

Atti Dirigenziali

Stato: **PUBBLICATO ATTIVO**

Pubblicazione Nr: **1903/2023**

In Pubblicazione: dal **28/3/2023** al **11/4/2023**

Repertorio Generale: **2517/2023** del **28/03/2023**

Protocollo: **50141/2023**

Titolario/Anno/Fascicolo: **2.3/2022/1**

Struttura Organizzativa: DIREZIONE GENERALE

Dirigente: PURCARO ANTONIO SEBASTIANO

OGGETTO: **SECONDO INTERVENTO ORGANIZZATIVO ALLA MICROSTRUTTURA DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO SUCCESSIVO ALLA REVISIONE DI CUI AI DECRETI DEL SINDACO METROPOLITANO R.G. 215/2022, 246/2022 E 1/2023 E PRESA D'ATTO DELLA PESATURE DI ALCUNE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.**



**Città
metropolitana
di Milano**

Direzione Generale

Decreto Dirigenziale

Fasc. n 2.3/2022/1

Oggetto: Secondo intervento organizzativo alla microstruttura della Città metropolitana di Milano successivo alla revisione di cui ai decreti del Sindaco metropolitano R.G. 215/2022, 246/2022 e 1/2023 e presa d'atto della pesature di alcune Posizioni organizzative.

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

Premesso che lo Statuto della Città metropolitana stabilisce all'art. 47 i principi generali di organizzazione e, in particolare, che il modello organizzativo dell'Ente evolve dinamicamente in relazione agli obiettivi del piano strategico e alle esigenze della sua attuazione, nonché in ragione dei bisogni da soddisfare ed in linea con l'esigenza di assicurare alle cittadine e ai cittadini elevati standard di prestazione e servizi;

Richiamati i decreti del Sindaco metropolitano:

- R.G. 215/2022, con il quale è stata approvata la revisione della macrostruttura dell'Ente con decorrenza 1/1/2023;
- R.G. 246/2022, con il quale è stata spostata al 16/01/2023 la decorrenza della revisione alla macrostruttura e modificato il funzionigramma;
- R.G. 1/2023, con il quale è stato istituito l'Ufficio dirigenziale Stazione unica appaltante Milano, Monza Brianza, Lodi con la medesima decorrenza del precedente decreto R.G. 246/2022;

Visti:

- l'art. 13 e seguenti del CCNL 21 maggio 2018 che hanno ridefinito l'Area delle Posizioni Organizzative;
- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;
- l'art. 50, comma 4, del vigente Statuto della Città metropolitana di Milano
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e, in particolare: gli artt. 10, 14 e 18;

Preso atto che:

- il direttore del Dipartimento Transizione digitale ha proposto di istituire una nuova posizione di responsabilità per supportare la neo-struttura dipartimentale nelle attività di controllo amministrativo ed economico-finanziario tipiche del controller di area, nonché nel coordinamento dei servizi assegnati al dipartimento stesso impegnato a coordinare le politiche di innovazione, digitalizzazione e semplificazione dell'attività amministrativa dell'ente; lo stesso direttore ha proposto anche di istituire un nuovo ufficio con competenze tecnico-informatiche all'interno del Servizio Agenda digitale, analisi e innovazione dei processi, a seguito del sempre maggiore coinvolgimento del dipartimento nella partecipazione a progetti finanziati con fondi PNRR;
- il direttore del Dipartimento Ragioneria generale ha proposto di attribuire la funzione di gestione finanziaria dei progetti PNRR alla posizione organizzativa competente in materia di rendiconto in ragione della complementarità delle attività già assegnate a tale PO, nonché della consolidata competenza tecnico-organizzativa ed esperienza professionale in capo alla stessa;

Vista la nota istruttoria del Dipartimento Risorse umane e organizzazione prot. n. 45949 del 21/03/2023 corredata dal prospetto finale delle modifiche da apportare alla microstruttura sulla base degli indirizzi dati in termini di priorità strategiche ed organizzative;

Considerato che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:

- con la sopra citata modifica alla macrostruttura la Segreteria Generale (ex Settore Affari e servizi generali e supporto organi istituzionali) ha subito modifiche nelle principali ambiti di competenza non seguendo più alcune partite quali la comunicazione, i servizi generali e l'archivio/protocollo; di conseguenza la posizione organizzativa controller ha ridotto

le attività di propria competenza

- inoltre il Settore Transizione digitale è stato eretto a nuova struttura apicale trasversale denominata Dipartimento Transizione digitale, quale coordinatore e armonizzatore dei sistemi informativi dell'ente allo scopo di dare omogeneità all'azione di cambiamento in atto; sono state valutate positivamente le richieste pervenute dallo stesso Direttore di Dipartimento per l'istituzione di una nuova posizioni organizzative e di un nuovo ufficio;
- valutata l'opportunità di modificare i contenuti di due PO nell'ambito del Dipartimento Ragioneria generale come richiesto dallo stesso Direttore, e, conseguentemente, di sottoporre alla valutazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle Performance (O.I.V.P.) la pesatura delle stesse;
- le modifiche proposte comporteranno un aumento della spesa per le indennità di specifiche responsabilità oltre il budget a disposizione per le posizioni organizzative sulle funzioni fondamentali e delegate, e quindi si provvederà, almeno per ora, all'attribuzione di incarichi ad interim;

Dato atto che:

