP.03	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: effettiva partecipazione agli incontri promossi dal RPCT	Grado di attuazione (%le) delle strutture e dei soggetti interessati (dirigenti, referenti) agli incontri convocati dal RPCT	Numero partecipanti agli incontri convocati dal RPCT	Totale di soggetti convocati dal RPCT per la struttura	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
063890.IP.04	Favorire e incrementare la partecipazione alla formazione obbligatoria e innalzare il livello qualitativo della formazione contestualizzata alle esigenze dell'ente	Aumento numero partecipanti alla formazione obbligatoria rispetto al 2019	Numero partecipanti agli incontri informativi	Numero partecipanti invitati agli incontri formativi del 2019	100%	Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
DG001	Settore Risorse e Servizi ai Comuni					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
081103.IP.02	Attestazioni ottemperanza ex art. 17 L. 68/1999	Tempo medio di rilascio dell'attestazione di ottemperanza	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della domanda (input) e data di rilascio dell'attestazione	N. domande di attestazione di ottemperanza	15 giorni	Disoccupati; Inoccupati
Note Indicatori						
081103.IP.03	Nulla osta per avviamenti lavoro disabili	Tempo medio di rilascio dei nulla osta	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della domanda (input) e della data di rilascio del nulla osta	N. richieste di nulla osta per avviamenti lavoro disabili	4 giorni	Aziende; Disabili
Note Indicatori						
081103.IP.04	Gestione delle pratiche di cui alla Legge 68/1999	% risposte entro 15 gg di calendario	Risposte entro 15 gg. di calendario	Nr. totale richieste di L. 68	75%	Disabili; Datori di la
Note Indicatori						
081103.IP.08	Controllo rendicontazione e liquidazioni doti LIFT Lavoro e Impresa (richieste dal 01/01/2019)	Tempistica per l'espletamento delle procedure di verifica delle rendicontazioni e successiva liquidazione delle DOTI LIFT	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la ricezione e l'inserimento in cityware della liquidazione automatica	Numero di richieste di liquidazione doti e incentivi pervenute via Pec	90 gg.	Aziende; Enti accreditati al servizio lavoro;
Note Indicatori						
081105.IP.01	Gestione delle attività di formazione professionale	Rilevanza dei percorsi formativi destinati agli apprendisti	Numero apprendisti avviati nei percorsi formativi	Numero di percorsi formativi prenotati (PIP-Piani di intervento personalizzati)	70%	Enti accreditati alla formazione;
Note Indicatori						
904001.IP.03	Rendicontazione trimestrale della cassa economale	Mantenimento costante del flusso di liquidità monetaria	Numero rendiconti effettuati	Numero rendiconti programmati	100%	Imprese
Note Indicatori						
904001.IP.05	Tempestività consegna beni giacenti in magazzino	Tempo medio consegna beni a magazzino (principalmente cancelleria)	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di consegna richiesta alla data consegna beni	Numero richieste beni a magazzino	7 gg.	Ente
Note Indicatori Modificato target (chiusura magazzino durante lockdown)						
904001.IP.06	Tempestività avvio procedure acquisto beni e servizi economali	Tempo medio avvio procedure d'acquisto	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di definita richiesta di acquisto economale alla data di avvio procedura (lettera invito)	Numero richieste acquisto pervenute	10 gg.	Ente
Note Indicatori						
904090.IP.04	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: effettiva partecipazione agli incontri promossi dal RPCT	Grado di attuazione (%le) delle strutture e dei soggetti interessati (dirigenti, referenti) agli incontri convocati dal RPCT	Numero partecipanti agli incontri convocati dal RPCT	Totale di soggetti convocati dal RPCT per la struttura	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori NUOVO INDICATORE 2020						

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

DG001

Settore Risorse e Servizi ai Comuni

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
904090.IP.02	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: stato di attuazione e idoneità delle misure PTPC 2020-2022 con particolare attenzione alle misure specifiche.	Grado di attuazione (%le) delle misure specifiche programmate nelle fasi del processo di gestione del rischio	Numero misure specifiche implementate rispetto al totale delle misure	Totale misure specifiche da implementare	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
904090.IP.04	Favorire e incrementare la partecipazione alla formazione obbligatoria e innalzare il livello qualitativo della formazione contestualizzata alle esigenze dell'ente	Aumento numero partecipanti alla formazione obbligatoria rispetto al 2019	Numero partecipanti agli incontri informativi	Numero partecipanti invitati agli incontri formativi del 2019	100%	Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					

70

SC002 – SETTORE TERRITORIO

- Obiettivi di performance individuale
- Indicatori di performance organizzativa

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC002

Settore Territorio

Cod. Area Strategica

2

Descrizione

Pianificazione territoriale

Obiett. Strategico

Governo del territorio provinciale: tutela del nostro territorio e riduzione del consumo di suolo

Obiett. Operativo

Attuazione delle disposizioni per la riduzione del consumo di suolo

Codice obiettivo

05.08.01.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Adeguamento del Ptcp alla soglia regionale di riduzione del consumo di suolo, ai criteri, indirizzi e linee tecniche di cui all'integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) ai sensi della L.R. 31/2014

Responsabile

Antonio Infosini

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Ptcp vigente; integrazione PTR ai sensi della LR 31/2014

Riduzione delle previsioni a consumo di suolo ai sensi dell'art.2 della LR 31/2014

Adeguamento del Ptcp alla soglia regionale di riduzione del consumo di suolo

Stakeholder intermedi

Cittadini; Imprese; Associazioni; Comuni del territorio provinciale; Regione Lombardia; Provincia di Lecco; Enti gestori delle aree regionali protette

Stakeholder finali

Cittadini; Imprese; Associazioni; Comuni del territorio provinciale; Regione Lombardia; Provincia di Lecco; Enti gestori delle aree regionali protette

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Processo di VAS. Bozza del Documento di scoping

01/02/2020

30/04/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Quadro della misura e quadro della qualità. Primi esiti delle attività funzionali alla determinazione della soglia provinciale di riduzione del consumo di suolo ed alla ripartizione della soglia ai Comuni

01/01/2020

31/05/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Quadro progettuale. Prima proposta di criteri per la riduzione delle previsioni a consumo di suolo

01/04/2020

30/09/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC002

Settore Territorio

Cod. Area Strategica

2

Descrizione

Pianificazione territoriale

Obiett. Strategico

Governo del territorio provinciale: tutela del nostro territorio e riduzione del consumo di suolo

Obiett. Operativo

Attuazione delle disposizioni per la riduzione del consumo di suolo

Codice obiettivo

05.08.01.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Adeguamento del Ptcp alla soglia regionale di riduzione del consumo di suolo, ai criteri, indirizzi e linee tecniche di cui all'integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) ai sensi della L.R. 31/2014

Responsabile

Antonio Infosini

- | | 01/01/2020 | 31/12/2020 | %Realizzata |
|--|------------|------------|-------------|
| 4 Predisposizione proposta tecnica di adeguamento del Ptcp alla soglia regionale di riduzione del consumo di suolo funzionale alla conclusione del processo di VAS e alla richiesta di espressione di parere da parte della Conferenza dei Comuni e degli enti gestori delle aree regionali protette. La proposta, per quanto attiene agli studi conoscitivi e - nel caso - ai contenuti progettuali, includerà elementi di approfondimento connessi all'intervenuta emergenza Covid 19, quali: ricadute conseguenti al lockdown (effetti sulla mobilità e sull'ambiente); incidenza sulla definizione del quadro socio-economico; previsioni di cambiamenti delle abitudini e delle modalità d'uso dei luoghi urbani. | | | |

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Trasmissione al Presidente della proposta tecnica di adeguamento del Ptcp alla soglia regionale di riduzione del consumo di suolo funzionale alla conclusione del processo di VAS e alla richiesta di espressione di parere della Conferenza dei Comuni e degli enti gestori delle aree regionali protette entro il 31/12/2020.

35

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC002

Settore Territorio

Cod. Area Strategica

7

Descrizione

Infrastrutture e viabilità provinciale

Obiett. Strategico

Migliorare le condizioni delle modalità attraverso le quali si svolge la mobilità sia con strumenti di pianificazione/programmazione, sia con azioni pilota.

Obiett. Operativo

Programmazione attività per la mobilità sostenibile

Codice obiettivo

04.41.01.02

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Redazione del PUMS (Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile) della Provincia di Monza e della Brianza: 1^ fase

Responsabile

Antonio Infosini

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Commissione Unione Europea – COM 2009/490; Decreto MIT (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) del 4/8/2017 (pubblicato su GU del 5/10/2017) e s.m.i.; “Moving Better” Progetto Strategico per la Mobilità Sostenibile, approvato dalla Provincia di Monza e della Brianza con DGP n. 108 del 25/9/2013.

Miglioramento delle condizioni di mobilità nelle aree urbane

-Riduzione traffico privato
-Aumento utenza sui sistemi di trasporto pubblico (gomma e ferro)
-Aumento dei veicoli a basso impatto ambientale
-Riduzione inquinamento

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Comuni del territorio provinciale; Consiglio Provinciale; Presidente

Cittadini; Utenti della strada; Associazioni; Comuni del territorio provinciale; Utenza scolastica; Key player del settore "automotive, trasporto pubblico, servizi per la mobilità"

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Processo di VAS. Bozza del documento di scoping

01/01/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Quadro conoscitivo. Prima bozza.

01/01/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Quadro progettuale. Definizione degli obiettivi generali e specifici

01/07/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC002

Settore Territorio

Cod. Area Strategica

7

Descrizione

Infrastrutture e viabilità provinciale

Obiett. Strategico

Migliorare le condizioni delle modalità attraverso le quali si svolge la mobilità sia con strumenti di pianificazione/programmazione, sia con azioni pilota.

Obiett. Operativo

Programmazione attività per la mobilità sostenibile

Codice obiettivo

04.41.01.02

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Redazione del PUMS (Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile) della Provincia di Monza e della Brianza: 1^ fase

Responsabile

Antonio Infosini

Indicatore finale

Peso

Trasmissione al Presidente di:

- esiti del quadro conoscitivo

- proposta di definizione degli obiettivi generali e specifici del PUMS_MB , entro il 31/12/2020

25

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC002	Descrizione	Settore Territorio
Cod. Area Strategica	7	Descrizione	Infrastrutture e viabilità provinciale
Obiett. Strategico	Migliorare le condizioni delle modalità attraverso le quali si svolge la mobilità sia con strumenti di pianificazione/programmazione, sia con azioni pilota.		
Obiett. Operativo	Individuazione di metodi, strumenti e procedure per l'acquisizione di informazioni funzionali al miglioramento delle condizioni del traffico e della sicurezza stradale.		

Codice obiettivo	04.41.01.01
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Prima fase per lo sviluppo ed implementazione dell'ITS: azione pilota per sistema di monitoraggio e simulazione traffico
Responsabile	Antonio Infosini

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Informazioni parziali sulle dotazioni comunali di strumenti per il rilevamento del traffico.	Acquisizione di un quadro informativo per la promozione e la messa a regime di strumenti e metodi per il monitoraggio dei fenomeni legati alla viabilità e per il miglioramento della sicurezza stradale. Predisposizione di un documento di sintesi, relativo al possibile trattamento (funzionale alle attività di pianificazione territoriale e valutazione ambientale) da parte di Provincia MB delle informazioni su mobilità, traffico e viabilità.	Definizione di criteri per il trattamento delle informazioni su traffico e viabilità funzionali alle attività di pianificazione territoriale e valutazione ambientale. Applicazione dei criteri a una area campione, funzionale alla loro esportazione a livello provinciale.

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Settori interni; Comuni	Cittadini; Comuni del territorio provinciale

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	
1	Predisposizione e trasmissione di un questionario informativo per i Comuni MB, per la conoscenza degli strumenti da questi utilizzati per l'acquisizione di informazioni relative al traffico, mobilità e viabilità e della loro efficacia	01/02/2020	28/02/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Produzione della reportistica di sintesi intermedia questionari	17/02/2020	15/03/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
3	Prima individuazione dei criteri/metodi e delle relative procedure di applicazione per il miglioramento della sicurezza stradale	16/03/2020	12/06/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC002

Settore Territorio

Cod. Area Strategica

7

Descrizione

Infrastrutture e viabilità provinciale

Obiett. Strategico

Migliorare le condizioni delle modalità attraverso le quali si svolge la mobilità sia con strumenti di pianificazione/programmazione, sia con azioni pilota.

Obiett. Operativo

Individuazione di metodi, strumenti e procedure per l'acquisizione di informazioni funzionali al miglioramento delle condizioni del traffico e della sicurezza stradale.

Codice obiettivo

04.41.01.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Prima fase per lo sviluppo ed implementazione dell'ITS: azione pilota per sistema di monitoraggio e simulazione traffico

Responsabile

Antonio Infosini

4 Sviluppo ITS: applicazione dei risultati della fase 3 a un'area campione e loro eventuale revisione

15/06/2020

11/10/2020

%Realizzata

Fase realizzata

5 Prima individuazione degli elementi funzionali, derivati dalle fasi precedenti, necessari allo sviluppo di procedure per l'acquisizione continua (ITS) di dati su traffico, mobilità e viabilità; attività svolta con particolare attenzione al miglioramento della sicurezza stradale. Report di sintesi finale.

12/10/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Redazione di un report finale.

10

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC002

Settore Territorio

Cod. Area Strategica

2

Descrizione

Pianificazione territoriale

Obiett. Strategico

Governo del territorio provinciale: tutela del nostro territorio e riduzione del consumo di suolo

Obiett. Operativo

Attuazione del Piano Territoriale Coordinamento Provinciale (PTCP)

Codice obiettivo

05.08.01.02

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Variante del Ptcp in materia di infrastrutture di mobilità

Responsabile

Antonio Infosini

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Ptcp vigente;

Proposta tecnica di avvio del procedimento di variante del Ptcp trasmessa al Presidente con nota prot. n.53624 del 31/12/2019.

Revisioni relative al sistema delle infrastrutture della mobilità

Ptcp adeguato a previsioni del sistema della mobilità.

Stakeholder intermedi

Cittadini; Imprese; Enti pubblici; Associazioni; Comuni del territorio provinciale; Enti Privati; Regione Lombardia

Stakeholder finali

Imprese; Enti pubblici; Associazioni; Comuni del territorio provinciale; Enti Privati; Regione Lombardia

Fase Descrizione

Inizio

Fine

- 1 Procedura di VAS
-individuazione dei soggetti competenti in materia ambientale e degli enti territorialmente interessati, dei settori del pubblico interessati e delle modalità di informazione e di partecipazione del pubblico e di diffusione e pubblicizzazione delle informazioni.

01/02/2020

31/05/2020

%Realizzata

Fase realizzata

- 2 Procedura di VAS e di VIC, redazione dei materiali VAS funzionali alla messa a disposizione;
predisposizione dello studio di incidenza ai fini della presentazione, a Regione Lombardia, della relativa istanza di verifica di assoggettabilità alla VIC.

01/02/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

- 3 Predisposizione della proposta tecnica di variante del Ptcp in materia di infrastrutture di mobilità (scenario programmatico e scenario di piano).

01/01/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC002	Descrizione	Settore Territorio
Cod. Area Strategica	2		
Descrizione	Pianificazione territoriale		
Obiett. Strategico	Governo del territorio provinciale: tutela del nostro territorio e riduzione del consumo di suolo		
Obiett. Operativo	Attuazione del Piano Territoriale Coordinamento Provinciale (PTCP)		

Codice obiettivo	05.08.01.02
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Variante del Ptcp in materia di infrastrutture di mobilità
Responsabile	Antonio Infosini

Indicatore finale	Peso
Trasmissione al Presidente della proposta tecnica di variante del Ptcp in materia di infrastrutture di mobilità funzionale alla conclusione del processo di VAS e alla richiesta di espressione di parere della Conferenza dei Comuni e degli enti gestori delle aree regionali protette entro il 31/12/2020	10

RisultatoFinaleRealizzato	%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC002	Descrizione	Settore Territorio
Cod. Area Strategica	5	Descrizione	Provincia a supporto dei Comuni
Obiett. Strategico	Incrementare i servizi a supporto dei Comuni, creando sinergie, economie di scala e contenimento dei costi		
Obiett. Operativo	Progetto di aggiornamento del quadro conoscitivo del fenomeno degli occhi pollini d'intesa con altri enti		

Codice obiettivo 05.08.05.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.) Estensione del progetto di aggiornamento del quadro conoscitivo del fenomeno degli occhi pollini - d'intesa con altri enti - all'intero territorio provinciale (restanti n.40 comuni). Obiettivo pluriennale

Responsabile Antonio Infosini

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Ptcp vigente dal 23/10/2013 (tematica: "Assetto idrogeologico"). Protocollo di collaborazione approvato con DDP 58/2018; Accordo di collaborazione approvato con DDP 118/2018; Protocollo di collaborazione approvato con DDP 152/2019	Conoscenza del fenomeno, prevenzione e mitigazione del rischio	Definizione del quadro di pericolosità del fenomeno degli occhi pollini

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Comuni del territorio provinciale; Regione Lombardia; Prefettura di Monza e della Brianza; ATO; Gestore del servizio idrico integrato	Cittadini; Imprese; Enti pubblici; Comuni del territorio provinciale; Enti Privati; Regione Lombardia; ATO; Gestore del servizio idrico integrato

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	<p>Coordinamento e direzione tecnica delle attività previste dal Protocollo di collaborazione tra la Provincia, ATO MB e Brianzacque Srl (DDP 152/2019, in fase di sottoscrizione). In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> -programmazione delle attività e coordinamento delle azioni dei differenti soggetti coinvolti -gestione rapporti con i 40 Comuni -reperimento della documentazione da analizzare (relazioni geotecniche- stimate mediamente in almeno n.35 per ciascun Comune - e componente geologica, idrogeologica e sismica dei PGT) -confronto costante con gli appositi incaricati all'analisi e all'interpretazione della documentazione reperita e condivisione delle scelte metodologiche 	01/01/2020	31/12/2020	%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC002

Settore Territorio

Cod. Area Strategica

5

Descrizione

Provincia a supporto dei Comuni

Obiett. Strategico

Incrementare i servizi a supporto dei Comuni, creando sinergie, economie di scala e contenimento dei costi

Obiett. Operativo

Progetto di aggiornamento del quadro conoscitivo del fenomeno degli occhi pollini d'intesa con altri enti

Codice obiettivo

05.08.05.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Estensione del progetto di aggiornamento del quadro conoscitivo del fenomeno degli occhi pollini - d'intesa con altri enti - all'intero territorio provinciale (restanti n.40 comuni). Obiettivo pluriennale

Responsabile

Antonio Infosini

- 2 Organizzazione evento/incontro per i Comuni finalizzato all'illustrazione dei risultati della prima fase di aggiornamento e al lancio della seconda fase

01/02/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

- 3 Implementazione della banca dati degli occhi pollini correlata all'avanzamento delle azioni in capo a Brianzacque.

01/07/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Rapporto delle attività svolte sulla base del Protocollo di collaborazione tra la Provincia, ATO MB e Brianzacque Srl da trasmettere al Presidente. Sulla base delle analisi effettuate dagli appositi incaricati, della documentazione reperita, e trasmesse alla Direzione Territorio alla data del 30 novembre 2020, è garantito l'inserimento nella banca dati degli occhi pollini di almeno l'80% entro il 31/12/2020.

8

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC002

Settore Territorio

Cod. Area Strategica

2

Descrizione

Pianificazione territoriale

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emegenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.04

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Contrasto alla diffusione del virus COVID-19 e contenimento dei rischi correlati all'emergenza sanitaria mediante l'individuazione di specifiche misure da adottare nell'ambito delle attività di competenza e di azioni straordinarie da promuovere, con particolare riguardo ai temi della pianificazione territoriale, della mobilità e dei trasporti, ai fini della ripresa.

Responsabile

Antonio Infosini

4 Fase 2 - Riavvio del cantiere "Completamento della variante per il centro ospedaliero di Monza - 2° lotto lungo la SP6 Monza-Carate" (aggiornamento piani di sicurezza, definizione dei costi aggiuntivi, stesura di tutti gli elaborati necessari, ecc)

02/04/2020

11/05/2020

%Realizzata

Fase realizzata

5 Fase 2 - Promozione del progetto "Stati generali della Brianza per la ripartenza" - 1° tavolo verso gli stati generali

27/04/2020

10/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

6 Fase 2 - Indagine di supporto alle politiche della mobilità sostenibile (PUMS) relativa allo smart working attraverso la predisposizione di un questionario on-line indirizzato ai dipendenti dei Comuni della Provincia MB relativa al lavoro agile (LAEM) e sulle correlazioni di questa modalità di lavoro con le abitudini/necessità legate alle modalità di spostamento.

