

# Atti Dirigenziali

Stato: **PUBBLICATO ATTIVO**

Pubblicazione Nr: **6779/2025**

In Pubblicazione: dal **13/11/2025** al **27/11/2025**

Repertorio Generale: **9522/2025** del **04/11/2025**

Protocollo: **201586/2025**

Titolaro/Anno/Fascicolo: **9.2/2019/18**

Struttura Organizzativa: AREA AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO

Dirigente: DE VITA EMILIO

OGGETTO: PROGETTO "AGENDA METROPOLITANA URBANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE" - CUP I52I24000000004. CONFERIMENTO DELL'INCARICO INDIVIDUALE DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER LE ATTIVITÀ GIURIDICO-NORMATIVE RELATIVE ALLA TRANSIZIONE ECOLOGICA PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 19.000,00 (IVA E ONERI INCLUSI) ED IMPEGNO DELLA SPESA. APPROVAZIONE DEL RELATIVO SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO. COSTITUZIONE DI FPV AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5 QUATER, LETTERA B) DEL D.LGS. 267/2000.



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Pubblicazione Nr: **6779/2025**

In Pubblicazione: **dal 13/11/2025 al 27/11/2025**

Repertorio Generale: **9522/2025 del 04/11/2025**

Protocollo: **201586/2025**

Titolario/Anno/Fascicolo: **9.2/2019/18**

Struttura Organizzativa: **AREA AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO**

Dirigente: **DE VITA EMILIO**

Oggetto: **PROGETTO "AGENDA METROPOLITANA URBANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE" - CUP I52I24000000004.  
CONFERIMENTO DELL'INCARICO INDIVIDUALE DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER LE ATTIVITÀ GIURIDICO-NORMATIVE RELATIVE ALLA TRANSIZIONE ECOLOGICA PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 19.000,00 (IVA E ONERI INCLUSI) ED IMPEGNO DELLA SPESA. APPROVAZIONE DEL RELATIVO SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO. COSTITUZIONE DI FPV AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5 QUATER, LETTERA B) DEL D.LGS. 267/2000.**

### DOCUMENTI CON IMPRONTE:

**Testo dell'Atto** *Doc\_522928\_Codice\_88471\_2025\_Privacy.pdf*

**64a9a3ff49b8bfccfaffddbae3aeb110d176186c262ae5bf180fac9a178c46b4**

**Allegato 1** *Doc\_524521\_VariazioniDTRG9522.pdf*

**9c390784ec8e3fb325f69f30d996ca76ff1277f58e0fb654fc7b72724be5050**

**Allegato 2** *Doc\_522926\_FGschemadisciplinare.pdf*

**52b826e44da89bcd57a79a00b3d87693f4fdee0423d86fff51d5a042afe9524**

**Visto/Attestazione** *Doc\_525280\_VistoContabile.pdf*

**Odce1cc6ba7c94c7555feb2027be54ad3845912cee68da0326868bee97d474c8**



**Città  
metropolitana  
di Milano**

Area Ambiente e tutela del territorio

**Determinazione Dirigenziale**

Fasc. n 9.2/2019/18

**Oggetto:** Progetto "Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile" - CUP I52I24000000004. Conferimento dell'incarico individuale di prestazione professionale per le attività giuridico-normative relative alla transizione ecologica per un importo complessivo di € 19.000,00 (IVA e oneri inclusi) ed impegno della spesa. Approvazione del relativo schema di disciplinare di incarico. Costituzione di FPV ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b) del D.Lgs. 267/2000.

**IL DIRETTORE DELL'AREA AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO**

**PREMESSO** che:

- con decreto del Sindaco metropolitano, R.G. n. 64 del 21/03/2024, è stata approvata la Partecipazione di Città metropolitana di Milano (CMM) alla manifestazione di interesse, edizione 2024, bandita dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE), per attività di cui all'art. 34 del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- in data 12/09/2024 è stata trasmessa la Proposta d'intervento definitiva prot. n. 151058 che contiene azioni e progetti per continuare il percorso di territorializzazione dell'Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile (CUP I52I24000000004);
- CMM, con prot. n. 161164 del 30/09/2024, acquisito agli atti del MASE con prot. n. 0177416 del 01/10/2024, ha firmato l'Accordo ex art. 15 della L. 241/90 con il MASE;

**FATTO PRESENTE** che:

- con decreto dirigenziale R.G. 8686/2024 del 17/10/2024 e successivo aggiornamento R.G. 8821/2024 del 22/10/2024 è stato istituito il gruppo di lavoro interno all'Ente;
- con diverse determinazioni dirigenziali si è provveduto all'accertamento di complessivi € 146.897,40, di cui € 66.666,40 riscossi ed in parte confluiti in Avanzo Vincolato anno 2024, quale quota parte del finanziamento da parte del MASE;
- in fase di variazione di assestamento generale al Bilancio di previsione 2025-2027 è stata applicata la quota di Avanzo Vincolato in spesa corrente per € 26.270,00 sul capitolo 9021121 "SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO)" al fine di finanziare spese di prestazione professionale per il progetto "Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile" - CUP I52I24000000004;
- in fase di predisposizione della variazione al bilancio 2025-2027 è stato chiesto lo stanziamento in spesa di € 12.730,00 sul capitolo 9021131 "SPESE PER L'ATTUAZIONE DELL'AGENDA METROPOLITANA URBANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI (FINALIZZATO A CAP. 20000029 INSIEME A CAP. 9021091, 9021092, 9021093, 9021132)" anno 2026 ed è stato aumentato lo stanziamento in entrata sul capitolo 20000029;