- è stata inoltrata la documentazione necessaria all'Organismo Indipendente di Valutazione delle Performance (O.I.V.P.) dell'Ente, ai fini della pesatura di alcune Posizioni Organizzative così come previsto dall'art. 74 lettera g) del Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- nella seduta del 22/03/2023, l'O.I.V.P. ha provveduto all'applicazione della pesatura delle citate Posizioni Organizzative;

Tenuto conto che gli impegni di spesa conseguenti verranno assunti dal Dipartimento Risorse umane e organizzazione, in relazione all'effettiva copertura delle posizioni organizzative pesate;

Verificata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo unico enti locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamati gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), ed il code di comportamento dell'Ente;

Richiamato altresì il decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 27/2023 del 30/01/2023 che autorizza i dirigenti ad assumere atti di impegno di spesa durante l'esercizio provvisorio anno 2023 e fino all'approvazione del Peg 2023/2025;

Visto l'art. 107 del Tuel approvato con D.Lgs. 367/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto della Città metropolitana;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente

D E C R E T A

a) di approvare il nuovo assetto organizzativo della microstruttura del Dipartimento Transizione digitale, del Dipartimento Ragioneria generale e della Segreteria Generale, così come descritto nell'Allegato 1 "Modifica microstruttura di alcune direzioni", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con decorrenza dal 1° maggio 2023;

b) di prendere atto del punteggio e della conseguente graduazione nelle fasce retributive delle Posizioni Organizzative di cui al prospetto elaborato dall'O.I.V.P. nella seduta del 22/03/2023 - Allegato 2 -, parte integrante e sostanziale del presente atto;

c) di trasmettere il presente atto al Dipartimento Risorse umane e organizzazione per il seguito di competenza;

d) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- non è classificato a rischio elencati dall'art. 5 del PTPCT;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento.

Gli strumenti di programmazione e controllo saranno allineati e resi coerenti con le indicazioni contenute nel presente decreto, attraverso successivi atti.

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

Antonio Sebastiano Purcaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.

Responsabile del procedimento: Antonio Sebastiano Purcaro
Responsabile dell'istruttoria: Antonio Sebastiano Purcaro

RICHIESTA MODIFICA MICRO STRUTTURA

Allegato 1

DIREZIONE PROPONENTE: DIREZIONI DIVERSE**Posizioni organizzative**

MODIFICA DA		A		
Denominazione	Collocazione	Denominazione	Collocazione	Tipo di modifica (denominazione, contenuti, collocazione)
Servizio Verifiche e scritture contabili opere e PNRR - Peg 2	Dipartimento Ragioneria Generale - Settore Controllo di regolarità contabile e rendiconto	Servizio Verifiche e scritture contabili opere - peg 2	Dipartimento Ragioneria Generale - Settore Controllo di regolarità contabile e rendiconto	Denominazione E contenuti
Servizio Rendiconto	Dipartimento Ragioneria Generale - Settore Controllo di regolarità contabile e rendiconto	Servizio Rendiconto e coordinamento finanziario progetti PNRR	Dipartimento Ragioneria Generale - Settore Controllo di regolarità contabile e rendiconto	Denominazione E contenuti
Servizio Programmazione e controllo e supporto amministrativo - finanziario	Segretario generale - Segreteria generale	Servizio Programmazione e controllo e supporto amministrativo - finanziario	Segretario generale - Segreteria generale	Contenuti

ISTITUZIONE

Denominazione	Collocazione	Tipo di modifica
Servizio Controllo giuridico amministrativo ed economico finanziario	Dipartimento Transizione digitale	Istituzione

Uffici**ISTITUZIONE**

Denominazione	Collocazione	Tipo di modifica
Ufficio Infrastrutture sistemi informativi e basi dati	Dipartimento Transizione digitale - Servizio Agenda digitale - analisi e Innovazione dei processi	Istituzione

SCHEDA RIASSUNTIVA - POSIZIONI ORGANIZZATIVE

ALLEGATO 2

Posizioni Organizzative	AREA / SETTORE	Tip.	Posizioni Organizzative Gestionali					Totale Punteggio	Alte Professionalità					Fascia di Posizione
			punteggio						punteggio					
			A Entità delle risorse assegnate	B Livello di complessità organizzativa	C Livello di responsabilità	Fattori distintivi 4a fascia			A Livello di complessità organizzativa	B Livello di responsabilità	C Competenze specialistiche	Fattori distintivi 4a fascia		
Servizio Verifiche e scritture contabili opere e PNRR - peg 2	Dipartimento Ragioneria Generale - Settore Controllo di regolarità contabile e rendiconto	G	18,5	24	27								0,00	3
Servizio Rendiconto e coordinamento finanziario progetti PNRR	Dipartimento Ragioneria Generale - Settore Controllo di regolarità contabile e rendiconto	AP							27	28,1	20	20	95,10	4
Servizio Controllo giuridico amministrativo ed economico finanziario	Dipartimento Transizione digitale	AP							22,5	21,9	16		60,40	2
Servizio Programmazione e controllo e supporto amministrativo - finanziario	Segretario generale - Segreteria generale	AP							15	19,5	16		50,50	1

1^ fascia fino a 58 punti

2^ fascia superiore a 58 fino a 69 punti

3^ fascia superiore a 69 fino a 90 punti

4^ fascia superiore a 90 punti