02/04/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC002	Descrizione	Settore Territorio
Cod. Area Strategica	2		
Descrizione	Pianificazione territoriale		
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emegenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente		
Codice obiettivo	90.99.10.04		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Contrasto alla diffusione del virus COVID-19 e contenimento dei rischi correlati all'emergenza sanitaria mediante l'individuazione di specifiche misure da adottare nell'ambito delle attività di competenza e di azioni straordinarie da promuovere, con particolare riguardo ai temi della pianificazione territoriale, della mobilità e dei trasporti, ai fini della ripresa.		
Responsabile	Antonio Infosini		

Indicatore finale

Peso

Fase 1 : Sospensione del cantiere entro i termini previsti - n. di comunicati e risposte fornite. Fase 2: Monitoraggio di personale in sede mediante programmi settimanali - Riavvio dei lavori dopo le modifiche al piano di sicurezza ed adeguamento dei relativi costi entro i tempi stabiliti - Report sugli esiti del 1° tavolo ai soggetti interessati entro il 10/06/2020 - Relazione sui dati raccolti e presentazione del risultato entro il 30/06/2020.

7

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC002	Descrizione	Settore Territorio
Cod. Area Strategica	2	Descrizione	Pianificazione Territoriale
Obiett. Strategico	Governo del territorio provinciale: tutela del nostro territorio e riduzione del consumo di suolo		
Obiett. Operativo	Progetto di aggiornamento del quadro conoscitivo del fenomeno degli occhi pollini d'intesa con altri enti		

Codice obiettivo	05.08.05.02
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Definizione del quadro di pericolosità legato al fenomeno degli occhi pollini in esito all'estensione del progetto di aggiornamento del quadro conoscitivo - d'intesa con altri enti - all'intero territorio provinciale (restanti n.40 comuni). Obiettivo pluriennale
Responsabile	Antonio Infosini

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Ptcp vigente dal 23/10/2013 (tematica: "Assetto idrogeologico"). Protocollo di collaborazione approvato con DDP 58/2018; Accordo di collaborazione approvato con DDP 118/2018; Protocollo di collaborazione approvato con DDP 152/2019	Conoscenza del fenomeno, prevenzione e mitigazione del rischio	Definizione del quadro di pericolosità del fenomeno degli occhi pollini

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Comuni del territorio provinciale; Regione Lombardia; Prefettura di Monza e della Brianza; ATO; Gestore del servizio idrico integrato	Cittadini; Imprese; Enti pubblici; Comuni del territorio provinciale; Enti Privati; Regione Lombardia; ATO; Gestore del servizio idrico integrato

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	<p>Coordinamento e direzione tecnica delle attività previste dal Protocollo di collaborazione tra la Provincia e Brianzacque Srl (DDP 152/2019, in fase di sottoscrizione). In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> -programmazione delle attività e coordinamento delle azioni dei differenti soggetti coinvolti -gestione rapporti con i 40 Comuni -reperimento della documentazione da analizzare (relazioni geotecniche- stimate mediamente in almeno n.35 per ciascun Comune - e componente geologica, idrogeologica e sismica dei PGT) -confronto costante con gli appositi incaricati all'analisi e all'interpretazione della documentazione reperita e condivisione delle scelte metodologiche 	01/01/2020	31/12/2020	

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC002

Settore Territorio

Cod. Area Strategica

2

Descrizione

Pianificazione Territoriale

Obiett. Strategico

Governo del territorio provinciale: tutela del nostro territorio e riduzione del consumo di suolo

Obiett. Operativo

Progetto di aggiornamento del quadro conoscitivo del fenomeno degli occhi pollini d'intesa con altri enti

Codice obiettivo

05.08.05.02

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Definizione del quadro di pericolosità legato al fenomeno degli occhi pollini in esito all'estensione del progetto di aggiornamento del quadro conoscitivo - d'intesa con altri enti - all'intero territorio provinciale (restanti n.40 comuni). Obiettivo pluriennale

Responsabile

Antonio Infosini

2 Avvio dell'attività di ricognizione e analisi delle relazioni geotecniche e delle componenti geologiche, idrogeologiche e sismiche dei Pgt ai fini dell'implementazione della banca dati degli occhi pollini, funzionale al successivo aggiornamento del quadro di pericolosità rappresentato alla tav. 8 del Ptcp vigente, correlata all'avanzamento delle azioni in capo a Brianzacque

01/07/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Rapporto delle attività svolte sulla base del Protocollo di collaborazione tra la Provincia, ATO MB e Brianzacque Srl ai 40 comuni coinvolti. Sulla base delle analisi effettuate dagli appositi incaricati, della documentazione reperita, e trasmesse alla Direzione Territorio alla data del 30 novembre 2020, è garantito l'inserimento nella banca dati degli occhi pollini di almeno l'80%. Analisi e banca dati sono funzionali al successivo aggiornamento del quadro di pericolosità entro il 31/12/2020

5

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

SC002 Settore Territorio

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
044103.IP.01	Autorizzazioni all'effettuazione di revisioni autoveicoli	Tempi medi di rilascio delle autorizzazioni alla revisione degli autoveicoli	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione delle domande di autorizzazione alla revisione di autoveicoli alla data di rilascio	Numero autorizzazioni per l'esercizio alle officine dell'attività di revisione autoveicoli	60 giorni	Autofficine
Note Indicatori	Modificato target					
050801.IP.01	Valutazione di compatibilità al PTCP dei PGT e dei piani attuativi in variante al PGT	Tempo medio di espressione della valutazione	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla di data protocollazione della richiesta di compatibilità e la data dell'atto di espressione del parere	Numero richieste di valutazione di compatibilità al PTCP e piani attuativi in variante	120 giorni	Comuni
Note Indicatori						
050801.IP.02	Valutazione di compatibilità PTCP dei Programmi Integrati di Intervento non aventi rilevanza regionale	Tempo medio di espressione della valutazione	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla di data di ricezione della richiesta di valutazione e la data dell'atto di espressione	Numero richieste di valutazione di Programmi Integrati di Intervento	45 giorni	Comuni
Note Indicatori						
050803.IP.01	Autorizzazione paesaggistica ordinaria	Tempo medio di risposta per autorizzazione paesaggistica	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di autorizzazione paesaggistica e la data del rilascio	Numero pratiche pervenute di autorizzazione paesaggistica	100 gg	Cittadini; Imprese; Enti pubblici
Note Indicatori						

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
SC002	Settore Territorio					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
041903.IP.01	Supporto amministrativo alla commissione provinciale espropri	Percentuale delle sedute della Commissione presiedute	Numero delle sedute presiedute	Numero delle sedute convocate	100%	Osservatorio
Note Indicatori						
041903.IP.02	Gestione Tecnico amministrativa Espropri anche in relazione al supporto alla commissione provinciale espropri	Supporto tecnico amministrativo alla Commissione Espropri su procedimenti in capo alla stessa	Numero di procedimenti definiti della Commissione espropri durante l'anno	Numero di procedimenti definiti durante l'anno attraverso il supporto tecnico e/o amministrativo del Settore alla Commissione Espropri	100%	Ente; Cittadini
Note Indicatori						
042001.IP.04	Tempestività autorizzazioni subappalto	Tempo medio di evasione di procedimenti di subappalto	Sommatoria giorni intercorsi dalla protocollazione dell'istanza di affidamento in subappalto e la data di rilascio dell'autorizzazione	Numero di procedimenti di subappalto	30 gg.	Cittadini; Imprese
Note Indicatori						
042091.IP.01	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: stato di attuazione e idoneità delle misure PTPC 2020-2022 con particolare attenzione alle misure specifiche.	Grado di attuazione (%le) delle misure specifiche programmate nelle fasi del processo di gestione del rischio	Numero misure specifiche implementate rispetto al totale delle misure	Totale misure specifiche da implementare	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
042091.IP.02	Attuazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) con gli aggiornamenti del FOIA (D.lgs. 97/2016)	Rispettare i tempi di aggiornamento previsti nell'Allegato 1 del PTTI 2016/2018 aggiornato con le scadenze indicate nel D.lgs. 97/2016	N. invii/caricamenti di dati nei tempi previsti dal programma	Totale dati di competenza da aggiornare	100%	Cittadini; Organi di governo
Note Indicatori						
042091.IP.03	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: effettiva partecipazione agli incontri promossi dal RPCT	Grado di attuazione (%le) delle strutture e dei soggetti interessati (dirigenti, referenti) agli incontri convocati dal RPCT	Numero partecipanti agli incontri convocati dal RPCT	Totale di soggetti convocati dal RPCT per la struttura	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
042091.IP.04	Favorire e incrementare la partecipazione alla formazione obbligatoria e innalzare il livello qualitativo della formazione contestualizzata alle esigenze dell'ente	Aumento numero partecipanti alla formazione obbligatoria rispetto al 2019	Numero partecipanti agli incontri informativi	Numero partecipanti invitati agli incontri formativi del 2019	100%	Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
044101.IP.01	Gestione e Programmazione TPL (competenze attuali)e relazioni con Agenzia per il TPL, Piano di Bacino, esercizio, etc. trasporti pubblici del territorio.	Partecipazione a tavoli tecnici tra Agenzia TPL e Enti pubblici interessati	Numero tavoli tecnici convocati	Numero tavoli tecnici presidiati	80%	Utenti Trasporto Pubblico Locale (TPL); Associazioni di categoria
Note Indicatori						

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

SC002

Settore Territorio

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
044103.IP.04	Licenze per l'Autotrasporto di merci in conto proprio	Tempi medi di rilascio delle licenze di trasporto di cose in conto proprio	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione delle domande per le pratiche di trasporto cose e la data di rilascio delle licenze	Numero richieste nuove iscrizioni di trasporti di cose in conto proprio	45 giorni	Autotrasportatori; Associazioni di categoria
Note Indicatori						
044103.IP.06	Tempi espletamento prove esame abilitazione professionale istruttore autoscuola	Tempi medi di svolgimento di tutte le prove d'esame scritte ed orali ai fini dell'abilitazione professionale per l'attività di istruttore di autoscuola	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data della prima prova al rilascio dell'attestato	Numero sessioni d'esame	90 gg	Cittadini; Associazioni di categoria; Scuole Guida (Autoscuole)
Note Indicatori						
044103.IP.07	Iscrizione ruolo conducenti taxi e n.c.c. presso Camera di Commercio	Tempo medio trasmissione elenco idonei a CCIAA Monza Brianza	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di fine esame e la data di trasmissione elenco alla Camera di Commercio Monza Brianza	Numero richieste iscrizioni a ruolo	10 gg.	Associazioni di categoria; Tassisti; Noleggiatori
Note Indicatori						
044103.IP.09	Espletamento prove di esame abilitazione professionale per esercizio servizio taxi e di noleggio con conducente	Tempi medi di svolgimento di tutte le prove d'esame scritte ed orali ai fini dell'abilitazione professionale per taxista e noleggio con conducente	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data della prima prova al rilascio dell'attestato	Numero sessioni di esame	30 gg.	Cittadini; Associazioni di categoria; Tassisti; Noleggiatori
Note Indicatori						
044103.IP.10	Espletamento prove esame di abilitazione professionale per autotrasporto su strada di merci e persone	Tempi medi di svolgimento di tutte le prove d'esame scritte ed orali ai fini dell'abilitazione professionale per l'attività di trasporto su strada di merci e persone	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data della prima prova al rilascio dell'attestato	Numero sessioni di esame	30 gg.	Cittadini; Associazioni di categoria; Aziende di autotrasporto di
Note Indicatori						
044103.IP.12	Espletamento prove d'esame abilitazione professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	Tempi medi di svolgimento della prova d'esame ai fini dell'abilitazione professionale all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (agenzie automobilistiche)	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data della prima prova al rilascio dell'attestato	Numero sessioni d'esame	30 gg.	Cittadini; Associazioni di categoria; Consulenti automobilistici
Note Indicatori						
044103.IP.13	Rilascio tesserini per esercizio attività di consulenza automobilistica, istruttore e insegnanti	Tempo medio di rilascio tesserini	Sommatoria dei giorni intercorrenti tra la data di protocollazione e la data di rilascio tesserino	Numero tesserini rilasciati	30 gg.	Scuole Guida (Autoscuole)
Note Indicatori						
044103.IP.14	Autorizzazioni/modifiche Responsabile tecnico officine di revisione	Tempi medi di evasione delle domande di autorizzazione/modifiche all'esercizio dell'attività di Responsabile tecnico officine di revisione	Sommatoria dei giorni intercorrenti tra la data di protocollazione e la data di rilascio dell'autorizzazione	Numero autorizzazioni/modifiche per l'esercizio dell'attività di tecnico delle revisioni degli autoveicoli	30 gg.	Autofficine; Automobilisti
Note Indicatori						

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
SC002	Settore Territorio					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
044103.IP.15	Rilascio attestato di idoneità professionale per l'esercizio del trasporto su strada di persone e merci in dispensa d'esame ai sensi dell'art. 9 del Regolamento 1071/2009	Tempi medi di rilascio attestato professionale in dispensa esami	Sommatoria dei giorni intercorrenti tra la data di protocollazione istanza e la data di rilascio dell'attestato	Numero attestati professionali rilasciati in dispensa d'esame agli aventi diritto	30 gg.	Cittadini; Autotrasportatori; Associazioni di categoria
Note Indicatori						
044103.IP.16	Espletamento prove esame abilitazione professionale insegnante di autoscuola	Tempi medi di svolgimento di tutte le prove d'esame scritte ed orali ai fini dell'abilitazione professionale per l'attività di insegnante di autoscuola	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data della prima prova al rilascio dell'attestato	Numero sessioni d'esame	60 giorni	Cittadini; Associazioni di categoria; Scuole Guida (Autoscuole)
Note Indicatori						
044103.IP.17	Iscrizione al registro regionale telematico delle imprese esercenti l'attività di trasporto di viaggiatori mediante noleggio di autobus con conducente e variazioni	Tempo medio di iscrizione al registro telematico	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta alla data di rilascio dell'iscrizione con registrazione telematica	Numero iscrizioni effettuate	30 giorni	Associazioni di categoria; Imprese di trasporto
Note Indicatori						
050801.IP.03	Supporto ai lavori dell'Osservatorio al PTCP	Percentuale delle sedute dell'Osservatorio Ptcp presidiate	Numero delle riunioni presidiate	Numero delle riunioni convocate	80%	Comuni; Osservatorio
Note Indicatori						
050801.IP.06	Azioni di coordinamento Provincia-Comuni nei casi previsti dal Ptcp	Tempo medio di effettuazione del primo incontro tavolo di pianificazione	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la data di ricezione della richiesta di avvio e la data di effettuazione del primo incontro	Numero istanze pervenute	30 gg	Comuni
Note Indicatori						
050801.IP.07	Rilascio del parere motivato nell'ambito dei procedimenti di autorizzazione di grandi strutture di vendita	Percentuale di rilascio dei pareri alle conferenze di servizi	Numero pareri emessi	Numero di conferenze dei servizi in cui è richiesta espressione di parere	100%	Comuni
Note Indicatori	Modificato PEG 2020					
050801.IP.08	Valutazioni di compatibilità al PTCP nell'ambito dei procedimenti "SUAP in variante al Pgt"	Percentuale di espressione della valutazione alle conferenze di servizi	Numero valutazioni effettuate	Numero procedimenti cui viene richiesta la valutazione	100%	Comuni
Note Indicatori	Modificato PEG 2020					
050801.IP.09	Predisposizione documentazione tecnica funzionale ai lavori dell'Osservatorio Ptcp	Tempo medio di trasmissione della documentazione tecnica, con almeno 5 gg. di anticipo rispetto la data della seduta programmata	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la data di trasmissione della documentazione tecnica all'Osservatorio Ptcp e la data di seduta programmata	Numero contributi richiesti all'Osservatorio Ptcp	5 gg	Osservatorio
Note Indicatori	Modificato PEG 2020					
050801.IP.10	Contributi tecnici connessi al Ptcp richiesti da Avvocatura	Tempo medio di trasmissione del contributo tecnico all'Avvocatura	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la data della richiesta e la data di trasmissione del contributo	Numero dei contributi richiesti	30 gg.	Avvocatura
Note Indicatori						

CDR I° Cod. CDR I° Descrizione

SC002 **Settore Territorio**

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
050802.IP.01	Numero delle attività richieste, prese in carico e successivamente svolte, per l'acquisizione/manutenzione/aggiornamento di dati geografici nel Repertorio dati geografici gestito dal SITI_MB	Percentuale di esecuzione positiva delle attività prese in carico di acquisizione/manutenzione/aggiornamento di dati geografici	Attività prese in carico eseguite positivamente	Totale delle richieste e prese in carico	100%	Utenti interni
Note Indicatori						
050803.IP.02	VIA - Valutazione di impatto Ambientale	Tempo medio di rilascio della VIA	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla di presentazione dell'istanza, ovvero di pubblicazione dell'avvisosui quotidiani, alla dta del rilascio del provvedimento.	Provvedimenti di VIA rilasciati	150 giorni (salvo richiesta integrazioni)	Imprese; Enti del territorio
Note Indicatori						
050803.IP.03	Verifica di assoggettabilità a VIA (ad esclusione della materia rifiuti)	Tempo medio di rilascio del provvedimento	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di presentazione dell'istanza alla data del rilascio del provvedimento	Provvedimenti di Verifica assoggettabilità a VIA rilasciati	120 gg. (salvo richiesta integrazioni)	Imprese; Enti del territorio
Note Indicatori Modificato PEG 2020						
050803.IP.04	Valutazione di incidenza (VINCA) di PGT e loro varianti	Tempo medio di rilascio del provvedimento	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di presentazione dell'istanza, alla data del rilascio del provvedimento	Provvedimenti di VINCA rilasciati	60 gg. (salvo richiesta integrazioni)	Imprese; Enti del territorio
Note Indicatori						
050803.IP.05	Autorizzazione Paesaggistica semplificata	Tempo medio di risposta per autorizzazione paesaggistica	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di autorizzazione paesaggistica e la data del rilascio	Numero pratiche pervenute di autorizzazione paesaggistica	60 gg.	Cittadini; Imprese; Enti pubblici
Note Indicatori Modificato target per PEG 2020 da 50 a 60 gg						
050803.IP.06	Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e verifica di assoggettabilità a VAS di piani e programmi di altri Enti (interni ed esterni alla Provincia)	Percentuale dei contributi resi nell'ambito delle Conferenze dei Servizi (CdS)	Numero contributi resi	Numero contributi richiesti	80%	Enti del territorio; Enti/Associazioni coinvolti nelle
Note Indicatori NUOVO INDICATORE 2020						
050803.IP.07	Verifiche richieste dal Settore Ambiente su vincoli paesaggistici e tutele per le linee elettriche	Tempo medio di rilascio delle verifiche	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di ricevimento mail dal Settore Ambiente alla data di risposta	Numero richieste pervenute dal Settore Ambiente	20 gg.	Cittadini; Imprese; Enti del territorio
Note Indicatori NUOVO INDICATORE 2020						

SC009 – SETTORE AMBIENTE E PATRIMONIO

- Obiettivi di performance individuale
- Indicatori di performance organizzativa
- Opere

Obiettivi

C.D.R.	SC009	Descrizione	Settore Ambiente e Patrimonio
Cod. Area Strategica	1	Descrizione	Servizi Istituzionali e di staff
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci		
Obiett. Operativo	Adeguare la normativa di prevenzione incendi di tutti gli edifici scolastici provinciali		

Codice obiettivo	90.24.02.01
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Messa a norma certificata degli edifici scolastici provinciali, mediante l'esecuzione degli interventi di adeguamento alla normativa antincendio, necessari per l'ottenimento dei Certificati di Prevenzione incendi
Responsabile	Danilo Bettoni

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Edifici scolastici non adeguati alla normativa antincendio e privi di valido Certificato di prevenzione incendi	Ottenere il Certificato di prevenzione incendi per tutti gli edifici scolastici provinciali, attestante la conformità alla normativa antincendio	Miglioramento della sicurezza degli edifici scolastici

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Comuni del territorio provinciale; Istituzioni scolastiche; Vigili del fuoco	Studenti; Aziende; Scuole; Associazioni; Enti di formazione professionale

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	
1	Acquisizione di tutti i nulla osta di conformità alla normativa antincendio dei VV.F. sui progetti presentati	01/01/2020	31/07/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Predisposizione e stipulazione dei contratti d'appalto dei servizi di progettazione esecutiva dei lavori di adeguamento alla normativa antincendio del complesso scolastico di Seregno e dell'ITIS Fermi di Desio (finanziati con mutuo BEI)	01/01/2020	15/03/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
3	Predisposizione documentazione di gara ed espletamento della stessa per l'affidamento del servizio di progettazione di fattibilità tecnica ed economica e definitiva dei lavori di adeguamento normativo antincendio e miglioramento sismico del complesso scolastico di Vimercate (finanziamenti MIT – "Fondo progettazione enti locali – anno 2019")	01/05/2020	31/07/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci

Obiett. Operativo

Adeguare la normativa di prevenzione incendi di tutti gli edifici scolastici provinciali

Codice obiettivo

90.24.02.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Messa a norma certificata degli edifici scolastici provinciali, mediante l'esecuzione degli interventi di adeguamento alla normativa antincendio, necessari per l'ottenimento dei Certificati di Prevenzione incendi

Responsabile

Danilo Bettoni

4	Predisposizione e stipulazione del contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di progettazione di fattibilità tecnica ed economica e definitiva dei lavori di adeguamento normativo antincendio e miglioramento sismico del complesso scolastico di Vimercate	01/08/2020	30/09/2020	%Realizzata
---	---	------------	------------	-------------

Fase realizzata

5	Validazione progetti esecutivi dei lavori di adeguamento alla normativa antincendio del complesso scolastico di Seregno e dell'ITIS Fermi di Desio	01/09/2020	30/09/2020	%Realizzata
---	--	------------	------------	-------------

Fase realizzata

6	Monitoraggio dei finanziamenti assegnati, mediante implementazione dei portali dedicati (Cassa DDPP e EdiliziaScolasticaMutuiBEI e ARES)	01/01/2020	31/12/2020	%Realizzata
---	--	------------	------------	-------------

Fase realizzata

7	Valutazione e scelta, su indicazione di Regione Lombardia, degli interventi di edilizia scolastica candidati e non finanziati nell'ambito della "Programmazione 2018-2019-2020 per interventi di edilizia scolastica" per lo scorrimento nelle graduatorie ai fini dell'ottenimento dei mutui BEI ex art. 10 Legge	01/05/2020	31/12/2020	%Realizzata
---	--	------------	------------	-------------

Fase realizzata

8	Candidatura di progetti antincendio per l'ottenimento dei contributi a valere sul "Fondo progettazione enti locali – anno 2020"	01/06/2020	31/12/2020	%Realizzata
---	---	------------	------------	-------------

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: "Ente vicino ai Comuni", punto di riferimento con un ruolo centrale attribuito all'Assemblea dei Sindaci

Obiett. Operativo

Adeguare la normativa di prevenzione incendi di tutti gli edifici scolastici provinciali

Codice obiettivo

90.24.02.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Messa a norma certificata degli edifici scolastici provinciali, mediante l'esecuzione degli interventi di adeguamento alla normativa antincendio, necessari per l'ottenimento dei Certificati di Prevenzione incendi

Responsabile

Danilo Bettoni

Indicatore finale

Peso

N. programmato nulla osta conformità progetto VV.FF. ottenuti/n. nulla osta conformità progetto richiesti
100%

16

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

7

Descrizione

Infrastrutture e viabilità provinciale

Obiett. Strategico

Partecipare alle progettualità sovracomunali e garantire le verifiche e le manutenzioni dei ponti, contemplando le esigenze della sicurezza stradale con le risorse effettivamente a disposizione

Obiett. Operativo

Miglioramento delle condizioni di sicurezza delle STRADE

Codice obiettivo

04.20.06.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Riorganizzazione dei servizi riguardanti gli interventi di manutenzione e gestione delle strade provinciali mediante la progressiva trasformazione delle attività in capo al personale cantoniere, da mansioni puramente operative a funzioni prettamente di controllo e verifica delle infrastrutture stradali.

Responsabile

Danilo Bettoni

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Appalti per il servizio di manutenzione strade previsti nel programma biennale 2020-2022. Ridotto numero del personale cantoniere (n. 7 unità a fronte di km 222,543 di strade) con impossibilità ad eseguire le attività lavorative necessarie alla corretta manutenzione delle strade (sfalcio dell'erba, chiusura buche, piccole riparazioni alla segnaletica stradale ecc), e degli interventi da doversi eseguire in contemporanea nelle diverse zone dell'esteso territorio brianteo in caso di emergenze sia climatiche che di sinistri.

Miglioramento della fruibilità della rete stradale mediante un accurato e immediato controllo del territorio finalizzato ad una più puntuale programmazione delle azioni da intraprendere per garantire l'ottimizzazione dei livelli di servizio e il miglioramento della sicurezza stradale

Aumento della percezione qualitativa nell'utilizzo delle sedi stradali in occasione degli spostamenti.

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Comuni

Cittadini; Utenti della strada

Fase Descrizione

Inizio

Fine

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

7

Descrizione

Infrastrutture e viabilità provinciale

Obiett. Strategico

Partecipare alle progettualità sovracomunali e garantire le verifiche e le manutenzioni dei ponti, contemplando le esigenze della sicurezza stradale con le risorse effettivamente a disposizione

Obiett. Operativo

Miglioramento delle condizioni di sicurezza delle STRADE

Codice obiettivo

04.20.06.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Riorganizzazione dei servizi riguardanti gli interventi di manutenzione e gestione delle strade provinciali mediante la progressiva trasformazione delle attività in capo al personale cantoniere, da mansioni puramente operative a funzioni prettamente di controllo e verifica delle infrastrutture stradali.

Responsabile

Danilo Bettoni

- | | | | | |
|---|---|------------|------------|-------------|
| 1 | Predisposizione di apposito documento di analisi dello stato di fatto ed indicazioni delle azioni da intraprendere in merito al personale cantoniere ed operatori esterni consistente essenzialmente: nella 1) riqualificazione del personale cantoniere, da mero esecutore a controllore ed accertatore delle attività svolte sulle strade da Imprese e Privati oltre a tenere monitorato il patrimonio stradale con tutte le infrastrutture a corredo; 2) trasferimento della funzione di esecutore degli interventi ad Imprese esterne all'uopo incaricate | 01/01/2020 | 31/10/2020 | %Realizzata |
|---|---|------------|------------|-------------|

Fase realizzata

- | | | | | |
|---|--|------------|------------|-------------|
| 2 | Condivisione ed approvazione del documento previsto nella fase 1). | 01/11/2020 | 30/11/2020 | %Realizzata |
|---|--|------------|------------|-------------|

Fase realizzata

- | | | | | |
|---|--|------------|------------|-------------|
| 3 | Attuazione di quanto previsto nel documento approvato dall'Ente e conseguente stipula dei relativi contratti con operatori esterni a seguito di gara ad evidenza pubblica. | 01/12/2020 | 31/12/2020 | %Realizzata |
|---|--|------------|------------|-------------|

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Attuazione del 1° step del documento previsto alla fase 1) mediante i contratti di manutenzione con ditta esterna.

16

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

7

Descrizione

Infrastrutture e viabilità provinciale

Obiett. Strategico

Partecipare alle progettualità sovracomunali e garantire le verifiche e le manutenzioni dei ponti, contemplando le esigenze della sicurezza stradale con le risorse effettivamente a disposizione.

Obiett. Operativo

Semplificazione delle procedure di rilascio autorizzazione transiti interprovinciali dei trasporti eccezionali, attraverso l'aggiornamento di cartografie accessibili on-line ed attinenti gli itinerari

Codice obiettivo

04.41.03.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Aggiornamento e pubblicazione, sul sito dell'Ente, delle cartografie relative alla rete viaria provinciale percorribile dai veicoli e dai trasporti in condizione di eccezionalità, in conformità con quanto stabilito dalla D.G.R. n° XI/ 1341 del 04/03/2019

Responsabile

Danilo Bettoni

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Rilascio, su istanza delle altre Province Lombarde, dei nulla osta al transito dei veicoli e dei trasporti eccezionali sulle tratte provinciali di Monza e della Brianza, con conseguente impiego di risorse umane ed allungamento dei tempi per l'emissione dei provvedimenti finali.

Maggiore efficacia e migliore gestione delle autorizzazioni sui trasporti eccezionali, attraverso la definizione di itinerari preferenziali percorribili lungo la rete stradale provinciale

Semplificazione, snellimento e riduzione delle procedure e dei tempi necessari per l'emissione delle autorizzazioni su tutto il territorio provinciale e regionale.

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Regione Lombardia; Province della Lombardia; Servizio Concessione e trasporti eccezionali

Aziende; Autotrasportatori; Associazioni di categoria

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Individuazione nuovi percorsi coerenti per sagoma - individuazione manufatti compatibili per massa

01/05/2020

30/06/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Incrocio dati fase "1" e predisposizione bozza nuovi itinerari per ogni tipologia di massa

01/07/2020

31/08/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Stesura cartografia aggiornata sulla base dei nuovi percorsi stabiliti alle fasi 1 e 2

01/09/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Verifica/validazione cartografie e pubblicazione

01/11/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC009	Descrizione	Settore Ambiente e Patrimonio
Cod. Area Strategica	7		
Descrizione	Infrastrutture e viabilità provinciale		
Obiett. Strategico	Partecipare alle progettualità sovracomunali e garantire le verifiche e le manutenzioni dei ponti, contemplando le esigenze della sicurezza stradale con le risorse effettivamente a disposizione.		
Obiett. Operativo	Semplificazione delle procedure di rilascio autorizzazione transiti interprovinciali dei trasporti eccezionali, attraverso l'aggiornamento di cartografie accessibili on-line ed attinenti gli itinerari		
Codice obiettivo	04.41.03.01		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Aggiornamento e pubblicazione, sul sito dell'Ente, delle cartografie relative alla rete viaria provinciale percorribile dai veicoli e dai trasporti in condizione di eccezionalità, in conformità con quanto stabilito dalla D.G.R. n° XI/ 1341 del 04/03/2019		
Responsabile	Danilo Bettoni		

Indicatore finale

Peso

Aggiornamento sul sito istituzionale dell'ente di n. 14 cartografie relative alla rete viaria provinciale percorribile dai veicoli e dai trasporti in condizioni di eccezionalità entro 31/12/2020

12

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC009	Descrizione	Settore Ambiente e Patrimonio
Cod. Area Strategica	3	Descrizione	Programmazione rete scolastica ed edilizia scolastica
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente		

Codice obiettivo 90.99.10.06

Obiett. esecutivo (P.E.G.) Miglioramento dell'utilizzo delle strutture scolastiche e contestuale partecipazione alla ripresa economica del Paese, attraverso l'ottenimento dei finanziamenti concessi da Regione Lombardia, a sostegno degli investimenti e dello sviluppo infrastrutturale (in attuazione art.1 della L.R. 9/2020), per la realizzazione di opere di edilizia scolastica

Responsabile Danilo Bettoni

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Assegnati alla Provincia da Regione Lombardia (Del. n.XI/3113/2020), nell'ambito delle misure urgenti adottate per il rilancio dell'attività delle imprese, al fine di fronteggiare l'impatto dell'emergenza sanitaria da Covid-19, e per la realizzazione di interventi a vantaggio delle comunità locali (L.R. n.9/2020): € 856.628,00 per l'anno 2020 € 2.377.336,00 per l'anno 2021	Rendere gli edifici scolastici provinciali più sicuri e più funzionali	Ottenimento dei finanziamenti assegnati e contributo fattivo al rilancio dell'economia del Paese

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Regione Lombardia; Provincia di Monza e della Brianza

Cittadini; Studenti; Utenza scolastica

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	Individuare gli interventi di edilizia scolastica che possano essere realizzati secondo i criteri e le tempistiche fissate dalla Deliberazione di Regione Lombardia n.XI/3113/2020	26/05/2020	31/05/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Sommarie valutazioni economiche degli interventi per la necessaria compilazione delle schede per la preventiva segnalazione degli interventi, sulla piattaforma "Bandi online" del sito internet di Regione Lombardia	25/05/2020	03/06/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

3

Descrizione

Programmazione rete scolastica ed edilizia scolastica

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.06

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Miglioramento dell'utilizzo delle strutture scolastiche e contestuale partecipazione alla ripresa economica del Paese, attraverso l'ottenimento dei finanziamenti concessi da Regione Lombardia, a sostegno degli investimenti e dello sviluppo infrastrutturale (in attuazione art.1 della L.R. 9/2020), per la realizzazione di opere di edilizia scolastica

Responsabile

Danilo Bettoni

3 Modifica delle "Opere" del PEG 2020, del Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2021-2022 nonché nomina del RUP e dei gruppi di progettazione degli interventi individuati

05/06/2020

30/09/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Redazione della progettazione definitiva-esecutiva degli interventi, anche mediante supporto esterno all'ente

01/06/2020

31/07/2020

%Realizzata

Fase realizzata

5 Redazione degli atti di gara, espletamento delle relative procedure di aggiudicazione/affidamento degli appalti

01/07/2020

30/09/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Effettuata la consegna dei lavori di tutti gli interventi individuati e segnalati a Regione Lombardia entro la scadenza fissata per l'assegnazione dei finanziamenti (31.10.2020)

12

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

7

Descrizione

Infrastrutture e viabilità provinciale

Obiett. Strategico

Partecipare alle progettualità sovracomunali e garantire le verifiche e le manutenzioni dei ponti, contemplando le esigenze della sicurezza stradale con le risorse effettivamente a disposizione

Obiett. Operativo

Censimento e ispezione visiva dei ponti e manufatti di attraversamento collocati lungo le strade comunali di competenza dei Comuni

Codice obiettivo

04.19.05.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Disporre di Società per esecuzione del servizio di censimento, ispezione visiva primaria, rilievo e verifiche dei Ponti collocati lungo la rete stradale in proprietà e gestione dei Comuni della Provincia.

Responsabile

Danilo Bettoni

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Approvazione schema convenzione da stipulare con i comuni aderenti e conseguente invito all'adesione e alla sottoscrizione della convenzione

Rilievo condizioni conservative dei ponti stradali comunali, per consentire la programmazione di verifiche approfondite e interventi di risanamento

Miglioramento della sicurezza della circolazione stradale comunale in attraversamento, mediante azioni di controllo dei Ponti posti lungo le strade comunali.

Stakeholder intermedi

Servizi interni; Comuni; Professionisti; Settore Patrimonio

Stakeholder finali

Cittadini; Comuni del territorio provinciale

Fase Descrizione

Inizio

Fine

%Realizzata

1 Predisposizione di un prospetto riepilogativo delle adesioni, dei ponti da indagare e dei costi stimati e ripartiti per ciascun Comune previa analisi e verifica dei dati pervenuti

01/01/2020

30/06/2020

Fase realizzata

2 Predisposizione delle singole convenzioni da sottoscrivere digitalmente tra Provincia e Comune

01/04/2020

30/07/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Indizione gara per affidamento servizio di censimento, ispezione visiva primaria, rilievo e verifiche dei Ponti collocati lungo la rete stradale in proprietà e gestione dei Comuni della Provincia aderenti

30/04/2020

30/10/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Aggiudicazione gara

30/06/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

7

Descrizione

Infrastrutture e viabilità provinciale

Obiett. Strategico

Partecipare alle progettualità sovracomunali e garantire le verifiche e le manutenzioni dei ponti, contemplando le esigenze della sicurezza stradale con le risorse effettivamente a disposizione

Obiett. Operativo

Censimento e ispezione visiva dei ponti e manufatti di attraversamento collocati lungo le strade comunali di competenza dei Comuni

Codice obiettivo

04.19.05.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Disporre di Società per esecuzione del servizio di censimento, ispezione visiva primaria, rilievo e verifiche dei Ponti collocati lungo la rete stradale in proprietà e gestione dei Comuni della Provincia.

Responsabile

Danilo Bettoni

Indicatore finale

Peso

Assicurare la disponibilità di un operatore economico ai Comuni aderenti alla convenzione per lo svolgimento delle indagini sui rispettivi ponti.

10

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC009	Descrizione	Settore Ambiente e Patrimonio
Cod. Area Strategica	8	Descrizione	Funzioni delegate dalla Regione
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emergenza CODIV -19: Sicurezza integrata.		

Codice obiettivo 90.99.10.07

Obiett. esecutivo (P.E.G.) Programmazione e coordinamento dei gruppi di intervento di volontari di Protezione Civile e dipendenti provinciali per le attività di supporto e/o informazione, ai Comuni e al territorio, nell'emergenza epidemiologica da Covid-19
Garantire la sicurezza nel luogo di lavoro ai dipendenti provinciali, applicando la normativa vigente per il contenimento del contagio da Covid-19, codificandone l'attuazione attraverso la predisposizione di un protocollo di sicurezza interno

Responsabile Danilo Bettoni

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Necessità di intervento per sostenere tutti gli operatori e la cittadinanza, dopo la dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica e attivazione di tutte le procedure necessarie per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro per il contenimento del contagio da Covid-19	Favorire più interventi possibili a sostegno dei Comuni e del territorio	n. interventi efficaci e di concreto sostegno alle istituzioni coinvolte nell'emergenza sanitaria

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Docenti; Volontari di protezione civile	Cittadini; Dipendenti dell'Ente; Utenti interni; Utenti esterni

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	Valutazione del rischio biologico	24/02/2020	28/02/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Valutazione del rischio biologico	01/03/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
3	Attivazione delle associazioni di volontariato per l'emergenza, al fine di fornire sostegno alle persone, alle famiglie, alla cittadinanza, Enti, attraverso l'organizzazione di interventi logisti (tende pre-triage, assistenza persone in difficoltà, consegna pasti, ecc.)	01/03/2020	31/12/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

8

Descrizione

Funzioni delegate dalla Regione

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza CODIV -19: Sicurezza integrata.

Codice obiettivo

90.99.10.07

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Programmazione e coordinamento dei gruppi di intervento di volontari di Protezione Civile e dipendenti provinciali per le attività di supporto e/o informazione, ai Comuni e al territorio, nell'emergenza epidemiologica da Covid-19

Garantire la sicurezza nel luogo di lavoro ai dipendenti provinciali, applicando la normativa vigente per il contenimento del contagio da Covid-19, codificandone l'attuazione attraverso la predisposizione di un protocollo di sicurezza interno

Responsabile

Danilo Bettoni

4 Distribuzione DPI agli attori in prima linea (Comuni, Volontari, ecc.) e ai dipendenti provinciali

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

5 Attività di supporto all'informazione a Regione Lombardia, anche attraverso il costante reporting al Dipartimento regionale di Protezione Civile

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

6 Programmare e organizzare la fruizione degli spazi della sede istituzionale in base ai protocolli ministeriali condivisi, attraverso la posa di adeguata cartellonistica per i percorsi, la ripartizione degli spazi, ecc., per il rientro in presenza dei dipendenti provinciali in sicurezza

01/03/2020

31/05/2020

%Realizzata

Fase realizzata

7 Organizzazione delle attività di monitoraggio costante

01/03/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

8 Predisposizione di un protocollo per la sicurezza interno

01/04/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

9 Costituzione di un comitato di controllo

01/05/2020

31/05/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC009	Descrizione	Settore Ambiente e Patrimonio
Cod. Area Strategica	8		
Descrizione	Funzioni delegate dalla Regione		
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emergenza CODIV -19: Sicurezza integrata.		

Codice obiettivo 90.99.10.07

Obiett. esecutivo (P.E.G.) Programmazione e coordinamento dei gruppi di intervento di volontari di Protezione Civile e dipendenti provinciali per le attività di supporto e/o informazione, ai Comuni e al territorio, nell'emergenza epidemiologica da Covid-19
Garantire la sicurezza nel luogo di lavoro ai dipendenti provinciali, applicando la normativa vigente per il contenimento del contagio da Covid-19, codificandone l'attuazione attraverso la predisposizione di un protocollo di sicurezza interno

Responsabile Danilo Bettoni

Indicatore finale

Peso

Attuati tutti i punti previsti dal Protocollo di sicurezza interno per la sicurezza dei lavoratori sanificazione igienizzazione degli ambienti , distribuzione dei DPI.
Fornita la più ampia e chiara informazione, soprattutto ai dipendenti provinciali, sui comportamenti da tenere per il contenimento del contagio da Covid-19.
Attivate tutte le procedure precauzionali per la messa in atto del Protocollo di sicurezza interno.

9

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC009	Descrizione	Settore Ambiente e Patrimonio
Cod. Area Strategica	8	Descrizione	Funzioni delegate dalla Regione
Obiett. Strategico	Assicurare l'espletamento delle funzioni delegate dalla Regione, compatibilmente con l'effettiva certezza e disponibilità di risorse trasferite per il funzionamento delle stesse.		
Obiett. Operativo	Garantire la realizzazione di progetti di diffusione della cultura di protezione civile attraverso opuscoli informativi, esercitazioni/addestramento su campo e lezioni frontali in aula.		

Codice obiettivo 06.39.01.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.) Costituzione e coordinamento di un gruppo di lavoro denominato "Gruppo Scuola provinciale" (GSP) composto da volontari delle ODV di Protezione Civile, al fine di divulgare le buone prassi di protezione civile agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, attraverso lezioni frontali in aula e con il coinvolgimento gli studenti in momenti formativi di attività pratica sul campo, inerenti la previsione, la prevenzione ed il soccorso alla popolazione.