**RILEVATO** che per poter adempiere alle attività previste dal progetto stesso in carico all'Area Ambiente e tutela del territorio, oltre al personale interno, vi è la necessità di acquisire ulteriore personale per l'attuazione di tali attività;

**PRESO ATTO** che con Nota prot. n. 114986 del 18/06/2025 l'Area Ambiente e tutela del territorio ha proceduto ad effettuare una ricognizione di disponibilità interna di personale, come previsto dall'art. 121 del vigente Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e che tale ricognizione ha dato esito negativo;

**CONSIDERATO** che l'Area Ambiente e tutela del territorio ha costituito e aggiorna costantemente un elenco aperto di professionisti esperti per l'affidamento di incarichi a supporto tecnico-operativo delle attività progettuali e tenuto conto che:

- con decreto dirigenziale R.G. 5896/2016 del 21/06/2016 l'Area Tutela e valorizzazione ambientale ha approvato la Manifestazione di interesse per la costituzione di un elenco aperto di professionisti esperti per l'affidamento di incarichi a supporto tecnico-operativo delle attività progettuali e la contestuale nomina del Nucleo di valutazione

interno per la verifica della correttezza e completezza delle domande di partecipazione e della sussistenza dei requisiti richiesti;

- con decreto dirigenziale R.G. 7147/2016 del 28/07/2016 è stato costituito l'Elenco aperto di professionisti esperti per l'affidamento di incarichi a supporto tecnico-operativo dell'Area Ambiente;
- con i decreti dirigenziali R.G. nn. 5501/2019 del 31/07/2019, 6183/2021 del 03/08/2021, R.G. 6283/2022 del 08/09/2022 e R.G. 2432/2024 del 22/03/2024 è stata aggiornata la Manifestazione di interesse sopra richiamata, al fine di ampliare l'elenco di esperti del quale dispone l'Area Ambiente inserendo ulteriori figure professionali;
- con decreto dirigenziale R.G. 8916 del 16/10/2025 è stato approvato l'ultimo aggiornamento dell'Elenco aperto di professionisti esperti;

**DATO ATTO** che la figura di esperto/a in attività giuridico-normative relative alla transizione ecologica è presente nell'Elenco aperto di professionisti esperti dell'Area Ambiente e che si è pertanto deciso di attingere da tale elenco per l'affidamento dell'incarico sul progetto "Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile" - CUP I52I24000000004;

**VISTO** il verbale del Nucleo di valutazione interno nella sua composizione tecnica adeguata, acquisito agli atti con prot. n. 0195958 del 28/10/2025, e dato atto che a seguito della valutazione dei curricula all'interno del profilo ricercato, nonché della disponibilità ad accettare l'incarico alle condizioni economiche stabilite dal budget di progetto, si ritiene di individuare quale professionista idonea a cui conferire un incarico di prestazione professionale individuale, la dottessa Francesca Gardella in qualità di esperta in attività giuridico-normative relative alla transizione ecologica;

**RILEVATO** che per la prestazione professionale sopraindicata all'interno del progetto Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile - CUP I52I24000000004 è prevista l'erogazione di un complessivo lordo massimo di € 19.000,00 (IVA e oneri inclusi) pari a 76 giornate lavorative, come riportato nello schema di disciplinare allegato;

**DATO ATTO** che l'incarico avrà durata fino al completamento del progetto (09/10/2026) o al verificarsi dei casi eccezionali previsti nel disciplinare e che il predetto compenso sarà liquidato periodicamente in base alle ore lavorate e rendicontate dalla professionista con apposito timesheet e relazione del lavoro svolto;

**DATO ATTO**, altresì, che la spesa prevista dal presente provvedimento rientra tra le tipologie richiamate dall'art. 1 c. 173 della L. 266/2005 e pertanto è prevista la comunicazione alla competente sezione della Corte dei Conti;

**RITENUTO** di procedere, ai sensi dell'art 7 del D.lgs. 165/2001, all'affidamento dell'incarico professionale in qualità di esperta in attività giuridico-normative relative alla transizione ecologica ed all'approvazione dello schema di disciplinare d'incarico, allegato al presente atto;

**PRESO ATTO** che la spesa di € 19.000,00 (IVA e oneri inclusi) dovrà essere ripartita come segue:

- € 3.000,00 agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021121 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2025 - ESIGIBILITA' 2025;
- € 3.270,00 agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021121 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2025 - ESIGIBILITA' 2026;
- € 12.730,00 agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021131 SPESE PER L'ATTUAZIONE DELL'AGENDA METROPOLITANA URBANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI (FINALIZZATO A CAP. 20000029 INSIEME A CAP. 9021091, 9021092, 9021093, 9021132) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2026 - ESIGIBILITA' 2026, da assumere solo successivamente all'approvazione della variazione al bilancio 2025/2027 con contestuale accertamento dell'entrata di pari importo;

**RILEVATO** che parte delle attività relative alla spesa verranno svolte nel corso di due annualità, in parte nell'anno 2025 e in parte nell'anno 2026 e che pertanto parte della quota presente sul capitolo di spesa 9021121 "SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO)" cambia la sua esigibilità;