Responsabile Danilo Bettoni

Situazione iniziale	Impatto atteso	Indicatore di impatto atteso
Necessità di divulgare agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado le buone prassi di Protezione Civile per aumentare la consapevolezza riguardo i rischi che possono interessare il proprio territorio	Favorire nei ragazzi la presa di coscienza del valore del volontariato. Incrementare il numero dei ragazzi nelle Organizzazioni di Protezione Civile.	Migliorare i tempi di intervento in caso di calamità naturali. Efficienza negli interventi.

Stakeholder intermedi	Stakeholder finali
Docenti	Cittadini; Studenti frequentanti le scuole secondarie di secondo grado - AES e STAD

Fase	Descrizione	Inizio	Fine	%Realizzata
1	Programmazione iniziale	01/01/2020	31/01/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
2	Elaborazione del progetto	01/01/2020	31/01/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
3	Individuazione dei volontari del gruppo scuola-lavoro	01/01/2020	31/01/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>
4	Lezioni frontali in aula	01/02/2020	28/02/2020	%Realizzata
Fase realizzata				<input type="text"/>

Obiettivi

C.D.R.	SC009	Descrizione	Settore Ambiente e Patrimonio
Cod. Area Strategica	8		
Descrizione	Funzioni delegate dalla Regione		
Obiett. Strategico	Assicurare l'espletamento delle funzioni delegate dalla Regione, compatibilmente con l'effettiva certezza e disponibilità di risorse trasferite per il funzionamento delle stesse.		
Obiett. Operativo	Garantire la realizzazione di progetti di diffusione della cultura di protezione civile attraverso opuscoli informativi, esercitazioni/addestramento su campo e lezioni frontali in aula.		
Codice obiettivo	06.39.01.01		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Costituzione e coordinamento di un gruppo di lavoro denominato "Gruppo Scuola provinciale" (GSP) composto da volontari delle ODV di Protezione Civile, al fine di divulgare le buone prassi di protezione civile agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, attraverso lezioni frontali in aula e con il coinvolgimento gli studenti in momenti formativi di attività pratica sul campo, inerenti la previsione, la prevenzione ed il soccorso alla popolazione.		
Responsabile	Danilo Bettoni		

Indicatore finale

Peso

Numero studenti (almeno 10) che hanno partecipato alle lezioni in aula

8

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.05

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Applicazione del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contenimento della diffusione del Covid-19 nei cantieri" negli appalti di lavori in corso o in quelli di imminente avvio o appaltabili, per i quali siano già stati approvati i progetti esecutivi, attraverso l'integrazione dei Piani di sicurezza e di coordinamento già approvati e/o già contrattualizzati

Responsabile

Danilo Bettoni

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Appalti di lavori: n.3 in corso e n.6 da consegnare (contratti stipulati e/o da stipulare) con Piani di Coordinamento e della sicurezza da integrare con le misure di contenimento del contagio da virus Covid-19 sulla base del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contenimento della diffusione del Covid-19 nei cantieri"

Contenimento del contagio da virus Covid-19 nei cantieri edili

Incremento, nei cantieri edili, dell'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia da Covid-19, attraverso l'integrazione dei Piani di Coordinamento e della Sicurezza, secondo le indicazioni contenute nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contenimento della diffusione del Covid-19 nei cantieri"

N. 15 nuovi appalti (6 edilizia scolastica + 6 strade + 3 ponti) da aggiudicare entro il corrente anno

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Imprese; Provincia di Monza e della Brianza; Sistema Sanitario Nazionale; Dipendenti tecnici dell'Ente ricoprenti ruoli di coordinatore della sicurezza e/o direttore dei lavori

Cittadini; Imprese

Fase Descrizione

Inizio

Fine

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

1

Descrizione

Servizi Istituzionali e di staff

Obiett. Strategico

PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria

Obiett. Operativo

Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente

Codice obiettivo

90.99.10.05

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Applicazione del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contenimento della diffusione del Covid-19 nei cantieri" negli appalti di lavori in corso o in quelli di imminente avvio o appaltabili, per i quali siano già stati approvati i progetti esecutivi, attraverso l'integrazione dei Piani di sicurezza e di coordinamento già approvati e/o già contrattualizzati

Responsabile

Danilo Bettoni

- | | | | | |
|---|--|------------|------------|-------------|
| 1 | Predisporre, per gli appalti di lavori da consegnare o in corso, nelle more della redazione delle perizie suppletive e di variante per l'introduzione dei maggiori costi derivanti dall'integrazione dei Piani di coordinamento e della sicurezza in adeguamento alle indicazioni sanitarie - al fine di velocizzare l'esecuzione degli appalti di edilizia scolastica nel periodo di sospensione della didattica (ovvero nei mesi estivi), soprattutto, quelli finanziati con entrate vincolate - un "Protocollo per il contenimento del contagio da Covid-19". | 04/05/2020 | 31/05/2020 | %Realizzata |
|---|--|------------|------------|-------------|

Fase realizzata

- | | | | | |
|---|--|------------|------------|-------------|
| 2 | Verifica dei casi in cui si rende necessario integrare i costi dei Piani di coordinamento e della sicurezza degli appalti di lavori già in corso o appena consegnati | 04/05/2020 | 30/06/2020 | %Realizzata |
|---|--|------------|------------|-------------|

Fase realizzata

- | | | | | |
|---|---|------------|------------|-------------|
| 3 | Predisposizione delle perizie suppletive e di variante per l'introduzione dei maggiori lavori e dei maggiori costi inerenti alle integrazioni ai Piani di coordinamento e della sicurezza approvati e/o contrattualizzati | 01/06/2020 | 15/07/2020 | %Realizzata |
|---|---|------------|------------|-------------|

Fase realizzata

- | | | | | |
|---|---|------------|------------|-------------|
| 4 | Approvazione delle perizie suppletive e di variante inerenti all'introduzione dei maggiori oneri per la sicurezza specifica legata al contenimento del contagio da Covid-19 | 16/07/2020 | 31/07/2020 | %Realizzata |
|---|---|------------|------------|-------------|

Fase realizzata

- | | | | | |
|---|---|------------|------------|-------------|
| 5 | Approvazione progetti esecutivi degli appalti da aggiudicare entro l'anno, con i Piani di sicurezza adeguati al Protocollo ministeriale condiviso | 01/06/2020 | 31/12/2020 | %Realizzata |
|---|---|------------|------------|-------------|

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC009	Descrizione	Settore Ambiente e Patrimonio
Cod. Area Strategica	1		
Descrizione	Servizi Istituzionali e di staff		
Obiett. Strategico	PROVINCIA MB: Ente vicino ai Comuni e al territorio come facilitatore per la programmazione e il coordinamento delle attività di carattere sovracomunale nell'emergenza sanitaria		
Obiett. Operativo	Affrontare l'emergenza COVID-19 riorganizzando e garantendo la continuità dei servizi al territorio e dei servizi interni all'ente		
Codice obiettivo	90.99.10.05		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Applicazione del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contenimento della diffusione del Covid-19 nei cantieri" negli appalti di lavori in corso o in quelli di imminente avvio o appaltabili, per i quali siano già stati approvati i progetti esecutivi, attraverso l'integrazione dei Piani di sicurezza e di coordinamento già approvati e/o già contrattualizzati		
Responsabile	Danilo Bettoni		

Indicatore finale

Peso

Approvazione delle perizie di variante per i maggiori oneri derivanti dall'integrazione dei Piani di coordinamento e di sicurezza per tutti gli appalti in corso per i quali si è resa necessaria la maggiorazione della spesa per i costi della sicurezza entro il 31/12

7

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

6

Descrizione

Ambiente

Obiett. Strategico

Garantire, in accordo e collaborazione con altri Enti, il rispetto e la salvaguardia dell'ambiente attraverso azioni di prevenzione, di controllo, e sanzionatorie

Obiett. Operativo

Pubblicazione sul sito web di atti autorizzatori mediante procedura standard verificata con DPO (Data Protection Officer)

Codice obiettivo

06.33.07.01

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Adozione dei modelli di allegati tecnici nei procedimenti autorizzatori

Responsabile

Danilo Bettoni

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Necessità di adeguare alle nuove disposizioni regionali gli allegati tecnici AUA

Aggiornamento dell'allegato tecnico AUA alle nuove disposizioni regionali

Assicurare l'aggiornamento normativo ai procedimenti in essere

Stakeholder intermedi

A.R.P.A.; ATO

Stakeholder finali

Imprese; Comuni del territorio provinciale

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Incontro con Enti (ATO, ARPA) per osservazioni

01/01/2020

29/02/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Adozione nuovo allegato tecnico in forma sperimentale

01/03/2020

31/10/2020

%Realizzata

Fase realizzata

3 Valutazione esiti fase sperimentale

01/11/2020

30/11/2020

%Realizzata

Fase realizzata

4 Adozione in procedimenti AUA nuovo allegato tecnico: emissioni in atmosfera (parte V del D.lgs. 152/06 e s.m.i.) ordinarie (art. 269) e in deroga (art. 272 c. 2 e 3) - scarichi di acque reflue domestiche, e/o industriali e/o meteoriche sul suolo e/o in acque superficiali (parte III del D.lgs. 152/06, R.R. 4/06, e R.R. 3/06) - comunicazioni in materia di rifiuti (artt. 215 e 216 del D.lgs. n. 152/06)

01/12/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Obiettivi

C.D.R.	SC009	Descrizione	Settore Ambiente e Patrimonio
Cod. Area Strategica	6		
Descrizione	Ambiente		
Obiett. Strategico	Garantire, in accordo e collaborazione con altri Enti, il rispetto e la salvaguardia dell'ambiente attraverso azioni di prevenzione, di controllo, e sanzionatorie		
Obiett. Operativo	Pubblicazione sul sito web di atti autorizzatori mediante procedura standard verificata con DPO (Data Protection Officer)		
Codice obiettivo	06.33.07.01		
Obiett. esecutivo (P.E.G.)	Adozione dei modelli di allegati tecnici nei procedimenti autorizzatori		
Responsabile	Danilo Bettoni		

Indicatore finale

Peso

100% Procedimenti AUA con allegati aggiornati: emissioni in atmosfera (parte V del D.lgs. 152/06 e s.m.i.) ordinarie (art. 269) e in deroga (art. 272 c. 2 e 3) - scarichi di acque reflue domestiche, e/o industriali e/o meteoriche sul suolo e/o in acque superficiali (parte III del D.lgs. 152/06, R.R. 4/06, e R.R. 3/06) - comunicazioni in materia di rifiuti (artt. 215 e 216 del D.lgs. n. 152/06) entro il 31/12/2020

5

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

Obiettivi

C.D.R.

Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Cod. Area Strategica

7

Descrizione

Infrastrutture e viabilità provinciale

Obiett. Strategico

Partecipare alle progettualità sovracomunali e garantire le verifiche e le manutenzioni dei ponti, contemplando le esigenze della sicurezza stradale con le risorse effettivamente a disposizione

Obiett. Operativo

Consolidamento processo gestionale di verifica/controllo ponti e programmazione attività manutentive e di risanamento

Codice obiettivo

04.19.05.02

Obiett. esecutivo (P.E.G.)

Implementazione degli applicativi informatici di gestione Opere D'Arte

Responsabile

Danilo Bettoni

Situazione iniziale

Impatto atteso

Indicatore di impatto atteso

Applicativo informatico predisposto ai Ponti della Provincia e parzialmente implementato

Gestione dei Ponti e programmazione ispezioni e interventi di risanamento più puntuali e versatili, tramite il costante caricamento e aggiornamento dati

Puntuale e rapida conoscenza delle informazioni geometriche e conservative dei ponti di competenza, per permettere la programmazione triennale/ annuale di verifiche e di interventi di risanamento

Stakeholder intermedi

Stakeholder finali

Amministratori locali; Operatori economici

Cittadini; Utenti della strada

Fase Descrizione

Inizio

Fine

1 Inserimento dati disponibili relativi ai tronchi stradali alla posizione dei Ponti e alle rispettive geometrie/dimensioni.

01/01/2020

30/09/2020

%Realizzata

Fase realizzata

2 Coordinamento attività di inserimento dati desunti da ispezione condotta da società esterna affidataria del servizio di ispezione visiva periodica tramite procedura di gara

01/10/2020

31/12/2020

%Realizzata

Fase realizzata

Indicatore finale

Peso

Completa integrazione dell'applicativo con i dati relativi ai Ponti di competenza Provinciale.

5

RisultatoFinaleRealizzato

%Realizzata

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

SC009 Settore Ambiente e Patrimonio

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
042004.IP.02	Concessioni stradali per allacciamenti ed occupazioni di aree provinciali con servizi di rete	Tempi medi di evasione delle pratiche di concessioni stradali per allacciamenti ed occupazioni con servizi di rete	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla di data protocollazione della richiesta di concessione e la data di rilascio	Numero concessioni rilasciate	55 giorni	Imprese
Note Indicatori						
042004.IP.03	Concessioni stradali per accessi ed occupazioni definitive	Tempi medi di evasione delle pratiche di concessioni stradali per accessi e occupazioni definitive	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di concessione e la data del rilascio	Numero concessioni rilasciate	55 giorni	Cittadini; Imprese
Note Indicatori						
042004.IP.04	Concessioni stradali per occupazioni temporanee spazi provinciali	Tempi medi di evasione delle pratiche di concessioni stradali per occupazioni temporanee spazi provinciali	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di concessione e la data del rilascio	Numero concessioni rilasciate	28 giorni	Imprese
Note Indicatori						
042004.IP.05	Concessioni stradali per reti di telecomunicazioni	Tempi medi di evasione delle pratiche di concessioni stradali per reti di telecomunicazioni	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di concessione e la data del rilascio	Numero concessioni rilasciate	45 giorni	Imprese
Note Indicatori						
042004.IP.06	Concessioni stradali per accesso distributori e serbatoi di carburante	Tempi medi di evasione delle pratiche di concessioni stradali per accesso distributori e serbatoi di carburante	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di concessione e la data del rilascio	Numero concessioni rilasciate	60 giorni	Imprese
Note Indicatori						
042004.IP.10	Autorizzazione per installazione impianti pubblicitari, insegne esercizio e segnaletica lungo ed in vista SS.PP.	Tempo medio di rilascio autorizzazioni installazione cartelli pubblicitari sulle strade provinciali	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla di data protocollazione della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio	Numero autorizzazioni rilasciate	55 giorni	Imprese
Note Indicatori						
042004.IP.11	Concessione stradale per accesso a strade provinciali per innesti e lottizzazioni	Tempi medi di evasione delle pratiche di concessioni stradali per accesso a strade provinciali per innesti e lottizzazioni	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di concessione e la data del rilascio	Numero concessioni rilasciate	60 giorni	Comuni
Note Indicatori						
042004.IP.12	Concessione stradale per opere viabilistiche e di urbanizzazione	Tempi medi di evasione delle pratiche di concessioni stradali per opere viabilistiche e di urbanizzazione	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di concessione e la data del rilascio	Numero concessioni rilasciate	60 giorni	Comuni
Note Indicatori						
063301.IP.01	AIA Autorizzazioni integrate Ambientali	Tempo medio di evasione delle pratiche AIA	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio	Totale delle autorizzazioni rilasciate	150 giorni	Imprese
Note Indicatori						
Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020						

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
SC009	Settore Ambiente e Patrimonio					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
063401.IP.01	Approvazione dei progetti d'ambito in seguito all'approvazione del Piano Cave	Tempo medio di approvazione dei progetti d'ambito	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione delle pratiche di richiesta di approvazione del progetto d'ambito e data di approvazione del progetto	Totale richieste di approvazione del progetto	120 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063402.IP.01	Autorizzazioni per esercizio di attività estrattiva di cava	Tempo medio di evasione delle pratiche di autorizzazione per esercizio di attività estrattiva di cava	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio	Totale delle autorizzazioni rilasciate	90 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063405.IP.01	Concessioni di piccole derivazioni di acque sotterranee o acque superficiali non soggette a VIA o concorrenza	Tempo medio di evasione delle pratiche di concessione per derivazioni in acque sotterranee o acque superficiali non soggette a VIA o concorrenza	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione richiesta concessione acque sotterranee o superficiali e data di rilascio dell'autorizzazione	Totale richieste di concessioni di acque sotterranee o superficiali	540 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063405.IP.02	Autorizzazione scarichi su suolo/sottosuolo o corso d'acqua superficiale di acque reflue	Tempo medio per le autorizzazioni agli scarichi su suolo/sottosuolo o corso d'acqua superficiale di acque reflue	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di autorizzazione agli scarichi e la data di rilascio	Totale delle autorizzazioni rilasciate	90 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063405.IP.03	Autorizzazione Unica all'esercizio impianti alimentati da fonti di Energia Rinnovabili (FER)	Tempo medio di evasione delle pratiche di autorizzazione unica all'esercizio di impianti alimentati da Fonti di Energia Rinnovabile (FER)	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio	Totale delle autorizzazioni rilasciate	90 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063405.IP.04	Concessione di piccole derivazioni di acque sotterranee o acque superficiali soggette a VIA o concorrenza	Tempo medio di evasione delle pratiche di concessione per derivazioni in acque sotterranee o acque superficiali soggette a VIA/concorrenza	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione richiesta concessione acque sotterranee o superficiali e data di rilascio dell'autorizzazione	Totale richieste di concessioni di acque sotterranee o superficiali	720 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063405.IP.05	Autorizzazione per la realizzazione delle linee ed impianti elettrici fino a 150 KV	Tempo medio di risposta per autorizzazione per la realizzazione delle linee ed impianti elettrici fino a 150 KV	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla di data protocollazione della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio	Numero autorizzazioni rilasciate	60 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063502.IP.01	Certificazioni di avvenuta bonifica e ripristino ambientale dei siti inquinati	Tempo medio di rilascio certificazione di avvenuta bonifica	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione dell'istanza di certificazione e la data di rilascio della certificazione	Totale istanze di certificazione	60 giorni	Cittadini; Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
063502.IP.02	Autorizzazioni impianti gestione rifiuti art. 208, piattaforme di raccolta differenziata e autodemolitori	Tempo medio di evasione delle pratiche di autorizzazione per realizzazione piattaforme di raccolta differenziata	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio	Totale delle autorizzazioni rilasciate	150 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063502.IP.05	Autorizzazioni per lo stoccaggio di rifiuti speciali pericolosi e/o non pericolosi presso il luogo di produzione	Tempo medio di evasione delle pratiche di autorizzazione per lo stoccaggio	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio	Totale delle autorizzazioni rilasciate	150 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063502.IP.06	Autorizzazioni esercizio impianti mobili	Tempo medio di evasione delle pratiche di autorizzazione esercizio impianti mobili	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio	Totale delle autorizzazioni rilasciate	150 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
SC009	Settore Ambiente e Patrimonio					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
022501.IP.01	Interventi di manutenzione stabili scolastici	Riduzione tempi di intervento per manutenzioni stabili scolastici	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di ricevimento della richiesta di intervento e la data di emissione dell'ordine all'appaltatore	Numero richieste di intervento pervenute e ritenute ammissibili	6 giorni	Studenti; Aziende
Note Indicatori						
022590.IP.03	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: stato di attuazione e idoneità delle misure PTPC 2020-2022 con particolare attenzione alle misure specifiche.	Grado di attuazione (%le) delle misure specifiche programmate nelle fasi del processo di gestione del rischio	Numero misure specifiche implementate rispetto al totale delle misure	Totale misure specifiche da implementare	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
022590.IP.04	Implementazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) alla luce dell'evoluzione metodologica secondo le opzioni ANAC: effettiva partecipazione agli incontri promossi dal RPCT	Grado di attuazione (%le) delle strutture e dei soggetti interessati (dirigenti, referenti) agli incontri convocati dal RPCT	Numero partecipanti agli incontri convocati dal RPCT	Totale di soggetti convocati dal RPCT per la struttura	100%	Ente; Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
022590.IP.05	Favorire e incrementare la partecipazione alla formazione obbligatoria e innalzare il livello qualitativo della formazione contestualizzata alle esigenze dell'ente	Aumento numero partecipanti alla formazione obbligatoria rispetto al 2019	Numero partecipanti agli incontri informativi	Numero partecipanti invitati agli incontri formativi del 2019	100%	Cittadini; Fornitori; Dipendenti dell'Ente; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
042004.IP.09	Autorizzazioni per transito trasporti eccezionali	Tempi medi di rilascio delle autorizzazioni per i trasporti eccezionali	Sommatoria dei giorni intercorrenti dalla data di protocollazione della domanda e la data di rilascio	Numero autorizzazioni rilasciate	15 giorni	Imprese di trasporti eccezionali
Note Indicatori						
042004.IP.13	Nulla osta per concessioni stradali	Tempo medio di rilascio dei nulla osta ai comuni per le concessioni di cui al tit. II del codice della strada su strade provinciali correnti nell'interno dei centri abitati con popolazione inferiore a 10.000 abitanti	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta e la data di rilascio del nulla osta ai comuni	Numero nulla osta rilasciati	30 giorni	Comuni
Note Indicatori						
042004.IP.14	Nulla osta per impianti pubblicitari, insegne e segnaletiche industriali su SS.PP.	Tempo medio di rilascio dei nulla osta ai comuni per le autorizzazioni di cui al tit. II del codice della strada su strade provinciali corenti nell'interno dei centri abitati con popolazione inferiore a 10.000 abitanti	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta e la data di rilascio del nulla osta ai comuni	Numero nulla osta rilasciati ai comuni	30 giorni	Comuni
Note Indicatori						