**RITENUTO** necessario costituire un fondo pluriennale vincolato per variazione di esigibilità della spesa ai sensi dell'art. 175, comma 5 - quater lett. b) del D. Lgs. 267/2000 per la parte della spesa sopra descritta;

**PRESO ATTO** che l'art. 175, comma 5 quater, lettere b) del D. Lgs. 267/2000 prevede che: "nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio: (...) b) le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente alla Giunta";

**RICHIAMATI:**

- l'art 175, comma 3, lett. f) del D. Lgs. n.267/2000 secondo cui le variazioni di cui al comma 5-quater, lettera b), possono essere effettuate entro il 31 dicembre;
- l'art 175, comma 3, lettera d) del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le variazioni necessarie alla reimputazione, agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte e, se necessario, delle spese correlate, possono essere effettuate entro il 31 dicembre;
- l'art. 3 comma 5 del D. Lgs. n. 118/2011 ed il punto 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 del medesimo decreto, i quali disciplinano il Fondo pluriennale vincolato che, al fine di dare attuazione al principio generale della competenza finanziaria, garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Contabilità e in particolare l'art. 48 comma 1 lettera b) del Regolamento di Contabilità che prevede che i Dirigenti possono effettuare con determinazioni dirigenziali le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'art. 3, comma 5, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e che le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente al Sindaco metropolitano;

**DATO ATTO** che parte della spesa di complessivi € 19.000,00 (IVA e oneri inclusi), più precisamente € 6.270,00, dovrà pertanto essere imputata come segue:

esigibilità anno 2025: verificato lo stanziamento del capitolo di spesa 9021121 "SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO)" è possibile procedere all'imputazione di € 3.000,00;

esigibilità anno 2026: verificato lo stanziamento del capitolo di spesa 9021121 "SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO)" è possibile procedere all'imputazione di € 3.270,00 costituendo FPV 2025 di € 3.270,00, procedendo alla variazione di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il Fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati in termini di competenza e di cassa, come specificato nel determinato e nelle indicazioni contabili in calce al presente provvedimento;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**RICHIAMATI** gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG e PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

**VISTO** l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

**VISTO** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

#### DETERMINA

**1)** di conferire l'incarico di prestazione professionale per le attività giuridico-normative relative alla transizione ecologica per il progetto "Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile" - CUP I52I24000000004 alla Dottoressa Francesca Gardella, nata a OMISSIS il OMISSIS, residente in OMISSIS, C.F. OMISSIS - P.IVA n. 09820120963 - PEC: OMISSIS;

**2)** di dare atto che l'incarico prevede un corrispettivo complessivo di € 19.000,00 (IVA e oneri inclusi) e che la prestazione si svolgerà nel corso di due annualità, in parte nell'anno 2025 e in parte nell'anno 2026, e che pertanto la spesa dovrà essere ripartita secondo le rispettive esigibilità:

- esigibilità anno 2025: € 3.000,00 con riferimento allo stanziamento del capitolo di spesa 9021121 "SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO)" secondo il seguente prospetto:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Anno	Capitolo	Esigibilità	Codice Conto finanziario	Codice Conto economico	Codice Conto patrimoniale
€ 3.000,00	09	02	1	03	2025	9021121	2025	U.1.03.02.11.999	2.4.7.04.03.01.001	2.4.7.04.03.01.001

**3)** di approvare, come indicato in premessa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b) del decreto legislativo 267/2000 e s.m.i., le variazioni al bilancio di previsione 2025-2027 e le relative variazioni di Peg 2025-2027, fra gli stanziamenti riguardanti il Fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, come successivamente indicato;

**4)** di dare atto che l'importo di € 3.270,00 avrà esigibilità nell'esercizio 2026, e che, pertanto, occorre l'istituzione del FPV 2025 al capitolo di spesa 9021121 e a variazione avvenuta procedere alla registrazione di un nuovo impegno di spesa di pari importo nell'esercizio 2026, come da tabella sotto riportata:

Miss.	Prog.	Tit.	Macroag.	Capitolo	Conto finanziario	Variazione +/- competenza 2025	Variazione +/- cassa 2025	Variazione FPV 2025	Variazione +/- competenza 2026
09	02	1	03	9021121	U.1.03.02.11.999	- 3.270,00	- 3.270,00	+ 3.270,00	+ 3.270,00

**5)** di dare atto che l'importo di € 12.730,00 con riferimento agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021131 SPESE PER L'ATTUAZIONE DELL'AGENDA METROPOLITANA URBANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI (FINALIZZATO A CAP. 20000029 INSIEME A CAP. 9021091, 9021092, 9021093, 9021132) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2026 - ESIGIBILITA' 2026 potrà essere assunto con successiva determinazione dirigenziale solo dopo la variazione al bilancio 2025/2027 e, con lo stesso atto, si provvederà alla contestuale assunzione dell'accertamento di entrata di pari importo;

**6)** di approvare l'allegato schema di disciplinare di incarico, facente parte integrante del presente atto e contenente le indicazioni generali in merito a oggetto, luogo, durata e compenso della prestazione;

**7)** di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e s.m.i.;

**8)** di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento Ragioneria Generale per effettuare le variazioni di Bilancio come riportato in tabella e al Settore Gestione finanziaria e controllo di regolarità contabile per gli adempimenti di conseguenza;

**9)** di disporre per la comunicazione dell'adozione del presente provvedimento al Sindaco e al Collegio dei revisori;

**10)** di provvedere, altresì, alla pubblicazione del presente atto ai sensi dell'art. 174, comma 4 del D. Lgs n. 267/2000.

**IL DIRETTORE DELL'AREA AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO**  
**dott. Emilio De Vita**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale*

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cinzia Davoli

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Giulia Garavaglia

#### Indicazioni Contabili

La spesa di € 19.000,00 (IVA e oneri inclusi) a favore della dott.ssa Francesca Gardella per le attività giuridico-normative del Progetto "Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile" - CUP I52I24000000004, trova copertura con riferimento al Bilancio 2025/2027, come segue:

- € 3.000,00 agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021121 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2025 - ESIGIBILITA' 2025

- € 3.270,00 agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021121 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2025 - ESIGIBILITA' 2026

PERTANTO OCCORRE PROCEDERE CON LE SEGUENTI VARIAZIONI DI BILANCIO:

variazione di competenza anno 2025: - € 3.270,00; variazione di cassa anno 2025: - € 3.270,00; variazione FPV 2025: + €

3.270,00; variazione competenza 2026: + € 3.270,00.

SOLO DOPO L'APPROVAZIONE DELLA VARIAZIONE AL BILANCIO 2025/2027 SI PROCEDERA' CON L' ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI  
- € 12.730,00 agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021131 SPESE PER L'ATTUAZIONE DELL'AGENDA METROPOLITANA URBANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI (FINALIZZATO A CAP. 20000029 INSIEME A CAP. 9021091, 9021092, 9021093, 9021132) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2026 - ESIGIBILITA' 2026 CON L'ATTO DI ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO SOPRA RIPORTATO VERRA' ASSUNTO CONTESTUALMENTE L'ACCERTAMENTO DI PARI IMPORTO

## CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

### SCHEMA DI DISCIPLINARE INCARICO DI LAVORO AUTONOMO

#### Disciplinare d'incarico tra

la Città metropolitana di Milano - con sede legale in Milano, Via Vivaio 1 - C.F. e P.I. 08911820960 - rappresentata, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, dal Direttore dell'Area Ambiente e Tutela del territorio, dott. Emilio De Vita, specificatamente delegato alla firma del presente atto in forza degli artt. 107 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

e

XXXX XXX, nato a il XX/XX/XXXX, residente a XXX (XX) - in XXX n. XX, C.F. XXXX - P.IVA XXXX - mail: XXXX@xxx.it

#### Premesso che:

- Città Metropolitana di Milano (CMM) lavora da numerosi anni al fine di mettere al centro della propria progettazione la sostenibilità e mostrarne le possibili ricadute sul territorio
- il 21 dicembre 2022 il Consiglio metropolitano ha approvato l'Agenda metropolitana urbana per lo Sviluppo Sostenibile;
- il 16 Gennaio 2024 Il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) ha pubblicato un ulteriore Avviso pubblico rivolto a Regioni, Province autonome e Città metropolitane per la presentazione di manifestazioni di interesse per attività di cui all'art. 34 D.lgs n. 152/2006 e ss.mm.ii. - Edizione 2024 con il quale intende supportare attraverso un secondo avviso pubblico le strutture regionali, delle province autonome e delle città metropolitane nella territorializzazione e attuazione della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile;
- CMM in data 21/03/2024, prot. n. 51149, ha sottoposto al MASE la propria manifestazione di interesse, a firma del Consigliere Delegato Paolo Festa, di concerto alla proposta progettuale, nonché la Proposta d'intervento definitiva (prot. n. 151058 del 12/09/2024) che è parte integrante dell'Accordo con il Ministero per continuare il percorso di localizzazione dell'Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile;
- Richiamato l'Accordo di Collaborazione per "Attività di supporto alla realizzazione degli adempimenti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., sottoscritto a seguito dei suddetti Avvisi pubblici, tra il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e Città metropolitana di Milano in data 30/09/2024 (prot. gen. n.161164)di cui al CUP\_I52I24000000004;

Atteso che le attività di progetto sono iniziate ufficialmente il 10/10/2024 ed il progetto avrà durata 24 mesi, quindi avrà fine il 09/10/2026;

Con atto R.G. 8686/2024 del 17/10/2024 e successivo atto di aggiornamento di R.G. n. 492/2025 è stato istituito il gruppo di lavoro interno per la realizzazione delle azioni di progetto;

Oltre al personale interno però vi è necessità di acquisire personale esterno per l'attuazione di determinate attività relative al citato progetto, in particolare di un esperto/a in Comunicazione e animazione territoriale;

- l'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. consente alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio;
- preso atto che con nota prot. Gen. n. 114986 del 18/06/2025 l'Area Ambiente e tutela del territorio ha proceduto ad effettuare una ricognizione di disponibilità interna di personale, come *previsto dall'art. 121 del vigente Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e che tale ricognizione ha dato esito negativo*;
- *Considerato che la figura della ricognizione interna ricalca quella presente nell'Elenco aperto di professionisti esperti per l'affidamento di incarichi a supporto tecnico-operativo dell'Area Ambiente e tutela del territorio, costituito in data 28/07/2016 e successivamente aggiornato con Decreto dirigenziale R.G. 5300 del 13/06/2025*;
- Rilevato che in data 27/10/2025 (prot. Gen. n. 0195958) il nucleo di esperti interno a CMM si è riunito al fine di scegliere tra gli/le esperti/e presenti nell'elenco aperto di professionisti la figura più idonea per ricevere un incarico nell'ambito del progetto “Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile (CUP\_I52I24000000004);
- con determinazione dirigenziale R.G. n. XXXX del XX/XX/XXXX si è provveduto ad approvare lo schema di disciplinare di incarico e la relativa spesa.