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

SC009

Settore Ambiente e Patrimonio

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
042004.IP.15	Nulla osta per transito trasporti eccezionali su SS.PP.	Tempo medio di rilascio dei nulla osta di cui all'art.10 del Codice della strada alle altre province su strade provinciali comprese nell'itinerario interessato dal trasporto	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione della richiesta e la data di rilascio del nulla osta ai comuni	Numero nulla osta rilasciati ai comuni	10 giorni	Province del territorio nazionale
Note Indicatori						
042004.IP.16	Controlli su SS.PP finalizzati alla repressione dell'abusivismo	Percentuale di verbali correttamente notificati	Numero dei verbali correttamente notificati	Numero verbali elevati	100%	Utenti della strada;
Note Indicatori						
042004.IP.17	Tempestività redazione controdeduzioni a Prefetto per ricorsi verbali infrazione installazione cartelli abusivi	Tempo medio invio controdeduzioni	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di richiesta controdeduzioni e la data di invio alla Prefettura	Numero totale controdeduzioni richieste	45 gg.	Cittadini; Utenti della strada; Associazioni di
Note Indicatori						
042004.IP.18	Rilascio provvedimenti di modifica della circolazione stradale su SS.PP.	Grado di copertura emissione ordinanze al fine delle modifiche alla circolazione provenienti da privati ed enti.	Numero ordinanze emesse su richiesta di privati ed enti	Numero ordinanze richieste	100%	Enti del territorio
Note Indicatori						
042004.IP.19	Richieste di risarcimento danni pervenute da utenti delle strade provinciali	Tempestività nel riscontrare le istanze di richieste di risarcimento danni da utenti delle SS.PP.	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di ricevimento della richiesta di risarcimento danni e la data di risposta al broker assicurativo provinciale	Numero richieste di risarcimento danni su strade provinciali	15 gg.	Cittadini
Note Indicatori						
042006.IP.01	Manutenzione ordinaria strade Provinciali - rifiuti	Tempestività nella rimozione dei rifiuti sulle strade provinciali	Sommatoria dei giorni intercorrenti tra le date di segnalazione e la data di prelievo dei rifiuti dalle SSPP	Numero totale segnalazioni	5 giorni	Cittadini; Utenti della strada
Note Indicatori						
042006.IP.02	Garantire la corretta visibilità agli utenti della strada lungo SS.PP.	Grado di autosufficienza dell'Ente nello sfalcio del verde sulle strade provinciali	Mq di aree pertinenziali alle SS.PP. soggette allo sfalcio erba da parte personale cantoniere	Mq di aree pertinenziali alle SSPP soggette allo sfalcio erba da parte imprese e personale cantoniere	10%	Cittadini; Utenti della strada
Note Indicatori						
042006.IP.04	Stato di manutenzione del patrimonio stradale	Percentuale di esecuzione degli ordini di servizio di manutenzione ordinaria programmati	Numero di ordini di servizio emessi	Numero di ordini di servizio puntualmente eseguiti	100%	Cittadini; Utenti della strada
Note Indicatori						

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
SC009	Settore Ambiente e Patrimonio					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
063301.IP.03	Autorizzazione Unica Ambientale: scarichi art. 124, rifiuti artt. 215 e 216, emissioni in atmosfera procedura semplificata art. 272	Tempo medio di evasione della pratiche AUA per i procedimenti avviati dal 13/6/2013 per i titoli: autorizzazione agli scarichi; autorizzazione procedura semplificata art. 272; comunicazioni rifiuti artt. 215-216.	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione dell'istanza e la data di rilascio dell'autorizzazione	Totale autorizzazioni rilasciate	90 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063301.IP.04	Autorizzazione Unica Ambientale per i procedimenti avviati dal 13/6/2014: scarichi art. 124, rifiuti artt. 215 e 216, emissioni in atmosfera procedura ordinaria art. 269	Autorizzazione Unica Ambientale per procedimenti avviati dal 13/6/2014 per i titoli: autorizzazione agli scarichi; autorizzazione alle emissioni in procedura ordinaria art. 269; comunicazioni rifiuti artt. 215-216;	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione dell'istanza e la data di rilascio dell'autorizzazione	Totale autorizzazioni rilasciate	120 giorni	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063308.IP.01	Gestione Procedimenti sanzionatori	Istruttorie avviate rispetto al numero di verbali di accertamento ricevuti da servizio sanzionatorio in materia ambientale (rifiuti, acque, emissioni in atmosfera, impianti termici, ippc)	N. istruttorie avviate	N. verbali accertamento ricevuti	100%	Imprese
Note Indicatori	Procedimento sospeso dal 23 febbraio al 15 maggio ai sensi dell'art. 103 della Legge 27/2020					
063901.IP.01	Tempestività dei rinnovi iscrizione Albo regionale del volontariato di Protezione Civile	Tempo medio di rinnovo iscrizione all'Albo	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di avvio del controllo del mantenimento dei requisiti e la data di convalida della richiesta	Numero convalide	90 giorni	Cittadini; Aziende
Note Indicatori						
063901.IP.02	Tempestività dell'attivazione volontari di protezione civile nell'ambito di eventi regionali	Tempo medio di caricamento dati delle organizzazioni del territorio nel DBVol (Data base volontariato) di Regione Lombardia	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data della comunicazione di adesione all'evento, da parte dell'organizzazione, all'inserimento dei dati richiesti nel data base	Numero di adesioni	30 gg.	Cittadini; Organizzatori eventi; OOV
Note Indicatori						
063901.IP.03	Utilizzo mezzi/attrezzature della colonna mobile da parte di associazioni di volontariato della protezione civile	Copertura della domanda	Numero di richieste di utilizzo mezzi e attrezzature della colonna mobile regionale ricevute	Numero di richieste valutate	100%	
Note Indicatori						
902401.IP.01	Rispetto dei tempi di pagamento delle utenze	Percentuale dei pagamenti effettuati fuori termine	N. bollette liquidate oltre il termine	N. bollette ricevute	0%	Ente
Note Indicatori						
902401.IP.02	Riduzione oneri utenze: consumi ed addebiti anomali rilevati e normalizzati	Percentuale rimborsi ottenuti	Numero rimborsi ottenuti	Numero consumi anomali rilevati	100%	Ente; Contribuenti
Note Indicatori						

CDR I° Cod.	CDR I° Descrizione					
SC009	Settore Ambiente e Patrimonio					
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
902401.IP.04	Rilevazione e aggiornamento dei beni immobili dell'ente per la redazione, da parte del MEF, del rendiconto patrimoniale	Grado di aggiornamento schede beni immobili	Numero schede aggiornate	Numero totale schede da aggiornare	100%	Ente; Ministero dell'Economia e delle Finanze;
Note Indicatori						
902401.IP.06	Contratti di locazioni/affittanze attive e comodati d'uso	Tempi medi di stipulazione contratti di locazioni/affittanze attive e comodati d'uso	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di avvio del procedimento e la data di sottoscrizione del contratto	Numero contratti stipulati	90 giorni	Cittadini; Aziende
Note Indicatori						
902401.IP.07	Tempestività autorizzazioni subappalto	Tempo medio di evasione dei procedimenti di subappalto	Sommatoria giorni intercorsi dalla protocollazione istanza di affidamento in subappalto e la data di rilascio autorizzazione	Numero procedimenti di subappalto	30 gg.	Imprese appaltatrici
Note Indicatori						
902401.IP.08	Recupero entrate da rimborso spese utenze e tasse anticipate per occupanti beni immobili provinciali (ad uso non abitativo)	Grado di recupero entrate da rimborsi	Totale importo richiesto a rimborso	Totale importo rimborsi introitati	55%	Ente
Note Indicatori						
902401.IP.09	Tempestività di aggiudicazione delle procedure di gara ad evidenza pubblica espletate dal Settore	Tempo medio di aggiudicazione delle procedure di gara ad evidenza pubblica	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla pubblicazione del bando alla data del verbale di proposta di aggiudicazione.	Totale delle gare aggiudicate	120 gg.	Imprese
Note Indicatori						
902401.IP.10	Tempestività di aggiudicazione delle procedure negoziate espletate dal Settore	Tempo medio di aggiudicazione delle procedure negoziate	Sommatoria dei giorni intercorsi dall'invio della lettera di invito alla data del verbale di aggiudicazione	Totale delle procedure aggiudicate	90 gg.	Imprese
Note Indicatori						
902401.IP.14	Tempestività supporto alla corretta stipula dei contratti di appalto in forma pubblico-amministrativa	Tempo medio di inoltro alla SG delle bozze dei contratti d'appalto corredati dalla documentazione necessaria alla stipula	Sommatoria dei giorni intercorsi dal ricevimento della documentazione per la stipula del contratto da parte dell'appaltatore all'inoltro alla SG della bozza di contratto e della documentazione acquisita propedeutica alla stipula del contratto	Totale dei contratti da stipulare	40 gg.	Imprese; Comuni del territorio provinciale; Imprese appaltatrici
Note Indicatori	Modificato PEG 2020					
902401.IP.15	Controlli ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 e requisiti speciali a seguito espletamento gare Settore	Tempo medio di completamento dei controlli su AVCpass	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di proposta di aggiudicazione e la data di conclusione della verifica	Numero totale appalti aggiudicati da verificare tramite AVCpass	30 gg.	Fornitori
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902401.IP.16	Introito canoni di locazione/di affitto/concessori per l'uso patrimonio immobiliare ente	Copertura richiesta canoni di locazione/di affitto/concessori	Numero avvisi pagamento inviati	Totale canoni locazione/affittanza/concessori da riscuotere	100%	Locatari; Concessionari
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					

CDR I° Cod.		CDR I° Descrizione				
SC009		Settore Ambiente e Patrimonio				
Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
902401.IP.17	Tempi di liquidazione delle fatture appaltatori	Tempestività nella liquidazione delle fatture degli affidatari appalti	Sommatoria dei giorni intercorsi dall'acquisizione di cityware della fattura, alla liquidazione	Numero totale liquidazioni fatture per acquisti di beni, forniture e servizi e esecuzione lavori	5 gg.	Fornitori
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902401.IP.18	Tempi di liquidazione delle bollette utenza (acqua-luce-gas)	Tempestività nella liquidazione delle utenze	Sommatoria dei giorni intercorsi dall'acquisizione su cityware della bolletta alla liquidazione	Numero liquidazioni bollette utenze	10 gg.	Fornitori
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902401.IP.19	Programmazione lpp e acquisti ente	Tempestività della predisposizione della programmazione triennale lpp e biennale servizi e forniture	Sommatoria dei giorni intercorsi tra la ricezione definitiva della "validazione" della programmazione (effettuata sulla base delle proposte di programmazione lpp e acquisti dei settori dell'Ente) e l'invio della proposta di adozione/approvazione sulla to-do-list della Segreteria Generale	Totale programmazioni/modifiche programmazioni approvate	15 gg.	Ente; Cittadini; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902401.IP.20	Monitoraggio acquisti in/fuori convenzione CONSIP o ARIA Lombardia Spa del Settore	Grado di monitoraggio degli acquisti secondo il sistema delle convenzioni CONSIP, Mepa, Centrale Regionale degli acquisti	Numero acquisti monitorati e rendicontati al Servizio Programmazione	Numero acquisti di beni e servizi da monitorare	100%	Ente; Cittadini; Imprese; CONSIP
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902401.IP.21	Tempestività di stipulazione dei contratti in forma di scrittura privata non autenticata o scambio di lettere commerciali (lettera-contratto) del Settore	Tempo medio di stipulazione dei contratti	Sommatoria dei giorni intercorsi dall'aggiudicazione definitiva degli appalti alla stipula del contratto	Totale delle gare aggiudicate o appalti affidati direttamente di importo inferiore a Euro 200.000/-	30 gg.	Ente; Cittadini; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902401.IP.22	Tempo medio di evasione delle richieste di accesso agli atti nelle procedure di gara	Rispetto dei termini previsti dalla legge	Sommatoria dei giorni dalla ricezione della richiesta via PEC alla conclusione del procedimento (al netto delle sospensioni)	Totale richieste di accesso gestite	30 gg.	Ente; Imprese
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902402.IP.01	Mq edifici provinciali interessati nell'anno da interventi di manutenzione/Mq totali edifici provinciali	Tasso di manutenzione degli edifici provinciali (in funzione delle risorse attribuite)	Mq edifici provinciali interessati nell'anno da interventi di manutenzione	Totale mq edifici provinciali	7,5%	Cittadini; Dipendenti dell'Ente; Studenti
Note Indicatori						
902402.IP.02	Interventi di manutenzione impianti tecnologici	Riduzione tempi di intervento per manutenzioni impianti tecnologici	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di ricevimento della richiesta di intervento e la data di emissione dell'ordine all'appaltatore	Numero richieste di intervento pervenute e ritenute ammissibili	2 giorni	Cittadini; Aziende
Note Indicatori						

CDR I° Cod.

CDR I° Descrizione

SC009 Settore Ambiente e Patrimonio

Codice	Descrizione	Testo	Numeratore	Denominatore	Target	Stakeholder
902402.IP.03	Interventi di manutenzione stabili vari	Riduzione tempi di intervento per manutenzioni stabili vari	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla data di ricevimento della richiesta di intervento e la data di emissione dell'ordine all'appaltatore	Numero richieste di intervento pervenute e ritenute ammissibili	6 giorni	Cittadini; Aziende
Note Indicatori						
902402.IP.04	Tempestività autorizzazioni erogazione calore ore extra-canone alle scuole	Tempo medio di evasione delle richieste di accensione ore extra-canone	Sommatoria dei giorni intercorsi dalla richiesta di accensione della scuola e la data di richiesta al gestore appalto calore	Numero totale richieste pervenute	6 gg	Scuole
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902410.IP.01	Tutelare la salute e l'integrità psico-fisica dei dipendenti lavoratori	Grado di effettuazione delle visite di Sorveglianza sanitaria sui dipendenti	Numero dei dipendenti sottoposti a visite di Sorveglianza Sanitaria	Numero dipendenti visitabili	30%	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori	Modificato target post Covid 19					
902410.IP.02	Tutelare le esigenze psico-fisiche dei lavoratori negli ambiti lavorativi	Copertura delle richieste effettuate da Responsabili Lavori e Sicurezza (RLS) a tutela dei lavoratori dell'Ente	Numero di richieste di intervento pervenute da RLS	Numero di richieste evase	100%	Dipendenti dell'Ente
Note Indicatori						
902411.IP.01	Manutenzione ordinaria mezzi provinciali	Copertura della domanda per la manutenzione degli automezzi del parco macchine settore Ambiente e Patrimonio	Numero di richieste pervenute	Numero di richieste evase	100%	Ente
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902411.IP.02	Revisione periodica mezzi provinciali	Copertura della domanda per la manutenzione degli automezzi del parco macchine settore Ambiente e Patrimonio	Numero di richieste pervenute	Numero di richieste evase	100%	Ente
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					
902411.IP.03	Demolizione mezzi provinciali obsoleti	Copertura della domanda di demolizione di mezzi obsoleti del parco macchine della Provincia	Numero di richieste pervenute	Numero di richieste evase	100%	Ente
Note Indicatori	NUOVO INDICATORE 2020					

CDR: SC009 - SETTORE COMPLESSO AMBIENTE E PATRIMONIO

Descrizione	Fase iniziale	Fase finale	Data inizio	Data fine	Target
RIFACIMENTO COPERTURA PALESTRA DELL'IIS A. MAPELLI DI MONZA	Progettazione definitiva in corso	Esecuzione lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIPRISTINO TECNOLOGICO, CONSERVATIVO, RINFORZO STRUTTURALE MANUFATTI SU SP EX 527 "BUSTESE" - CUP: B57H180003870002	Progettazione esecutiva in corso	Approvazione progetto esecutivo	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RIQUALIFICAZIONE DELLA SP EX SSN 35 "MILANO MEDA" - LAVORI DI RISANAMENTO DEI PONTI POSTI ALLE PK 137 + 130, 138+014, 139+318 E 142+974 - CUP: b17h19001910002	Approvazione documento delle alternative progettuali	Indizione gara	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RISANAMENTO CONSERVATIVO DI STRUTTURE E PARTI ACCESSORIE DEL PONTE POSTO SULLA SP 35 ALLA PROGRESSIVA KM 140+493 (SOTTOVIA VIE SAN CARLO BORROMEO/BEATO ANGELICO) - CUP: B97H19000810003	Progettazione esecutiva in corso	Certificato di regolare esecuzione	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RISANAMENTO CONSERVATIVO DI STRUTTURE E PARTI ACCESSORIE DI PONTI VARISU SP 35 - CUP: B57H19000620003	Approvazione progetto fattibilità tecnica economica	Esecuzione 1/3 lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RIQUALIFICAZIONE DELLA SP EX 35 MILANO MEDA - LAVORI DI RISANAMENTO DEI PONTI POSTI ALLA PK 136+818 E 137+580 - CUP: B87H19001780002	Approvazione documento delle alternative progettuali	Aggiudicazione	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%

CDR: SC009 - SETTORE COMPLESSO AMBIENTE E PATRIMONIO

Descrizione	Fase iniziale	Fase finale	Data inizio	Data fine	Target
INTERVENTI DI RISANAMENTO DEL PONTE AD ARCO IN C.A. A VIA SUPERIORE POSTO SULLA SP6 ALLA PK 27+141 E DEL PONTE POSTO SULLA SP174 ALLA PK 5+467 MIT (ANNO 2020)	Approvazione documento delle alternative progettuali	Inizio lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
SP 41 E SP 527 RISANAMENTO CONSERVATIVO PONTI	Approvazione documento delle alternative progettuali	Aggiudicazione	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI FERMI DESIO	Approvazione progetto fattibilità tecnica economica	Aggiudicazione	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RIPRISTINO CAMMINAMENTI ESTERNI DEL CS DI VIMERCATE	Progettazione definitiva in corso	Esecuzione lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RIFACIMENTO COPERTURA BLOCCO LABORATORI DELL'IIS P. HENSEMBERGER - MONZA	Progettazione definitiva in corso	Esecuzione lavori	01/01/2015	31/12/2015	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RIFACIMENTO COPERTURA PALAZZETTO DELLO SPORT DELL'IIS LEVI DI SEREGNO	Progettazione definitiva in corso	Esecuzione lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RIQUALIFICAZIONE DI TRATTI DI STRADE PROVINCIALI (MIT) -ANNO 2020 - B77H18005280001	Approvazione progetto fattibilità tecnica economica	Esecuzione 1/3 lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RIFACIMENTO SERRAMENTI DELL'IIS EUROPA UNITA DI LISSONE	Progettazione definitiva in corso	Esecuzione lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%

CDR: SC009 - SETTORE COMPLESSO AMBIENTE E PATRIMONIO

Descrizione	Fase iniziale	Fase finale	Data inizio	Data fine	Target
Lavori di miglioramento sismico e adeguamento alla normativa di prevenzione incendi dell'ITSCG LEVI e dell'IIS BASSI di Seregno	Approvazione progetto fattibilità tecnica economica	Aggiudicazione	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
042006.OP.08 - RIQUALIFICAZIONE DI TRATTI DI STRADE PROVINCIALI (MIT) -ANNO 2019- B17H18004260001	Fine lavori	Collaudo	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
042006.OP.09 - RICOSTRUZIONE DEL MANTO STRADALE E RIFACIMENTO GIUNTI DI DILATAZIONE SU ALCUNI PONTI (MIT) – ANNO 2019 CUP B67H19000020001	Fine lavori	Collaudo	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
042006.OP.10 - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE SP 41 “AGRATE USMATE” e SP ex SS 342 Dir. “BRIANTEA” B77H18004920002	Fine lavori	Collaudo	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
042006.OP.11 - RIQUALIFICAZIONE SP EX SS 35 "MILANO-MEDA" B67H18006110002	Aggiudicazione	Esecuzione 2/3 lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
042006.OP.12 - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE DELLA SP 60 "MONZESE" B87H18001100002	Progettazione esecutiva in corso	Indizione gara	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
042006.OP.13 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE SP 13 DIR " MONZA MELZO". B97H18001850002	Progettazione esecutiva in corso	Indizione gara	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
902404.OP.06 Completamento piano secondo e terzo della porzione di edificio di Via Grigna	Fine lavori	Collaudo	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
902402.OP.07 Messa in sicurezza della copertura, mediante sostituzione della struttura, del LC ZUCCHI di Monza	Aggiudicazione	Esecuzione lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%