**Tutto ciò premesso  
si conviene e stipula quanto segue**

#### **Art. 1 - Oggetto**

Viene conferito a XXX un incarico per prestazioni professionali in qualità di esperto in Attività giurico-normativa relativa alla transizione ecologica nell'ambito del progetto “Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile (CUP\_I52I24000000004)”.

L'incaricato/a dovrà dedicarsi allo studio ed elaborazione di modelli di accordi di collaborazione da utilizzarsi nel partenariato pubblico/pubblico; pubblico/privato e pubblico/Enti del Terzo settore per realizzare azioni di sviluppo sostenibile che accelerino la territorializzazione dell'Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile e della Strategia Nazionale per lo sviluppo sostenibile (SNSvS). Inoltre l'incaricato/a dovrà produrre dei manuali/modelli/procedure, anche in lingua inglese, per trasferire buone pratiche di procedure amministrative già in essere presso l'Ente, che possano essere utilizzate da altre pubbliche amministrazioni, sia a livello nazionale che internazionale (Ambito progettuale delle attività 1.2.c; 3.2.a; 3.3.b). Inoltre dovrà supportare l'Ente nella stesura della Voluntary Local review (VLR) da consegnare al MASE entro aprile 2026 e che verrà presentata in sede internazionale all'High Level Political Forum.

L'impegno sarà a tempo parziale e richiesto in base al cronoprogramma del progetto ovvero dal mese di dicembre 2025 al 9 ottobre 2026.

#### **Art. 2 - Durata e luogo**

Il presente rapporto di lavoro autonomo decorre dalla data di firma del contratto fino al completo espletamento dell'incarico di cui all'art 1, e comunque non oltre il **9/10/2026**, data di chiusura del progetto.

La prestazione si svolgerà principalmente presso i locali della sede di Città Metropolitana in viale Piceno 60, nonché in tutto il territorio metropolitano milanese per incontri ed eventi di progetto. La prestazione avverrà mediante lavoro in presenza e da remoto, garantendo il coordinamento con i funzionari dell'Area Ambiente e Tutela del Territorio.

### **Art. 3 - Natura del rapporto e Oneri**

Le parti si danno reciprocamente atto che le prestazioni rese agli effetti del presente contratto/disciplinare, hanno natura di prestazione professionale autonoma ai sensi dell'art. 2222 e ss del c.c. senza vincolo di subordinazione.

Nell'espletamento dell'incarico dovrà essere assicurata da parte dell'incaricato la collaborazione costante con i competenti uffici dell'Area Ambiente e Tutela del Territorio.

Allo scopo l'incaricato intratterrà sistematici contatti garantendo la propria disponibilità nei tempi e nei modi che di volta in volta saranno ritenuti più funzionali ai fini del raggiungimento degli obiettivi connessi alle attività di cui al precedente art. 1.

Le predette attività saranno svolte senza inserimento nell'attività organizzativa della Città metropolitana di Milano, senza obbligo d'osservanza di orari d'ufficio, ma con l'impegno di assicurare la presenza negli uffici, se necessario, con modalità da concordarsi con l'Area Ambiente e Tutela del Territorio.

La Città metropolitana di Milano assicurerà comunque la disponibilità dei dati in suo possesso o comunque acquisiti che possono favorire l'ottimale espletamento delle attività oggetto del presente incarico.

### **Art. 4 - Elaborati e prodotti: proprietà ed utilizzo**

Tutto il materiale prodotto nell'ambito del presente incarico è di proprietà di Città metropolitana di Milano, che lo utilizzerà all'interno del progetto "Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile" (CUP\_I52I24000000004) e secondo i propri fini istituzionali.

### **Art. 5 - Corrispettivo**

Per le prestazioni di cui al precedente art. 1 è prevista l'erogazione di un corrispettivo complessivo lordo massimo di € 19.000,00 (IVA e oneri inclusi) per tutto il periodo del progetto (durata massima del progetto fino al 9 ottobre 2026).

Il compenso è calcolato in base al costo a giornata di € 250 (IVA e oneri inclusi) per un ammontare di n. 76 giornate lavorative complessive. La giornata lavorativa sarà di h 8.00 e qualora l'esperto incaricato riterrà di lavorare oltre non verrà riconosciuto alcun ulteriore compenso.

La stima dell'impegno complessivo in giornate distribuito negli anni è rappresentato dalla seguente tabella:

Anni solari	2025	2026
Giornate	n. 12	n. 64
Importo	3.000 €	16.000 €

Città Metropolitana si riserva di modificare il valore dell'incarico subordinando l'impegno economico all'effettiva disponibilità di bilancio e alla conformità dello sviluppo delle attività di progetto. Altri eventuali costi derivanti dallo svolgimento delle attività saranno a carico del professionista.