CDR: SC009 - SETTORE COMPLESSO AMBIENTE E PATRIMONIO

Descrizione	Fase iniziale	Fase finale	Data inizio	Data fine	Target
Ampliamento Centro Scolastico di Vimercate	Validazione del progetto	Approvazione progetto esecutivo	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
Lavori di messa in sicurezza di parte dei soffitti del IISS Ghandi di Besana in Brianza	Aggiudicazione	Collaudo	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
Rifacimento coperture IIS EUROPA UNITA di Lissone, Hensebeger di Monza e IIS FERMI di Desio	Indizione gara	Esecuzione lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%
RIPRISTINO COPERTURE EDIFICIO EX RIGOLA DELL'ITC E. MORANTE - LIMBIATE	Progettazione definitiva in corso	Esecuzione lavori	01/01/2020	31/12/2020	Rispetto dei tempi di realizzazione opere con scostamento medio fra fasi realizzate e fasi programmate non oltre il 5%

PIANO DELLE ASSEGNAZIONI FINANZIARIE

ENTRATE

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO				DOTAZIONE	
DG001	10110104	IMPOSTA SULLE ASSICURAZIONI RC AUTO - FIN	01	21	07	DG00109 Finanze	1	1	1	39	Imposta sulle assicurazioni RC auto	30.450.000,00
DG001	10110103	IMPOSTA DI ISCRIZIONE AL PUBBLICO REGISTRI	01	21	07	DG00109 Finanze	1	1	1	40	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	28.200.000,00
DG001	10110102	TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI	01	21	07	DG00109 Finanze	1	1	1	60	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	4.800.000,00
DG001	20210102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA MINISTERI - FIN	01	21	01	DG00109 Finanze	2	1	1	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	132.797,87
DG001	20210164	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZI	01	21	01	DG00109 Finanze	2	1	1	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	360.560,39
SC002	20210174	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZI	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	2	1	1	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	903.000,00
DG001	20210104	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZI	02	18	01	DG00113 Formazione professionale	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	357.710,35
SC009	20210106	1 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZ	06	34	04	SC00902 Risorse naturali	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	91.268,34
DG001	20210110	2 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZ	08	11	01	DG00120 Lavoro	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	3.673.291,92
DG001	20210114	1 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZ	03	17	02	DG00116 Cultura	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	32.000,00
SC002	20210127	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZI	04	20	01	SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	104.678,30
DG001	20210130	1 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZ	03	17	02	DG00117 Beni culturali	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	20.000,00
SC009	20210136	2 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZ	06	34	02	SC00902 Risorse naturali	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2.000,00
DG001	20210145	2 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZ	01	21	01	DG00109 Finanze	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	159.490,50
DG001	20210160	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZI	01	21	01	DG00109 Finanze	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	1.150.000,00
DG001	20210162	4 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZ	08	11	01	DG00120 Lavoro	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2.855.109,59
SC002	20210167	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZI	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	150.000,00
SC002	20210176	1 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZ	04	41	02	SC00208 Mobilità	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	71.633,29
DG001	20210189	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZI				DG00105 Partecipazioni	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	500.000,00
DG001	20210191	TASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI - CUC				DG00122 Appalti e contratti	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	161.500,00
DG001	20210192	TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI - PERS				DG00106 Personale	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	10.000,00
SG001	20210193	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZI				SG00100 Spese per il Personale e di Supporto	2	1	1	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	36.500,00
SC009	20210302	ATO MB - RIMBORSO COSTI FORFETTARI	90	24	01	SC00905 Patrimonio	2	1	3	2	Altri trasferimenti correnti da imprese	20.000,00
SC009	20210313	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	06	34	05	SC00902 Risorse naturali	2	1	3	2	Altri trasferimenti correnti da imprese	1.100.000,00
SC002	20210317	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE				SC00205 Pianificazione Territoriale	2	1	3	2	Altri trasferimenti correnti da imprese	56.000,00
DG001	20210318	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE				DG00105 Partecipazioni	2	1	3	2	Altri trasferimenti correnti da imprese	51.000,00
SC009	30310101	VENDITA DI BENI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	3	1	1	1	Vendita di beni	21.000,00
SG001	30310201	ENTRATE DALLE VENDITE DI SERVIZI - LEGALI	90	31	02	SG00103 Legalità e Controlli	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	31.000,00
SC002	30310202	3 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - GESTI	04	20	05	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	46.000,00
SC002	30310204	2 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - MOBIL	04	41	03	SC00208 Mobilità	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	19.000,00
SC002	30310205	1 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - GESTI	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	12.000,00
SC009	30310206	1 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - RISOR	06	34	05	SC00902 Risorse naturali	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	9.000,00
SC009	30310207	1 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - AMBIE	06	33	04	SC00901 Ambiente	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	15.000,00
SC009	30310209	2 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - RIFIU	06	35	02	SC00903 Rifiuti	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	13.000,00
SC009	30310210	3 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - RIFIU	06	35	02	SC00903 Rifiuti	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	26.000,00
SC002	30310213	3 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - MOBIL	04	41	03	SC00208 Mobilità	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	8.000,00
SC002	30310214	2 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - GESTI	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	16.000,00
SC009	30310215	3 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - RISOR	06	34	02	SC00902 Risorse naturali	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	5.000,00
SC002	30310218	4 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - MOBIL	04	41	03	SC00208 Mobilità	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	3.500,00
SC009	30310222	1 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - RIFIU	06	35	02	SC00903 Rifiuti	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	25.000,00
SC002	30310223	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - PARCHI	05	09	04	SC00210 Parchi, Paesaggio e Sistemi Verdi	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	1.500,00
SV037	30310224	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - POLIZIA	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integra	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	2.000,00
SC009	30310225	4 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - AMBIE	06	33	02	SC00901 Ambiente	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	50.000,00
SC009	30310228	5 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - AMBIE	06	33	04	SC00901 Ambiente	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	21.000,00
SC009	30310231	7 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - AMBIE	06	33	02	SC00901 Ambiente	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	33.000,00
SC009	30310232	2 ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - RISOR	06	34	05	SC00902 Risorse naturali	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	4.500,00
DG001	30310233	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - CUC	90	50	01	DG00122 Appalti e contratti	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	100.000,00
SC002	30310234	PROVENTI DA AUTORIZZAZIONI - PIANIFICAZIO				SC00205 Pianificazione Territoriale	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	100,00
SC009	30310235	PROVENTI DA AUTORIZZAZIONI - AMBIENTE				SC00902 Risorse naturali	3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	2.000,00
	30310236	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI - PERSO					3	1	2	1	Entrate dalla vendita di servizi	1.000,00
SC002	30310303	1 CANONI E CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI G	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	1	3	1	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	150.000,00
SC002	30310304	2 CANONI E CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI G	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	1	3	1	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	17.500,00
SC002	30310307	3 CANONI E CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI G	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	1	3	1	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	205.000,00
DG001	30310308	CANONI E CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI G	90	40	01	DG00121 Provveditorato e economato	3	1	3	1	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	7.377,00
SC002	30310309	4 CANONI E CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI G	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	1	3	1	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	82.000,00
SC009	30310301	1 FITTI, NOLEGGI E LOCAZIONI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	3	1	3	2	Fitti, noleggi e locazioni	221.665,86
DG001	30310305	1 FITTI, NOLEGGI E LOCAZIONI - ISTRUZIONE	02	10	02	DG00112 Istruzione	3	1	3	2	Fitti, noleggi e locazioni	115.000,00
DG001	30310306	2 FITTI, NOLEGGI E LOCAZIONI - ISTRUZIONE	02	10	02	DG00112 Istruzione	3	1	3	2	Fitti, noleggi e locazioni	105.000,00
DG001	30310310	3 FITTI, NOLEGGI E LOCAZIONI - ISTRUZIONE	02	10	02	DG00112 Istruzione	3	1	3	2	Fitti, noleggi e locazioni	105.000,00
SC002	30320101	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	05	08	03	SC00205 Pianificazione Territoriale	3	2	1	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche	100,00
SV037	30320201	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integra	3	2	2	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	100,00

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO				DOTAZIONE	
DG001	30320207	ALTRE ENTRATE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI	01	21	07	DG00109 Finanze	3	2	2	99	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	1.000,00
SC002	30320302	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	05	08	03	SC00205 Pianificazione Territoriale	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	100,00
SC002	30320303	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	04	20	03	SC00208 Mobilità	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	100,00
SC009	30320305	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	06	33	02	SC00901 Ambiente	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	12.000,00
SV037	30320306	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integra	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	1.000,00
SV037	30320308	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integra	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	10.000,00
SC002	30320309	2 PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	2.000,00
SC009	30320312	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	06	35	02	SC00903 Rifiuti	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	115.000,00
SC009	30320313	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	06	33	02	SC00901 Ambiente	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	25.000,00
SC009	30320314	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	06	34	05	SC00902 Risorse naturali	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	15.000,00
DG001	30320315	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	90	50	02	DG00122 Appalti e contratti	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	500,00
DG001	30320316	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	03	27	02	DG00118 Turismo	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	1.500,00
SC009	30320317	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E	06	33	02	SC00901 Ambiente	3	2	3	1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	20.000,00
SC002	30320310	ALTRE ENTRATE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	2	3	99	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	100,00
DG001	30330303	INTERESSI ATTIVI DI MORA - FINANZE	01	21	07	DG00109 Finanze	3	3	3	2	Interessi attivi di mora	750,00
DG001	30330301	INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI O PO	01	21	01	DG00109 Finanze	3	3	3	4	Interessi attivi da depositi bancari o postali	10,00
DG001	30330302	ALTRI INTERESSI ATTIVI DIVERSI - FINANZE	01	21	01	DG00109 Finanze	3	3	3	99	Altri interessi attivi diversi	2.500,00
DG001	30340202	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE D	01	32	02	DG00105 Partecipazioni	3	4	2	2	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	377.458,00
SC002	30350101	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	3	5	1	1	Indennizzi di assicurazione contro i danni	12.000,00
SC009	30350102	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	90	24	01	SC00905 Patrimonio	3	5	1	1	Indennizzi di assicurazione contro i danni	20.000,00
SG001	30350104	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	90	31	11	SG00103 Legalità e Controlli	3	5	1	1	Indennizzi di assicurazione contro i danni	1.000,00
DG001	30350201	RIMBORSI RICEVUTI PER SPESE DI PERSONAL	01	30	04	DG00106 Personale	3	5	2	1	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	80.000,00
DG001	30350212	RIMBORSI RICEVUTI PER SPESE DI PERSONAL	01	30	01	DG00106 Personale	3	5	2	1	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	27.000,00
SC009	30350214	ENTRATE PER RIMBORSI DI IMPOSTE - PATRIM	90	24	01	SC00905 Patrimonio	3	5	2	2	Entrate per rimborsi di imposte	15.000,00
SC009	30350203	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITU	90	24	01	SC00905 Patrimonio	3	5	2	3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	400,00
SC009	30350208	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITU	90	24	01	SC00905 Patrimonio	3	5	2	3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	187.734,00
DG001	30350209	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITU	01	30	04	DG00106 Personale	3	5	2	3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	12.000,00
DG001	30350210	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITU	90	50	02	DG00122 Appalti e contratti	3	5	2	3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	265.000,00
DG001	30350211	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITU	90	50	01	DG00122 Appalti e contratti	3	5	2	3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	100.000,00
DG001	30350213	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITU	90	40	01	DG00121 Provveditorato e economato	3	5	2	3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	10.831,00
SC002	30350216	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITU				SC00205 Pianificazione Territoriale	3	5	2	3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	500,00
SG001	30350217	INCASSI PER AZIONI DI RIVALSA NEI CONFRON				SG00103 Legalità e Controlli	3	5	2	4	Incassi per azioni di rivalsa nei confronti di terzi	70.000,00
DG001	30359915	FONDI INCENTIVANTI IL PERSONALE (LEGGE M	01	30	02	DG00106 Personale	3	5	99	2	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	400.000,00
SC002	30359908	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - MOBILITA'	04	41	02	SC00208 Mobilità	3	5	99	99	Altre entrate correnti n.a.c.	3.000,00
DG001	30359909	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - FINANZE	01	21	07	DG00109 Finanze	3	5	99	99	Altre entrate correnti n.a.c.	8.025,24
DG001	30359914	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C. - PERSONA	01	30	02	DG00106 Personale	3	5	99	99	Altre entrate correnti n.a.c.	19.500,00
SC009	40420101	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA AMMINIS	02	25	02	SC00904 Edilizia scolastica	4	2	1	1	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	2.165.848,76
SC002	40420102	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINIS	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	4	2	1	1	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	3.497.665,28
SC009	40420109	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINIS	04	20	06	SC00904 Edilizia scolastica	4	2	1	1	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	140.000,00
SC002	40420105	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINIS	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	4	2	1	2	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	2.784.233,10
SC009	40420106	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA AMMINIS	02	25	02	SC00904 Edilizia scolastica	4	2	1	2	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	3.831.083,02
SV037	40431003	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA	06	39	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integra	4	3	10	2	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali	33.150,00
SC009	40431030	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA	06	33	04	SC00902 Risorse naturali	4	3	10	2	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali	99.525,15
SV037	40431032	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA				SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integra	4	3	10	2	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali	9.276,77
	40431033	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA					4	3	10	2	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali	2.292.755,72
											Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	400.000,00
SC009	40450301	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIME				SC00904 Edilizia scolastica	4	5	3	2	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	400.000,00
DG001	70710101	ANTICIPAZIONI DI CASSA	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	1	1	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.500.000,00
DG001	90910101	IRPEF COD. 1045 - RITENUTE SU CONTRIBUTI	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	1	1	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	300.000,00
DG001	90910104	IVA - APPLICAZIONE SPLIT PAYMENT	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	1	2	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	4.000.000,00

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO				DOTAZIONE	
DG001	90910102	IRPEF COD. 1052- RITENUTE SU INDENNITA' DI	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	1	99	Altre ritenute n.a.c.	100.000,00
DG001	90910202	IRPEF COD. 1001 - RITENUTE SU RETRIBUZIONI	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1.500.000,00
SC001	90910203	IRPEF COD. 1002 - RITENUTE SU EMOLUMENTI	01	21	04	SC00101 - Finanze	9	1	2	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	100.000,00
DG001	90910204	IRPEF COD. 1004 - RITENUTE SU REDDITI ASSI	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	20.000,00
DG001	90910206	ADDITIONALE REGIONALE IRPEF	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	150.000,00
DG001	90910207	ADDITIONALE COMUNALE IRPEF	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	100.000,00
DG001	90910209	IRPEF COD. 1012 - RITENUTE SU INDENNITA' P	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	30.000,00
DG001	90910212	IRPEF COD. 4730 - IRPEF IN ACCONTO DA MOD	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	40.000,00
DG001	90910213	IRPEF COD. 4731 - IRPEF A SALDO DA MOD.730	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	40.000,00
DG001	90910215	INTERESSI PER RATEIZZAZIONI	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1.000,00
DG001	90910201	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	2	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1.000.000,00
DG001	90910211	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	2	99	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	300.000,00
DG001	90910303	IRPEF COD. 1040 - RITENUTE SUI REDDITI DI LA	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	3	1	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	200.000,00
DG001	90910301	CONTRIBUTI DIVERSI PER INAIL, INPS, ECC.	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	3	99	Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	50.000,00
DG001	90919903	ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	99	1	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	100.000,00
DG001	90919902	ANTICIPAZIONI DI FONDI ALL'ECONOMO PER P	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	99	3	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	50.000,00
DG001	90919904	TRASFERIMENTI DA ENTI DI PROTEZIONE CIVIL	01	21	04	DG00109 Finanze	9	1	99	99	Altre entrate per partite di giro diverse	500.000,00
DG001	90920401	DEPOSITI CAUZIONALI	01	21	04	DG00109 Finanze	9	2	4	1	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	100.000,00
DG001	90920505	SPESE PER ATTI AMMINISTRATIVI INERENTI I C	01	21	04	DG00109 Finanze	9	2	5	1	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	100.000,00
DG001	90929902	SOMME DI COMPETENZA DI TERZI O DA CONT	01	21	04	DG00109 Finanze	9	2	99	99	Altre entrate per conto terzi	500.000,00

SPESE

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO				DOTAZIONE	
DG001	10110101	RETRIBUZIONI IN DENARO - ORGANI ISTITUZIONALI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	197.000,00
DG001	10110102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - ORGANI ISTITUZIONALI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	53.000,00
DG001	10110103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - ORGANI ISTITUZIONALI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	800,00
DG001	10110201	IRAP - ORGANI ISTITUZIONALI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	22.793,00
DG001	10110301	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA	01	01	01	DG00101 - Area Istituzionale	1	3	1	2	Altri beni di consumo	500,00
SG001	10110309	ALTRI SERVIZI - LEGALITA' E CONTROLLI	90	99	03	SG00103 Legalità e Controlli	1	3	2	99	Altri servizi	28.715,52
SG001	10110314	ORGANI E INCARICHI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE - LEGALITA' E CONTROLLI	90	99	03	SG00103 Legalità e Controlli	1	3	2	1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1.000,00
DG001	10110344	ALTRI SERVIZI - PERSONALE	01	30	02	DG00106 Personale	1	3	2	99	Altri servizi	12.000,00
DG001	10110345	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	08	11	01	DG00101 Area Istituzionale	1	3	2	2	Rappresentanza, Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	500,00
DG001	10110346	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - COMUNICAZIONE	01	03	01	DG00104 Comunicazione	1	3	2	19	Servizi informatici e di telecomunicazioni	23.500,00
SG001	10110348	ORGANI E INCARICHI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE - INDENNITA' DI FUNZIONE PRESIDENTE				SG00100 Spese per il Personale e di Supporto	1	3	2	1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	70.500,00
SG001	10110404	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - LEGALITA' E CONTROLLI	90	99	03	SG00103 Legalità e Controlli	1	4	3	99	Trasferimenti correnti a altre imprese	1.500,00
DG001	10110405	1 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - PARTECIPAZIONI	01	32	02	DG00105 Partecipazioni	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	133.000,00
SG001	10210101	RETRIBUZIONI IN DENARO - SEGRETERIA GENERALE	90	99	90	SG00100 Spese per il Personale e di Supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	279.000,00
SG001	10210102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - SEGRETERIA GENERALE	90	99	90	SG00100 Spese per il Personale e di Supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	75.500,00
SG001	10210103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - SEGRETERIA GENERALE	90	99	90	SG00100 Spese per il Personale e di Supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	1.000,00
SG001	10210201	IRAP - SEGRETERIA GENERALE	90	99	90	SG00100 Spese per il Personale e di Supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	23.800,00
DG001	10310101	RETRIBUZIONI IN DENARO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	498.003,64
DG001	10310102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	135.500,00
DG001	10310103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	8.000,00
DG001	10310201	IRAP - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	35.000,00
DG001	10310202	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILISTICA) - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO	90	40	01	DG00121 Provveditorato e economato	1	2	1	9	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	900,00
DG001	10310302	1 ALTRI BENI DI CONSUMO - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO	90	40	01	DG00121 Provveditorato e economato	1	3	1	2	Altri beni di consumo	91.715,54
SG001	10310304	1 ORGANI E INCARICHI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE - LEGALITA' E CONTROLLI	90	99	03	SG00103 Legalità e Controlli	1	3	2	1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	106.312,75
SC001	10310307	SPESE DIVERSE DI AMMINISTRAZIONE E DI UFFICIO CONCERNENTI IL BILANCIO E LA CONTABILITA' - SERVIZI FINANZIARI	01	21	01	SC00101 - Finanze	1	3	2	17	Servizi finanziari	20.000,00
SG001	10310309	2 ORGANI E INCARICHI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE - LEGALITA' E CONTROLLI	90	99	03	SG00103 Legalità e Controlli	1	3	2	1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	2.000,00
DG001	10310310	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO	90	40	01	DG00121 Provveditorato e economato	1	3	2	13	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	205.000,00
DG001	10310312	1 SERVIZI AMMINISTRATIVI - FINANZE	01	21	01	DG00109 Finanze	1	3	2	16	Servizi amministrativi	10.000,00
DG001	10310322	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO	90	40	01	DG00121 Provveditorato e economato	1	3	1	1	Giornali, riviste e pubblicazioni	2.000,00
DG001	10310323	UTILIZZO DI BENI DI TERZI - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO	90	40	01	DG00121 Provveditorato e economato	1	3	2	7	Utilizzo di beni di terzi	22.000,00
DG001	10311002	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C. - CONTABILIZZAZIONE IVA - FINANZE	01	21	01	DG00109 Finanze	1	10	99	99	Altre spese correnti n.a.c.	12.000,00
DG001	10410101	RETRIBUZIONI IN DENARO - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	26.500,00
DG001	10410102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	7.000,00
DG001	10410201	IRAP - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.300,00
DG001	10410305	AGGI DI RISCOSSIONE - TRIBUTI	01	21	07	DG00109 Finanze	1	3	2	3	Aggi di riscossione	1.500,00
DG001	10410306	SERVIZI AMMINISTRATIVI - TRIBUTI	01	21	07	DG00109 Finanze	1	3	2	16	Servizi amministrativi	200,00
DG001	10410901	1 RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE - FINANZE	01	21	07	DG00109 Finanze	1	9	2	1	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	1.500,00
DG001	10410902	2 RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE - FINANZE	01	21	07	DG00109 Finanze	1	9	2	1	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	23.800,00
SC009	10510101	RETRIBUZIONI IN DENARO - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (ALTA SPECIALIZZAZIONE)	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	59.650,00
SC009	10510102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (ALTA SPECIALIZZAZIONE)	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	17.220,00
SC009	10510201	IRAP - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI (ALTA SPECIALIZZAZIONE)	90	24	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.070,00
SC009	10510202	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	2	1	2	Imposta di registro e di bollo	10.000,00
SC009	10510203	TASSA E/O TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	2	1	6	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	42.000,00
SC009	10510206	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	2	1	12	Imposta Municipale Propria	150.000,00
SC009	10510301	ALTRI BENI DI CONSUMO - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	1	2	Altri beni di consumo	500,00
SC009	10510302	1 UTENZE E CANONI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	5	Utenze e canoni	653,16
SC009	10510304	SERVIZI AMMINISTRATIVI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	16	Servizi amministrativi	1.000,00
SC009	10510308	2 UTENZE E CANONI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	5	Utenze e canoni	380.000,00
SC009	10510309	3 UTENZE E CANONI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	5	Utenze e canoni	7.600,00
SC009	10510310	4 UTENZE E CANONI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	5	Utenze e canoni	11.200,00
SC009	10510311	5 UTENZE E CANONI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	5	Utenze e canoni	4.500,00
SC009	10510312	6 UTENZE E CANONI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	5	Utenze e canoni	750,00
SC009	10510319	2 ALTRI SERVIZI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	99	Altri servizi	260,00
DG001	10510702	1 INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - FINANZE/PATRIMONIO	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a imprese	24.612,17
DG001	10510703	2 INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - FINANZE/PATRIMONIO	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a imprese	72.607,31
DG001	10510704	3 INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - FINANZE/PATRIMONIO	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a imprese	105.677,09