Il compenso sarà erogato periodicamente in base alle giornate o mezze giornate lavorate e rendicontate dal professionista che dovrà presentare periodicamente, da concordare con gli uffici, apposito timesheet e relazione sulle attività svolte da sottoporre alla firma del Direttore dell'Area Ambiente e Tutela del Territorio che ne attesterà l'effettivo svolgimento.

Solo a seguito del benestare del Direttore D'Area il professionista potrà richiedere il pagamento della prestazione inviando relativa fattura digitale.

Tutti i pagamenti saranno effettuati mediante accredito bancario sul conto corrente indicato dal professionista che, come tale, verrà identificato anche ai fini della tracciabilità del pagamento, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.

Le parti concordano, senza alcuna riserva o condizione di stabilire in giorni 30, dalla data del protocollo della fattura, il termine di pagamento della prestazione in oggetto. Le parti concordano che il saggio degli interessi per il ritardato pagamento è determinato pari all'interesse legale (art. 1284 c.c.) vigente pro tempore, senza alcuna maggiorazione.

**La fattura dovrà essere intestata a:**

Città metropolitana di Milano -Via Vivaio, 1 - 20122 Milano  
C.F. e P.IVA 08911820960

e trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando quale codice IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni) per l'Area Ambiente e Tutela del Territorio: **6TVJ30**.

La fattura deve sempre riportare il CUP di progetto: I52I240000000004

L'incaricato si impegna espressamente altresì ad indicare nella fattura la Direzione committente con espresso richiamo agli atti della determinazione dirigenziale di conferimento dell'incarico.

Si precisa inoltre, richiamando l'art. 68 c. 10 del Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Milano, approvato con Delibera di Consiglio Rep. 74/2018 del 19/12/2018, che "salvo scadenze di rito, di legge o di casi eccezionali debitamente motivati, l'emissione di ordinativi di pagamento è sospesa dal 15 dicembre dell'anno in corso fino all'apertura del nuovo esercizio."

**Art. 6 - Tracciabilità flussi finanziari**

A pena di nullità assoluta del presente contratto, le parti si obbligano a rispettare tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13/08/2010 n.136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare:

- obbligo per il fornitore di comunicare il numero di c/c bancario o postale dedicato alle movimentazioni finanziarie relative al presente contratto;
- obbligo per il fornitore di comunicare le generalità e il codice fiscale degli operatori autorizzati a operazioni sul c/c;
- obbligo per la Città metropolitana di comunicare al fornitore/concessionario il CUP (codice unico di progetto) o in alternativa il CIG (codice identificativo di gara) per ogni contratto per lavori, servizi e forniture / per ogni finanziamento concesso.

In caso di accertato mancato rispetto degli obblighi di cui sopra la Città metropolitana di Milano procederà alla immediata risoluzione del presente contratto.

**Art. 7 - Recesso**

Il presente contratto si risolve al momento della scadenza del termine concordato o per sopravvenuta impossibilità della prestazione oggetto dell'incarico, indipendentemente dal termine apposto al presente contratto, qualora l'attività oggetto dello stesso sia ultimata prima della scadenza, il contratto deve ritenersi risolto.

L'incaricato che intenda recedere volontariamente in anticipo dal presente contratto deve darne comunicazione scritta, spedita via pec o mediante raccomandata a/r con un preavviso pari a 30 giorni.

All'incaricato che risolve il contratto prima della sua scadenza, compete un compenso pari alle giornate effettivamente svolte ed ai risultati raggiunti, certificati dal Direttore d'Area.

E' facoltà della Città Metropolitana di Milano recedere dal presente contratto con decisione motivata in caso in cui l'incaricato non si attenga alle disposizioni impartite con la necessaria diligenza e/o non consegni gli elaborati nei modi e nei tempi previsti.

In questo caso il Direttore d'Area, comunicherà all'incaricato la propria decisione di rescissione contrattuale mediante pec o raccomandata a/r con preavviso di 30 giorni.

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento a cui è affidato il controllo sull'esecuzione del contratto e della relativa rendicontazione è il Direttore dell'Area Ambiente e Tutela del Territorio, Dott. Emilio De Vita.

#### **Art. 9 - Foro competente**

Le parti dichiarano di eleggere per ogni eventuale controversia quale unico Foro competente quello di Milano con esclusione ad ogni altra forma di arbitrato.

#### **Art. 10 - Privacy**

La Città metropolitana di Milano, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, informa il professionista incaricato, il quale ne prende atto e dà relativo consenso, che i dati personali dal medesimo forniti ai fini della stipula del presente contratto disciplinare, saranno raccolti dalla Città metropolitana in apposite banche dati e saranno trattati con mezzi elettronici ai fini degli adempimenti degli obblighi scaturenti dal contratto stesso, degli obblighi fiscali e di quelli legali di registrazione contabile.

In relazione al trattamento dei dati personali si fa riferimento a quanto previsto dal D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018 n. 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 del Parlamento europeo e del Consiglio.

#### **Art. 11 - Conflitto d'interessi, incompatibilità e inconferibilità**

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 21 del D.Lgs. 39/2013 e dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001, l'incaricato dichiara:

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Città metropolitana di Milano, che abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autorizzativi o negoziali per conto dell'Ente nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro del dipendente con l'Amministrazione;
- di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto con alcuno dei dipendenti della Città metropolitana di Milano;
- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro la Città Metropolitana di Milano per la durata del rapporto instaurato;
- di non trovarsi in una delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 del DPR 62/2013 e di non avere partecipazioni in organizzazioni che rappresentino interessi economici di categorie produttive oggetto di vigilanza da parte della Città Metropolitana di Milano o che ricevono benefici di qualunque natura o siano parti in convenzione aventi ad oggetto attività o beni dell'Amministrazione stessa.