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO				DOTAZIONE	
DG001	10510705	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - SCORPORO PATRIMONIALE MILANO - FINANZE/PATRIMONIO	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a imprese	146.354,59
SC003	10610301	ABBONAMENTI TELEMATICI UFFICIO PATRIMONIO	90	24	01	SC00301 - Patrimonio	1	3	2	5	UtENZE e canoni	360.000,00
SC009	10610302	1 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - PATRIMONIO	90	24	02	SC00905 Patrimonio	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	15.000,00
SC009	10610303	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	105.000,00
SC009	10610306	2 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - PATRIMONIO	90	24	02	SC00905 Patrimonio	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	100.500,00
SC009	10610307	3 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - PATRIMONIO	90	24	02	SC00905 Patrimonio	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.500,00
SC009	10610313	5 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - PATRIMONIO	90	24	02	SC00905 Patrimonio	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.500,00
SC009	10610317	6 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - PATRIMONIO	90	24	02	SC00905 Patrimonio	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.500,00
SC009	10610319	8 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	16	Servizi amministrativi	500,00
SC009	10620203	2 BENI IMMOBILI - PATRIMONIO	90	24	02	SC00905 Patrimonio	2	2	1	9	Beni immobili	239.632,82
SC009	10620204	1 IMPIANTI E MACCHINARI - PATRIMONIO	90	24	02	SC00905 Patrimonio	2	2	1	4	Impianti e macchinari	764.798,63
SC009	10620215	6 BENI IMMOBILI - PATRIMONIO	90	24	04	SC00905 Patrimonio	2	2	1	9	Beni immobili	51.291,91
DG001	10810101	RETRIBUZIONI IN DENARO - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	177.000,00
DG001	10810102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	47.000,00
DG001	10810103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	400,00
DG001	10810201	IRAP - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	15.000,00
SC009	10810302	SERVIZI INFORMATIVI E DI TELECOMUNICAZIONI - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	02	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	1	3	2	19	Servizi informatici e di telecomunicazioni	308.600,00
SC009	10810305	UTILIZZO DI BENI DI TERZI - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	01	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	1	3	2	7	Utilizzo di beni di terzi	140.780,96
SC009	10810306	ALTRI BENI DI CONSUMO - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	01	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	1	3	1	2	Altri beni di consumo	1.000,00
SC009	10820201	1 HARDWARE - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	01	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	2	2	1	7	Hardware	50.000,00
SC009	10820203	SOFTWARE - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	01	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	2	2	3	2	Software	15.900,00
DG001	10910101	RETRIBUZIONI IN DENARO - CUC				DG00122 Appalti e contratti	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	135.606,34
DG001	10910102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - CUC				DG00122 Appalti e contratti	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	33.178,10
DG001	10910201	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - CUC				DG00122 Appalti e contratti	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	11.526,53
DG001	10910301	SERVIZI AMMINISTRATIVI - APPALTI E CONTRATTI (C.U.C.)	90	50	01	DG00122 Appalti e contratti	1	3	2	16	Servizi amministrativi	250.000,00
DG001	10910302	ALTRI SERVIZI - APPALTI E CONTRATTI (C.U.C.)	90	50	01	DG00122 Appalti e contratti	1	3	2	99	Altri servizi	45.000,00
DG001	11010101	RETRIBUZIONI IN DENARO - RISORSE UMANE	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	339.566,94
DG001	11010102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - RISORSE UMANE	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	93.000,00
DG001	11010103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - RISORSE UMANE	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	1.100,00
DG001	11010104	RETRIBUZIONI IN DENARO - LEGGE MERLONI	01	30	02	DG00106 Personale	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	317.646,92
DG001	11010105	RETRIBUZIONI IN DENARO - POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENZA (ESCLUSI DG E SG)	01	01	90	DG00106 Personale	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	101.879,44
DG001	11010106	RETRIBUZIONI IN DENARO - STRAORDINARI	01	30	04	DG00106 Personale	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	128.851,52
DG001	11010108	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - CONTRATTAZIONE DECENTRATA	01	01	90	DG00106 Personale	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	233.500,21
DG001	11010110	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENZA	01	01	90	DG00106 Personale	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	24.478,99
DG001	11010111	RETRIBUZIONI IN DENARO - CONTRATTAZIONE DECENTRATA	01	01	90	DG00106 Personale	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	723.059,26
DG001	11010112	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - FONDO PERSE	01	21	11	DG00106 Personale	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	600,00
DG001	11010113	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO	90	40	01	DG00121 Provveditorato e economato	1	1	1	2	Altre spese per il personale	165.000,00
DG001	11010123	RETRIBUZIONI IN DENARO - PERSONALE COMANDATO	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	17.700,00
DG001	11010124	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - PERSONALE COMANDATO	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	4.800,00
DG001	11010125	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - LEGGE MERLONI	01	30	02	DG00106 Personale	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	77.650,77
DG001	11010201	IRAP - RISORSE UMANE	01	01	90	DG00100 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	24.000,00
DG001	11010202	IRAP - CONTRATTAZIONE DECENTRATA E STRAORDINARI	01	01	90	DG00106 Personale	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	79.440,27
DG001	11010203	IRAP - POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENZA	01	01	90	DG00106 Personale	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	8.728,21
DG001	11010207	IRAP - INCENTIVI MERLONI	01	01	90	DG00106 Personale	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	26.999,99
SC009	11010302	ALTRI BENI DI CONSUMO - SICUREZZA SUL LAVORO	90	24	10	SC00906 Sicurezza sul lavoro	1	3	1	2	Altri beni di consumo	1.000,00
DG001	11010303	MISSIONI E TRASFERTE DEI DIPENDENTI	01	30	01	DG00106 Personale	1	3	2	2	Rappresentanza, Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	10.000,00
DG001	11010304	ACQUISTI DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE PERSONALE	01	30	03	DG00106 Personale	1	3	2	4	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	40.201,00
DG001	11010305	UTENZE E CANONI - PERSONALE	01	30	01	DG00106 Personale	1	3	2	5	UtENZE e canoni	874,60
SC009	11010306	2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - SICUREZZA SUL LAVORO	90	24	10	SC00906 Sicurezza sul lavoro	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	7.000,00
DG001	11010308	SERVIZI SANITARI - PERSONALE	01	30	01	DG00106 Personale	1	3	2	18	Servizi sanitari	1.000,00
DG001	11010313	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - PERSONALE	01	30	02	DG00106 Personale	1	3	2	13	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	97.231,24
DG001	11010314	ALTRI SERVIZI - PERSONALE COMMISSIONE CONCORSI	01	30	10	DG00106 Personale	1	3	2	99	Altri servizi	11.682,00
SC009	11010315	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - SICUREZZA SUL LAVORO	90	24	10	SC00906 Sicurezza sul lavoro	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.232,00
DG001	11010316	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE - FONDO PER L'INNOVAZIONE	01	30	02	DG00106 Personale	1	3	2	4	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	20.000,00
DG001	11011001	FONDO PER FUTURI RINNOVI CONTRATTUALI E INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE	01	30	04	DG00106 Personale	1	10	1	4	Fondo rinnovi contrattuali	138.797,34
DG001	11020202	BENI IMMOBILI - FONDO PER L'INNOVAZIONE	01	30	01	DG00106 Personale	2	2	1	9	Beni immobili	60.000,00
SC006	11110101	RETRIBUZIONI IN DENARO - ALTRI SERVIZI GENERALI	90	31	91	SC00600 Spese per il personale e di Supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	152.000,00
SC006	11110102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - ALTRI SERVIZI GENERALI	90	31	91	SC00600 Spese per il personale e di Supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	41.000,00
DG001	11110104	RETRIBUZIONI IN DENARO - COMPENSI PROFESSIONISTI LEGALI INTERNI	01	30	02	DG00106 Personale	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	100.967,13
SC006	11110201	IRAP - ALTRI SERVIZI GENERALI	90	31	09	SC00600 Spese per il personale e di Supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	13.000,00
DG001	11110202	IRAP - FATTISPECIE NEGOZIALI	01	21	11	DG00106 Personale	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	25.000,00
SC006	11110205	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO - AFFARI LEGALI	90	31	02	SC00601 Affari Legali	1	2	1	2	Imposta di registro e di bollo	12.005,00
SC009	11110206	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C. - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	02	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	1	2	1	99	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1.000,00

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO			DOTAZIONE		
DG001	11110303	LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE - FATTISPECIE NEGOZIALI	01	30	02	DG00106 Personale	1	3	2	12	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	425.500,00
SC009	11110304	UTENZE E CANONI ENTE - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	02	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	1	3	2	5	Utenze e canoni	116.316,39
DG001	11110305	2 ALTRI SERVIZI - APPALTI E CONTRATTI	90	50	01	DG00122 Appalti e contratti	1	3	2	99	Altri servizi	1.000,00
SC009	11110306	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ENTE - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	01	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	12.000,00
SC009	11110308	1 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - SICUREZZA SUL LAVORO	90	24	10	SC00906 Sicurezza sul lavoro	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	5.490,00
DG001	11110311	SERVIZI AMMINISTRATIVI - APPALTI E CONTRATTI	90	50	01	DG00122 Appalti e contratti	1	3	2	16	Servizi amministrativi	100.000,00
SC006	11110318	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - AFFARI LEGALI	90	31	10	SC00601 Affari Legali	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	187.536,05
SC006	11110319	ALTRI SERVIZI - AFFARI LEGALI	90	31	10	SC00601 Affari Legali	1	3	2	99	Altri servizi	10.250,00
DG001	11110324	1 ALTRI SERVIZI - APPALTI E CONTRATTI	90	50	01	DG00122 Appalti e contratti	1	3	2	99	Altri servizi	30.000,00
SC009	11110410	1 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - PATRIMONIO	90	24	01	SC00905 Patrimonio	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	250.000,00
DG001	11110411	3 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINANZE	01	21	01	DG00109 Finanze	1	4	1	1	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	927.888,07
DG001	11110413	4 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - FINANZE	01	21	01	DG00109 Finanze	1	4	1	1	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	17.825.841,66
DG001	11110901	1 RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO - FINANZE	01	21	01	DG00109 Finanze	1	9	99	1	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	17.163.103,98
DG001	11110903	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC.) - PERSONALE				DG00106 Personale	1	9	1	1	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	62.700,00
SG001	11111001	PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI - AFFARI LEGALI	90	31	11	SG00103 Legalità e Controlli	1	10	4	1	Premi di assicurazione contro i danni	499.001,00
SG001	11111002	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI - AFFARI LEGALI	90	31	11	SG00103 Legalità e Controlli	1	10	5	2	Spese per risarcimento danni	10.000,00
SC009	40210101	RETRIBUZIONI IN DENARO - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	473.000,00
SC009	40210102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	128.000,00
SC009	40210103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	1.600,00
SC009	40210201	IRAP - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	42.380,00
DG001	40210202	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO - ISTRUZIONE	02	10	02	DG00112 Istruzione	1	2	1	2	Imposta di registro e di bollo	2.000,00
SC009	40210302	UTENZE E CANONI ISTITUTI SCOLASTICI - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	02	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	1	3	2	5	Utenze e canoni	48.000,00
DG001	40210303	UTILIZZO DI BENI DI TERZI - ISTRUZIONE	02	10	02	DG00112 Istruzione	1	3	2	7	Utilizzo di beni di terzi	706.000,00
SC009	40210304	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ISTITUTI SCOLASTICI - SISTEMI INFORMATIVI E TELEFONIA	01	22	01	SC00907 Sistemi informativi e telefonia	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	23.000,00
SC009	40210305	1 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - EDILIZIA SCOLASTICA	02	25	01	SC00904 Edilizia scolastica	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	742.900,64
SC009	40210321	1 UTENZE E CANONI - EDILIZIA SCOLASTICA	90	24	01	SC00904 Edilizia scolastica	1	3	2	5	Utenze e canoni	4.660.000,00
SC009	40210322	4 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - EDILIZIA SCOLASTICA	02	25	01	SC00904 Edilizia scolastica	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	367.000,00
SC009	40210333	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - EDILIZIA SCOLASTICA				SC00904 Edilizia scolastica	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	32.620,00
DG001	40210401	2 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - ISTRUZIONE	02	10	02	DG00112 Istruzione	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	80.000,00
DG001	40210405	1 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - ISTRUZIONE	02	10	02	DG00112 Istruzione	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	33.469,38
DG001	40210408	4 TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - ISTRUZIONE	02	10	02	DG00112 Istruzione	1	4	4	1	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	40.000,00
DG001	40210409	TRASFERIMENTI CORRENTI A MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ISTITUZIONI SCOLASTICHE				DG00112 Istruzione	1	4	1	1	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	15.000,00
DG001	40210701	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - FINANZE/EDILIZIA SCOLASTICA	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a imprese	683.148,98
DG001	40210702	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - SCORPORO PATRIMONIALE MILANO - FINANZE/EDILIZIA SCOLASTICA	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a imprese	1.292.853,68
DG001	40211002	VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI - FINANZE	01	21	07	DG00109 Finanze	1	10	3	1	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	95.000,00
SC009	40220204	ITCPA MORANTE DI LIMBIATE - SERRAMENTI	02	25	01	SC00904 Edilizia scolastica	2	2	1	9	Beni immobili	1.249.400,00
SC009	40220212	10 BENI IMMOBILI - EDILIZIA SCOLASTICA	02	25	01	SC00904 Edilizia scolastica	2	2	1	9	Beni immobili	1.136.148,90
SC009	40220216	2 BENI IMMOBILI - EDILIZIA SCOLASTICA	02	25	01	SC00904 Edilizia scolastica	2	2	1	9	Beni immobili	1.266.818,92
SC009	40220226	3 BENI IMMOBILI - EDILIZIA SCOLASTICA	02	25	01	SC00904 Edilizia scolastica	2	2	1	9	Beni immobili	430.204,19
DG001	40220227	MOBILI E ARREDI - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO	90	40	01	DG00121 Provveditorato e economato	2	2	1	3	Mobili e arredi	20.000,00
SC009	40220231	6 BENI IMMOBILI - EDILIZIA SCOLASTICA	02	25	01	SC00904 Edilizia scolastica	2	2	1	9	Beni immobili	2.983.563,29
SC009	40220232	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - EDILIZIA SCOLASTICA	02	25	01	SC00904 Edilizia scolastica	2	2	3	5	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	417.798,66
SC009	40220234	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - FONDO ROTATIVO - EDILIZIA SCOLASTICA	02	25	01	SC00904 Edilizia scolastica	2	2	3	5	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	400.000,00
SC009	40220237	BENI IMMOBILI - EDILIZIA SCOLASTICA				SC00904 Edilizia scolastica	2	2	1	9	Beni immobili	2.596.441,14
SC009	40220238	10 BENI IMMOBILI - EDILIZIA SCOLASTICA				SC00904 Edilizia scolastica	2	2	1	9	Beni immobili	1.518.296,04
SC009	40220240	12 BENI IMMOBILI - EDILIZIA SCOLASTICA				SC00904 Edilizia scolastica	2	2	1	9	Beni immobili	70.000,00
SC009	40220241	13 BENI IMMOBILI - EDILIZIA SCOLASTICA				SC00904 Edilizia scolastica	2	2	1	9	Beni immobili	70.000,00
DG001	40610101	RETRIBUZIONI IN DENARO - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	08	11	90	DG00112 Istruzione	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	22.000,00
DG001	40610102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	08	11	90	DG00112 Istruzione	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	6.100,00
DG001	40610103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	08	11	90	DG00112 Istruzione	1	1	2	2	Altri contributi sociali	600,00
DG001	40610201	IRAP - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	08	11	90	DG00112 Istruzione	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.900,00
DG001	40610402	1 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - ISTRUZIONE	02	10	02	DG00112 Istruzione	1	4	1	1	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	145.000,00
DG001	40710101	RETRIBUZIONI IN DENARO - DIRITTO ALLO STUDIO	08	11	90	DG00114 Politiche sociali	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	6.000,00
DG001	40710102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - DIRITTO ALLO STUDIO	08	11	90	DG00114 Politiche sociali	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	1.500,00
DG001	40710201	IRAP - DIRITTO ALLO STUDIO	08	11	90	DG00114 Politiche sociali	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	500,00
DG001	50110301	1 SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - BENI CULTURALI	03	16	03	DG00117 Beni culturali	1	3	2	13	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	6.000,00
DG001	50110304	2 STAMPA E RILEGATURA - BENI CULTURALI	03	16	02	DG00117 Beni culturali	1	3	2	13	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	2.000,00
DG001	50210101	RETRIBUZIONI IN DENARO - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	08	11	90	DG00116 Cultura	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	44.000,00