Il professionista prende atto del divieto previsto dall'art. 53 comma 16ter del D.Lgs. 165/2001 a carico dei dipendenti della Città metropolitana di Milano che hanno esercitato nell'ambito del presente contratto poteri autorizzativi o negoziali o hanno fornito supporto decisionale funzionale alla sua conclusione, di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o

di lavoro autonomo) per tre anni successivi alla cessazione del contratto nei confronti dell'incaricato del presente atto.

#### **Art.12 - Codice di comportamento**

L'incaricato si impegna ad assicurare l'osservanza delle prestazioni di cui al codice di comportamento della Città Metropolitana, pubblicato nel sito istituzionale dell'ente alla pagina web [https://www.cittametropolitana.mi.it/export/sites/default/portale/amministrazione-trasparente/disposizioni\\_generali/doc/codici-comportamento/](https://www.cittametropolitana.mi.it/export/sites/default/portale/amministrazione-trasparente/disposizioni_generali/doc/codici-comportamento/)

[Codice di Comportamento CMM aggiornato con Decr Sind 327 2023.pdf](#),

e del Codice Nazionale (D.P.R. 62/2013), per quanto compatibili, e di cui ha preso integrale visione, consapevole che la violazione dei Codici in parola costituisce causa di decadenza dall'incarico oggetto del presente disciplinare.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle disposizioni previste in materia dal vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi della Città metropolitana di Milano ed alla legislazione vigente in materia.

#### **Art. 13- Obbligo di riservatezza**

Tutti i dati e le informazioni di cui l'incaricato entrerà in possesso nello svolgimento delle prestazioni dovranno essere considerati riservati e pertanto l'incaricato si impegna a mantenere la segretezza su quanto sia venuto a conoscenza.

#### **Art.14 - Registrazione**

Il presente disciplinare di incarico è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ed è soggetto all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte I, allegata al D.P.R. 642/1972. Le spese relative all'imposta di bollo sono a carico del contraente.

#### **Art.15 - Clausola di rinvio**

Per quanto non espressamente pattuito, le Parti rinviano all'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2201, agli artt. 2222 e ss. del C.C. e all'art. 409 del c.p.c., nonché alla disciplina vigente in materia in quanto compatibile con le disposizioni del presente disciplinare.

Letto, confermato e sottoscritto.  
Milano, XX/XX/XXXX

#### **Per accettazione**

Per la Città metropolitana di Milano  
Direttore dell'Area Ambiente  
e Tutela del Territorio  
**Dott. Emilio De Vita**

L'incaricato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Per il presente disciplinare l'imposta di bollo è stata assolta ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato A "Tariffa" del DPR 647/1972 con n. 1 marca da bollo da € 16.00 apposta sul presente atto il cui codice identificativo è: xxx



**Variazioni - Entrate - Esercizio 2026**

Piano finanziario	Capitolo	Descrizione	Stanziamen		Variazioni		Stanziamen to assestato
			Stanziamen to iniziale	In aumento	In diminuzione	In aumento	
0.01	99991	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE Data variazione 11/11/2025 - Determina n.9522 - Variazione costituzione fpv	CP	2.613.818,54	3.270,00	0,00	2.617.088,54
		<b>Totali 0.01</b>	CP	2.613.818,54	3.270,00	0,00	2.617.088,54
		<b>Totali entrate</b>	CP	627.893.780,23	3.270,00	0,00	627.897.050,23

**Variazioni - Uscite - Esercizio 2025**

Piano finanziario	Capitolo		Descrizione	Stanziamiento iniziale	Variazioni		Previsione assestata
					In aumento	In diminuzione	
1.03.02.11	9021121		SPESA PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO)				
			Data variazione 11/11/2025 - Determina n.9522 - Variazione costituzione fpv				
				CP	11.270,00	0,00	-3.270,00 8.000,00
				FPV	15.000,00	3.270,00	0,00 18.270,00
				CS	11.270,00	0,00	-3.270,00 8.000,00
			<b>Totali titolo 1</b>	CP	1.944.212,86	0,00	-3.270,00 1.940.942,86
				FPV	93.482,22	3.270,00	0,00 96.752,22
				CS	2.109.975,21	0,00	-3.270,00 2.106.705,21
			<b>Totali programma 09.02</b>	CP	3.392.859,10	0,00	-3.270,00 3.389.589,10
				FPV	93.482,22	3.270,00	0,00 96.752,22
				CS	3.644.291,97	0,00	-3.270,00 3.641.021,97
			<b>Totali missione 09</b>	CP	49.102.489,98	0,00	-3.270,00 49.099.219,98
				FPV	1.958.964,58	3.270,00	0,00 1.962.234,58
				CS	61.028.624,43	0,00	-3.270,00 61.025.354,43
			<b>Totali uscite</b>	CP	1.313.721.878,85	0,00	-3.270,00 1.313.718.608,85
				FPV	15.713.303,42	3.270,00	0,00 15.716.573,42
				CS	1.386.848.831,56	0,00	-3.270,00 1.386.845.561,56



## Variazioni - Uscite - Esercizio 2026

**Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente****Programma 09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale****Titolo 1 - Spese correnti**

Piano finanziario	Capitolo		Descrizione	Stanziamiento iniziale		Variazioni		Previsione assestata
				In aumento	In diminuzione	In aumento	In diminuzione	
1.03.02.11	9021121	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO)	Data variazione 11/11/2025 - Determina n.9522 - Variazione costituzione fpv	CP	15.000,00	3.270,00	0,00	18.270,00
				<b>Totale titolo 1</b>	<b>CP</b>	<b>1.785.958,03</b>	<b>3.270,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>Totale programma 09.02</b>	<b>CP</b>	<b>3.232.018,03</b>	<b>3.270,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>Totale missione 09</b>	<b>CP</b>	<b>17.660.262,92</b>	<b>3.270,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>FPV</b>	<b>125.113,60</b>	<b>0,00</b>	<b>125.113,60</b>
				<b>Totale uscite</b>	<b>CP</b>	<b>627.196.865,07</b>	<b>3.270,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>FPV</b>	<b>696.915,16</b>	<b>0,00</b>	<b>696.915,16</b>

P.S. La riga "CP" non comprende i dati del Fondo pluriennale vincolato, evidenziati nella riga "FPV".

Raccolta Generale n° 9522/2025 del 04/11/2025

Fasc. n 9.2/2019/18

**Oggetto: Progetto "Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile" - CUP I52I24000000004. Conferimento dell'incarico individuale di prestazione professionale per le attività giuridico-normative relative alla transizione ecologica per un importo complessivo di € 19.000,00 (IVA e oneri inclusi) ed impegno della spesa. Approvazione del relativo schema di disciplinare di incarico. Costituzione di FPV ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b) del D.Lgs. 267/2000.**

La spesa di € 19.000,00 (IVA e oneri inclusi) a favore della dott.ssa Francesca Gardella per le attività giuridico-normative del Progetto "Agenda metropolitana urbana per lo sviluppo sostenibile" - CUP I52I24000000004, trova copertura con riferimento al Bilancio 2025/2027, come segue: - € 3.000,00 agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021121 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2025 - ESIGIBILITA' 2025 - € 3.270,00 agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021121 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DEI PROGETTI STRATEGICI DELL'AREA (FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2025 - ESIGIBILITA' 2026 PERTANTO OCCORRE PROCEDERE CON LE SEGUENTI VARIAZIONI DI BILANCIO: variazione di competenza anno 2025: - € 3.270,00; variazione di cassa anno 2025: - € 3.270,00; variazione FPV 2025: + € 3.270,00; variazione competenza 2026: + € 3.270,00. SOLO DOPO L'APPROVAZIONE DELLA VARIAZIONE AL BILANCIO 2025/2027 SI PROCEDERA' CON L'ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI - € 12.730,00 agli stanziamenti iscritti alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 9021131 SPESE PER L'ATTUAZIONE DELL'AGENDA METROPOLITANA URBANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI (FINALIZZATO A CAP. 20000029 INSIEME A CAP. 9021091, 9021092, 9021093, 9021132) piano economico U.1.03.02.11.999 piano finanziario 2.4.7.04.03.01.001 piano patrimoniale 2.4.7.04.03.01.001 ANNO 2026 - ESIGIBILITA' 2026 CON L'ATTO DI ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO SOPRA RIPORTATO VERRA' ASSUNTO CONTESTUALMENTE L'ACCERTAMENTO DI PARI IMPORTO

Integrato con le seguenti annotazioni degli Uffici Finanziari

Richiamata la variazione di esigibilità predisposta dal Dipartimento di Ragioneria Generale, parte integrante del presente visto, registrati i seguenti impegni di spesa per complessivi € 6.270,00 sul capitolo 9021121: imp. n. 3876/2025 di € 3.000,00 vincolo 2024ST021 -imp. n. 344/2026 di € 3.270,00 finanziato da FPV 2025. Si prende atto che la Direzione proponente assumerà impegno con esigibilità 2026 sul Cap. 9021131a fronte di contestuale accertamento dopo l'approvazione della variazione di Bilancio 2025/2027. Si segnala in merito agli imp. n. 3876/2025 e n. 344/2026 registrati sul Cap. 9021121 che il piano finanziario V livello corretto è U.1.03.02.11.999 come specificato al punto 2) e 4) del determinato e non 2.4.7.04.03.01.001 indicato nelle indicazioni contabili. Il piano economico e il piano patrimoniale corrispondenti sono rispettivamente 2.1.2.01.09.009 e 2.4.7.04.03.01.001

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**AREA RISORSE FINANZIARIE E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA**

Il Responsabile del Servizio ASTI CARLA esaminata la determinazione dirigenziale Raccolta Generale n° 9522/2025 del 04/11/2025 ricevuta in data 04/11/2025 effettuati i controlli previsti dal d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e dal vigente Regolamento di Contabilità, non esprime rilievi in merito alla regolarità dell'atto.

Il Responsabile del Servizio ASTI CARLA  
Pratica trattata da MOTRONI PIETRO

**Il Direttore**

Preso atto delle verifiche effettuate dal servizio di cui sopra

**RILASCIA**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. n 267 del 18/08/2000.

Data 13/11/2025

**Il Direttore di Settore**  
**TARINI LAURA**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.*