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO			DOTAZIONE		
DG001	50210102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	08	11	90	DG00116 Cultura	1	1	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	12.000,00	
DG001	50210201	IRAP - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	08	11	90	DG00116 Cultura	1	2	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3.800,00	
DG001	50210304	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE N.A.C. - CULTURA	03	17	02	DG00116 Cultura	1	3	2	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00	
DG001	50210308	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - BENI CULTURALI	03	16	02	DG00117 Beni culturali	1	3	11	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00	
DG001	50210310	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - BENI CULTURALI	03	16	02	DG00117 Beni culturali	1	3	1	Giornali, riviste e pubblicazioni	15.000,00	
DG001	50210401	4 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - PARTECIPAZIONI	01	32	02	DG00105 Partecipazioni	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	164.359,53
DG001	50210404	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - CULTURA	03	17	02	DG00116 Cultura	1	4	4	1	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	22.000,00
DG001	50210406	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - CULTURA	03	17	01	DG00116 Cultura	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	4.000,00
DG001	70110101	RETRIBUZIONI IN DENARO - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	08	11	90	DG00118 Turismo	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	67.000,00
DG001	70110102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	08	11	90	DG00118 Turismo	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	18.000,00
DG001	70110103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	08	11	90	DG00118 Turismo	1	1	2	2	Altri contributi sociali	900,00
DG001	70110201	IRAP - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	08	11	90	DG00118 Turismo	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.700,00
SC002	80110101	RETRIBUZIONI IN DENARO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	323.000,00
SC002	80110102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	87.500,00
SC002	80110103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	1.000,00
SC002	80110201	IRAP - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	27.500,00
SC002	80110301	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	05	08	01	SC00205 Pianificazione Territoriale	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.250,00
SC002	80110305	ALTRI BENI DI CONSUMO - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	05	08	01	SC00205 Pianificazione Territoriale	1	3	1	2	Altri beni di consumo	2.000,00
SC002	80110310	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	05	08	01	SC00205 Pianificazione Territoriale	1	3	1	1	Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00
SC002	80110311	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONE - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	05	08	02	SC00205 Pianificazione Territoriale	1	3	2	19	Servizi informatici e di telecomunicazioni	7.850,00
SC002	80110312	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - INFRASTRUTTURE E INTERVENTI STRATEGICI	04	20	01	SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	91.428,00
SC002	80110314	UTILIZZO DI BENI DI TERZI - INFRASTRUTTURE E INTERVENTI STRATEGICI				SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	1	3	2	7	Utilizzo di beni di terzi	43.000,00
SC002	80110401	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	05	08	01	SC00205 Pianificazione Territoriale	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	56.000,00
SC002	80110402	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - INFRASTRUTTURE STRATEGICHE				SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	20.000,00
SC002	80110403	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI (ITC-CNR) - INFRASTRUTTURE STRATEGICHE				SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	1	4	1	1	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	50.010,00
SC002	80120203	HARDWARE - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE				SC00205 Pianificazione Territoriale	2	2	1	7	Hardware	7.000,00
SC009	90210101	RETRIBUZIONI IN DENARO - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	444.000,00
SC009	90210102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	121.400,00
SC009	90210103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	7.500,00
SV037	90210104	ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - POLIZIA PROVINCIALE - SERVIZI DI VIGILANZA RICHIESTI DA ALTRI ENTI	06	38	90	SV03700 - Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	35.105,68
SV037	90210105	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI - POLIZIA PROVINCIALE - SERVIZI DI VIGILANZA RICHIESTI DA ALTRI ENTI	06	38	90	SV03700 - Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	8.692,67
SV037	90210106	RETRIBUZIONI IN DENARO - VIGILANZA ITTICO VENATORIA	06	38	90	SV03700 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	199.000,00
SV037	90210107	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - VIGILANZA ITTICO VENATORIA	06	38	90	SV03700 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	54.500,00
SV037	90210108	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - VIGILANZA ITTICO VENATORIA	06	38	90	SV03700 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	2.200,00
SC009	90210201	IRAP - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	38.000,00
SV037	90210202	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILISTICA) - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA INTEGRATA	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	2	1	9	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	3.000,00
SV037	90210205	IRAP - POLIZIA PROVINCIALE - SERVIZI DI VIGILANZA RICHIESTI DA ALTRI ENTI	06	38	90	SV03700 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3.283,98
SV037	90210206	IRAP - VIGILANZA ITTICO VENATORIA	06	38	90	SV03700 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	17.000,00
SV037	90210301	1 ALTRI BENI DI CONSUMO - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA INTEGRATA	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	1	2	Altri beni di consumo	12.500,00
SV037	90210302	4 ALTRI BENI DI CONSUMO - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA INTEGRATA	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	1	2	Altri beni di consumo	7.000,00
SC009	90210303	ALTRI BENI DI CONSUMO - AMBIENTE	06	33	07	SC00901 Ambiente	1	3	1	2	Altri beni di consumo	2.300,00
SV037	90210305	1 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA INTEGRATA	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.500,00
SC009	90210306	4 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - AMBIENTE	06	33	02	SC00901 Ambiente	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	50.000,00
SV037	90210307	1 SERVIZI AMMINISTRATIVI - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA INTEGRATA	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	2	16	Servizi amministrativi	4.000,00
SV037	90210308	2 SERVIZI AMMINISTRATIVI - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA INTEGRATA	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	2	16	Servizi amministrativi	500,00
SC009	90210309	SERVIZI AMMINISTRATIVI - AMBIENTE	06	33	07	SC00901 Ambiente	1	3	2	16	Servizi amministrativi	3.000,00
SV037	90210311	ALTRI SERVIZI - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA INTEGRATA	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	2	99	Altri servizi	500,00
SC009	90210312	UTENZE E CANONI - AMBIENTE	06	33	07	SC00901 Ambiente	1	3	2	5	Utenze e canoni	1.000,00
SC009	90210313	2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - AMBIENTE	06	33	07	SC00901 Ambiente	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	25.000,00
SC009	90210315	3 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - AMBIENTE	06	33	02	SC00901 Ambiente	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	33.000,00
SV037	90210326	ALTRI BENI DI CONSUMO - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA INTEGRATA - COVID19	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	1	2	Altri beni di consumo	2.500,00
SV037	90210331	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - POLIZIA PROVINCIALE E SICUREZZA INTEGRATA - COVID19	06	38	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	2	13	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	17.500,00
SC009	90210333	SERVIZI AMMINISTRATIVI - AMBIENTE	06	33	01	SC00901 Ambiente	1	3	2	16	Servizi amministrativi	400,00
SC009	90210408	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - AMBIENTE				SC00901 Ambiente	1	4	1	1	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	20.000,00
SC002	90210409	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE				SC00205 Pianificazione Territoriale	1	4	4	1	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1.000,00
DG001	90210701	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - SCORPORO PATRIMONIALE MILANO - FINANZE/AMBIENTE	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	34.533,11

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO					DOTAZIONE
SC009	90210905	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO - AMBIENTE	06	33	07	SC00901 Ambiente	1	9	99	5	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	2.000,00
SC009	90310101	RETRIBUZIONI IN DENARO - RIFIUTI	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	109.000,00
SC009	90310102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - RIFIUTI	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	29.000,00
SC009	90310103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - RIFIUTI	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	500,00
SC009	90310201	IRAP - RIFIUTI	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	9.300,00
SC009	90310302	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - RIFIUTI	06	35	01	SC00903 Rifiuti	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	51.000,00
SG001	90310402	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE - PARTECIPAZIONI	01	32	03	SG00103 Legalità e Controlli	1	4	3	2	Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	11.355,43
DG001	90510401	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - PARTECIPAZIONI	01	32	02	DG00105 Partecipazioni	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	39.578,92
DG001	90510402	2 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - PARTECIPAZIONI	01	32	02	DG00105 Partecipazioni	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	119.400,59
DG001	90510403	3 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - PARTECIPAZIONI	01	32	02	DG00105 Partecipazioni	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	198.042,88
SC009	90610101	RETRIBUZIONI IN DENARO - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	54.700,00
SC009	90610102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	15.000,00
SC009	90610103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	400,00
SC009	90610201	IRAP - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	4.700,00
SC009	90620201	BENI IMMOBILI - AMBIENTE	06	33	07	SC00901 Ambiente	2	2	1	9	Beni immobili	99.525,15
SC009	90810101	RETRIBUZIONI IN DENARO - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	116.000,00
SC009	90810102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	32.000,00
SC009	90810103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	1.800,00
SC009	90810201	IRAP - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	02	25	90	SC00900 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10.000,00
SC009	90810301	6 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - AMBIENTE	06	33	04	SC00901 Ambiente	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	7.000,00
SC009	90810302	5 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - AMBIENTE	06	34	05	SC00901 Ambiente	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	250.000,00
SC002	100210407	3 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - MOBILITA' TPL	04	41	02	SC00208 Mobilità	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	93.760,00
SC009	100210408	3 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - MOBILITA' TP	04	41	02	SC00901 Ambiente	1	4	1	2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	1.500,00
DG001	100210701	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - SCORPORO PATRIMONIALE MILANO - FINANZE/TRASPORTI	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	34.861,99
SC002	100220301	1 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - MOBILITA'	04	41	01	SC00208 Mobilità	2	3	1	2	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	4.456.174,93
SC002	100220306	3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - MOBILITA'	04	41	01	SC00208 Mobilità	2	3	1	2	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	3.628.843,45
SC002	100410101	RETRIBUZIONI IN DENARO - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	42.000,00
SC002	100410102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	11.500,00
SC002	100410201	IRAP - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3.500,00
SC002	100410304	UTENZE E CANONI - MOBILITA' TP	04	41	03	SC00208 Mobilità	1	3	2	5	Utenze e canoni	800,00
SC002	100410305	ALTRI SERVIZI - MOBILITA' TP	04	41	03	SC00208 Mobilità	1	3	2	99	Altri servizi	5.000,00
SC002	100410306	SERVIZI AMMINISTRATIVI - MOBILITA' TP	04	41	03	SC00208 Mobilità	1	3	2	16	Servizi amministrativi	100,00
SC002	100410901	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO - MOBILITA' TP	04	41	03	SC00208 Mobilità	1	9	99	5	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	100,00
SC002	100510101	RETRIBUZIONI IN DENARO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	819.000,00
SC002	100510102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	225.000,00
SC002	100510103	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	2	Altri contributi sociali	20.000,00
SC002	100510201	IRAP - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	04	20	91	SC00200 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	67.000,00
SC002	100510202	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILISTICA) - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	1	2	1	9	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	2.500,00
SC002	100510301	1 ALTRI BENI DI CONSUMO - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	1	3	1	2	Altri beni di consumo	17.500,00
SC002	100510302	UTILIZZO DI BENI DI TERZI - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	1	3	2	7	Utilizzo di beni di terzi	12.577,65
SC002	100510303	1 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	911.000,00
SC002	100510304	3 ALTRI SERVIZI - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	04	19	05	SC00205 Pianificazione Territoriale	1	3	2	99	Altri servizi	1.500,00
SC002	100510305	SERVIZI AMMINISTRATIVI - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	1	3	2	16	Servizi amministrativi	4.000,00
SC002	100510309	3 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.000,00
SC002	100510313	2 ALTRI SERVIZI - INFRASTRUTTURE E INTERVENTI STRATEGICI	04	20	01	SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	1	3	2	99	Altri servizi	3.000,00
SC009	100510314	UTENZE E CANONI - PATRIMONIO	04	20	01	SC00905 Patrimonio	1	3	2	5	Utenze e canoni	170.000,00
SC002	100510316	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - INTERVENTI STRATEGICI	04	20	01	SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	632.238,68
DG001	100510701	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - FINANZE/VIABILITA'	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	122.516,56
DG001	100510702	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - SCORPORO PATRIMONIALE MILANO - FINANZE/VIABILITA'	01	21	13	DG00109 Finanze	1	7	5	4	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	1.780.263,80
SC002	100510901	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	04	SC00207 Gestione e manutenzione strade	1	9	99	5	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	250,00
SC002	100520201	1 BENI IMMOBILI - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	2	2	1	9	Beni immobili	200.000,00
SC002	100520202	2 BENI IMMOBILI - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	2	2	1	9	Beni immobili	102.030,34
SC002	100520203	3 BENI IMMOBILI - INFRASTRUTTURE E INTERVENTI STRATEGICI	04	19	02	SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	2	2	1	9	Beni immobili	532.142,15
SC002	100520208	5 BENI IMMOBILI - GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE	04	20	06	SC00207 Gestione e manutenzione strade	2	2	1	9	Beni immobili	6.959.946,25
SC002	100520209	1 BENI IMMOBILI - INFRASTRUTTURE E INTERVENTI STRATEGICI	04	19	02	SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	2	2	1	9	Beni immobili	1.707.664,92
SC002	100520213	2 BENI IMMOBILI - INFRASTRUTTURE E INTERVENTI STRATEGICI	04	19	02	SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	2	2	1	9	Beni immobili	3.057.431,41
SC002	100520215	4 BENI IMMOBILI - INFRASTRUTTURE E INTERVENTI STRATEGICI	04	19	02	SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	2	2	1	9	Beni immobili	242.817,58
SC002	100520221	BENI IMMOBILI - INFRASTRUTTURE E INTERVENTI STRATEGICI	04	20	01	SC00201 Infrastrutture e Interventi Strategici	2	2	1	9	Beni immobili	703.644,58
SV037	110110101	RETRIBUZIONI IN DENARO - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	06	38	90	SV03700 Spese per il personale e di supporto	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	229.000,00

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO				DOTAZIONE	
SV037	110110102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	06	38	90	SV03700 Spese per il personale e di supporto	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	62.500,00
SV037	110110201	IRAP - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	06	38	90	SV03700 Spese per il personale e di supporto	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	13.000,00
SV037	110110301	ALTRI BENI DI CONSUMO - PROTEZIONE CIVILE	06	39	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	1	2	Altri beni di consumo	3.500,00
SV037	110110303	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - PROTEZIONE CIVILE	06	39	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	1	3	2	9	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.000,00
SC003	110110305	FONDO PER LA REDAZIONE DEL PIANO PROVINCIALE E DEL PROGRAMMA DI PREVISIONE E PREVENZIONE RISCHI	06	39	01	SC00304 - Protezione Civile	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	10.000,00
SV037	110120202	MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO - PROTEZIONE CIVILE	06	39	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	2	2	1	1	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	32.750,90
SV037	110120203	IMPIANTI E MACCHINARI - PROTEZIONE CIVILE	06	39	01	SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	2	2	1	4	Impianti e macchinari	9.276,77
SV037	110120204	HARDWARE - PROTEZIONE CIVILE				SV03701 Polizia Provinciale e sicurezza integrata	2	2	1	7	Hardware	399,10
DG001	120210303	ALTRI SERVIZI - LAVORO	08	11	03	DG00120 Lavoro	1	3	2	99	Altri servizi	49.700,00
DG001	120210304	2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - LAVORO	08	11	03	DG00120 Lavoro	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	248.637,05
DG001	120210404	1 TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - LAVORO	08	11	03	DG00120 Lavoro	1	4	3	99	Trasferimenti correnti a altre imprese	4.818.496,82
DG001	120210413	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - LAVORO				DG00120 Lavoro	1	4	3	1	Trasferimenti correnti a imprese controllate	351.287,98
DG001	120810101	RETRIBUZIONI IN DENARO - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	08	11	90	DG00115 Rapporti con il volontariato e associazioni	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	46.500,00
DG001	120810102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	08	11	90	DG00115 Rapporti con il volontariato e associazioni	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	12.000,00
DG001	120810201	IRAP - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	08	11	90	DG00115 Rapporti con il volontariato e associazioni	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	4.000,00
DG001	150110101	RETRIBUZIONI IN DENARO - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	08	11	90	DG00120 Lavoro	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	118.500,00
DG001	150110102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	08	11	90	DG00120 Lavoro	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	32.500,00
DG001	150110201	IRAP - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	08	11	90	DG00120 Lavoro	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10.069,00
DG001	150110202	IRAP LAVORO INTERINALE - LAVORO				DG00120 Lavoro	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	20.000,00
DG001	150110312	LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE - LAVORO	08	11	01	DG00120 Lavoro	1	3	2	12	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	135.000,00
DG001	150110313	ORGANI E INCARICHI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE - INDENNITA' CONSIGLIERE DI PARITA'				DG00120 Lavoro	1	3	2	1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	816,00
DG001	150110314	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - CONSIGLIERE DI PARITA'				DG00120 Lavoro	1	3	1	1	Giornali, riviste e pubblicazioni	300,00
DG001	150110315	ALTRI BENI DI CONSUMO - CONSIGLIERE DI PARITA'				DG00120 Lavoro	1	3	1	2	Altri beni di consumo	1.700,00
DG001	150110316	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - CONSIGLIERE DI PARITA'				DG00120 Lavoro	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	8.000,00
DG001	150110408	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - LAVORO				DG00120 Lavoro	1	4	3	1	Trasferimenti correnti a imprese controllate	2.286.538,71
DG001	150110409	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - LAVORO				DG00120 Lavoro	1	4	3	1	Trasferimenti correnti a imprese controllate	246.000,00
DG001	150120201	HARDWARE - LAVORO				DG00108 Sistemi Informativi e telefonia	2	2	1	7	Hardware	50.000,00
DG001	150120301	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE - LAVORO				DG00120 Lavoro	2	3	3	1	Contributi agli investimenti a imprese controllate	2.242.755,72
DG001	150210301	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FORMAZIONE PROFESSIONALE	02	18	01	DG00113 Formazione professionale	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	6.872,00
DG001	150210409	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FORMAZIONE PROFESSIONALE	02	18	01	DG00113 Formazione professionale	1	4	4	1	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	572.983,50
DG001	150210410	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - LAVORO				DG00120 Lavoro	1	4	3	1	Trasferimenti correnti a imprese controllate	11.928,00
DG001	150310101	RETRIBUZIONI IN DENARO - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	08	11	90	DG00120 Lavoro	1	1	1	1	Retribuzioni in denaro	85.500,00
DG001	150310102	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	08	11	90	DG00120 Lavoro	1	1	2	1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	23.500,00
DG001	150310201	IRAP - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	08	11	90	DG00120 Lavoro	1	2	1	1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.000,00
DG001	150310301	1 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - LAVORO	08	11	01	DG00120 Lavoro	1	3	2	11	Prestazioni professionali e specialistiche	550,00
DG001	150310407	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - SPORTELLO LAVORO				DG00105 Partecipazioni	1	4	3	1	Trasferimenti correnti a imprese controllate	500.000,00
DG001	200111001	FONDO DI RISERVA - FINANZE	01	21	01	DG00109 Finanze	1	10	1	1	Fondo di riserva	170.573,32
DG001	200211002	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE - FINANZE	01	21	01	DG00109 Finanze	1	10	1	3	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	141.579,68
DG001	200311001	ALTRI FONDI E ACCANTONAMENTI - FINANZE	01	21	01	DG00109 Finanze	1	10	1	99	Altri fondi e accantonamenti	125.000,00
DG001	500240301	1 RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - FINANZE	01	21	13	DG00109 Finanze	4	3	1	4	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	2.826.103,49
DG001	500240302	2 RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE - FINANZE	01	21	13	DG00109 Finanze	4	3	1	4	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	1.006.496,50
DG001	500240304	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO E LUNGO TERMINE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	01	21	13	DG00109 Finanze	4	3	1	2	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Amministrazioni Locali	3.820.753,18
DG001	600150101	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	01	21	01	DG00109 Finanze	5	1	1	1	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	2.500.000,00
DG001	990170101	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	2	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	1.000.000,00
DG001	990170102	CONTRIBUTI DIVERSI PER INAIL, INPS, ECC.	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	2	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	50.000,00
DG001	990170104	IRPEF COD. 1001 - RITENUTE SU RETRIBUZIONI	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	1.500.000,00
SC001	990170105	IRPEF COD. 1002 - RITENUTE SU EMOLUMENTI ARRETRATI	01	21	04	SC00101 - Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	100.000,00
DG001	990170106	IRPEF COD. 1004 - RITENUTE SUI REDDITI ASSIMILATI A QUELLI DI LAVORO DIPENDENTE	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	20.000,00
DG001	990170108	ADDIZIONALE REGIONALE IRPEF	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	150.000,00
DG001	990170109	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	100.000,00
DG001	990170111	IRPEF COD. 1012 - RITENUTE SU INDENNITA' PER CESSAZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	30.000,00

CDR	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PROGRAMMA	PROGETTO	SUB-PROGETTO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PIANO FINANZIARIO				DOTAZIONE	
DG001	990170113	IRPEF COD. 1040 - RITENUTE SUI REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	3	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	200.000,00
DG001	990170116	IRPEF COD. 1045 - RITENUTE SU CONTRIBUTI CORRISPOSTE AD IMPRESE	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	1	1	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	300.000,00
DG001	990170117	IRPEF COD. 1052 - INDENNITA' DI ESPROPRIO/OCCUPAZIONE	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	100.000,00
DG001	990170118	IRPEF COD. 4730 - IRPEF IN ACCONTO DA MOD.730	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	40.000,00
DG001	990170119	IRPEF COD. 4731 - IRPEF A SALDO DA MOD.730	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	40.000,00
DG001	990170121	INTERESSI PER RATEIZZAZIONI	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	1.000,00
DG001	990170122	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	2	99	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	300.000,00
DG001	990170125	SOMME DI COMPETENZA DI TERZI O DA CONTABILIZZARE A FAVORE PROVINCIALE	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	99	99	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	500.000,00
DG001	990170126	ANTICIPAZIONI DI FONDI ALL'ECONOMO PER PAGAMENTI ECONOMALI	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	99	3	Costituzione fondi economali e carte aziendali	50.000,00
DG001	990170130	IVA - APPLICAZIONE SPLIT PAYMENT	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	1	2	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	4.000.000,00
DG001	990170132	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	01	21	04	DG00109 Finanze	7	1	99	1	Spese non andate a buon fine	100.000,00
DG001	990170201	DEPOSITI CAUZIONALI	01	21	04	DG00109 Finanze	7	2	4	2	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	100.000,00
DG001	990170202	SPESE PER ATTI AMMINISTRATIVI INERENTI I CONTRATTI DI APPALTO E CONCESSIONI DIVERSE	01	21	04	DG00109 Finanze	7	2	5	1	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	100.000,00
DG001	990170204	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER EMERGENZA COVID-19	01	21	04	DG00109 Finanze	7	2	3	3	Trasferimenti per conto terzi a Istituzioni Sociali Private	500.000,00